



TÄVLINGSREGLEMENTE
USM HANDBOLL

INNEHÅLL

Nyheter för säsongen 2025–2026.....s. 1

Kapitel 1: Spelstruktur och principer.....s. 2–5

- § 1:1 Grupper utformning och lottmallar
- § 1:2 Tävlingsprogression, USM U14
- § 1:3 Tävlingsprogression, USM U16-U18
- § 1:4 Principer för gruppspel
- § 1:5 Principer för rangordning av lag, steg 1–4
- § 1:6 Principer för rangordning av lag, USM:s finalspel
- § 1:7 Principer för reseavstånd vid gruppindelningar
- § 1:8 Spelordningsprinciper i USM

Kapitel 2: Tävlingsbestämmelser för USM.....s. 6–10

- § 2:1 Åldersklasser
- § 2:2 Antal lag
- § 2:3 Antal spelare
- § 2:4 Speltid
- § 2:5 Timeout
- § 2:6 Tabellsystem i gruppspel
- § 2:7 Diskvalifikationer (rött kort)
- § 2:8 Diskvalifikationer med skriftlig rapport (blått kort)
- § 2:9 Protester
- § 2:10 Skrivelse i tävlingsärende
- § 2:11 Walkover
- § 2:12 Vakanser om lag drar sig ur
- § 2:13 Material

Kapitel 3: Bestämmelser för representation och dispenser.....s. 11–15

- § 3:1 Representation
- § 3:2 Övergångsregler, USM U14
- § 3:3 Övergångsregler, USM U16-U18
- § 3:4 Lathund, godkänt deltagande per USM-klass
- § 3:5 Spelare födda 2013 eller senare
- § 3:6 U15-spelare i USM U14
- § 3:7 Samarbetsavtal i USM U18
- § 3:8 Samverkansavtal i USM U14-U16
- § 3:9 Bedömningsgrunder, samverkansavtal
- § 3:10 Allmänt om dispens
- § 3:11 Icke dispensgrundande skäl
- § 3:12 Tillfällig åldersdispens
- § 3:13 Inte spelklar spelare

Kapitel 4: Praktisk information.....s. 16–17

- § 4:1 Tränarlegitimation
- § 4:2 Domare och funktionärer
- § 4:3 Jäv
- § 4:4 Tillsättning av domare
- § 4:5 Tillsättning av funktionärer

Kapitel 5: Arrangemang.....s. 18–22

- § 5:1 Speldatum USM 2025–2026
- § 5:2 Tidsättning av matcher
- § 5:3 Hallkrav
- § 5:4 Mat och logi
- § 5:5 Spelprogram och resultat på internet
- § 5:6 Arrangerande förenings ansvar
- § 5:7 Övriga åtaganden för arrangerande förening
- § 5:8 Webbshop för USM
- § 5:9 Fair play och #schysstmatch i USM
- § 5:10 Sändningsrättigheter
- § 5:11 Handboll Play som plattform för USM
- § 5:12 Regler och rättigheter kring användandet av logotypen för USM

Kapitel 6: Ekonomiska bestämmelser.....s. 23–25

- § 6:1 Anmälan
- § 6:2 Att dra ur lag
- § 6:3 Ekonomiska bestämmelser vid walkover
- § 6:4 Central kostnadsfördelning
- § 6:5 Matcharvoden
- § 6:6 Övriga arvoden

Kontaktuppgifter för USM.....s. 26

Referensdokument, länkar och blanketter.....s. 27

Bilagor.....s. 28

Bilaga 1: USM U14 steg 2

Bilaga 2: Central kostnadsfördelning

Bilaga 3: Ordförklaringar, viktiga datum och blanketter för representation och dispenser

Bilaga 4: #schysstmatch-möte

NYHETER FÖR SÄSONGEN 2025—2026

Ny struktur i USM:s tävlingsreglemente

USM:s tävlingsreglemente har försetts med kapitelnamn och paragrafer för att förenkla administration och hänvisningar. Information har bytt plats och kommer förhoppningsvis förenkla sökbarheten i dokumentet.

Ändrade övergångsregler för representation i USM

Övergångsregler för representation i USM har förändrats för att på ett bättre sätt harmonisera med övergångsbestämmelserna som gäller för åldersklasserna i övrigt.

I USM U14 innebär det att en övergång som ger representationsrätt i USM U14 ska slutföras senast 31 december. Därefter gäller särskilda rutiner. Notera att ordinarie representationsbestämmelser fortsatt gäller.

Läs mer i § 3:2 Övergångsregler, USM U14.

I USM U16 och USM U18 innebär det att en övergång som ger representationsrätt i USM U16 och/eller USM U18 ska slutföras senast 15 februari. Notera att ordinarie representationsbestämmelser fortsatt gäller.

Läs mer i § 3:3 Övergångsregler, USM U16-U18.

Ändrade regler för U15-spelare i USM U14

U15-spelare har representationsrätt i USM U14 under vissa förutsättningar. Om en förening vill använda U15-spelare i USM U14 ska detta anmälas till SHF på en särskild blankett. Om användande av U15-spelare anmäls inför steg 4 görs en särskild prövning av SHF om det ska godkännas eller inte. Läs mer i § 3:6 U15-spelare i USM U14.

Ändringar av regler för tidsättning av matcher

Förtydliganden av vilka dagar som avses för fram- respektive hemresa för gästande lag vid USM-arrangemang. Förtydligande att grupper kan frånga de ordinarie bestämmelserna för tidsättning om ett arrangemang skiljer sig från standardmallar.

Läs mer i § 5:2 Tidsättning av matcher.

#schysstmatch i USM

Säsongen 2025–2026 är #schysstmatch infört i USM:s tävlingsreglemente.

Läs mer i 5:9 Fair play och #schysstmatch i USM, och bilaga 4.

Förnyade regler för central kostnadsfördelning

Reglerna för den centrala kostnadsfördelningen har förändrats för att bli enklare att administrera för deltagande lag och SHF.

Läs mer i § 6:4 Central kostnadsfördelning och bilaga 2.

1. SPELSTRUKTUR OCH PRINCIPER

Alla åldersklasser spelas med gruppspel där lagen kvalificerar sig för kommande gruppspel genom sina placeringar. Varje omgång med gruppspel kallas för steg.

§ 1:1 Grupper utformning och lottmallar

Svenska Handbollförbundet (SHF) bestämmer förutsättningarna för gruppernas utformning, inklusive i vilken ordning matcher ska spelas. Det är arrangörernas ansvar att detaljplanera hur ett gruppspel ska genomföras.

§ 1:2 Tävlingsprogression, USM U14

- Steg 1: Alla lag deltar. Storleken på grupperna avgörs av antalet anmälda lag. Grupperna kan ha storleken av tre, fyra eller fem lag. Det finns en strävan efter att grupperna ska vara av likvärdig storlek. Gruppindelningen till steg 1 och steg 2 görs samlat. Tre steg 1-grupper kopplas ihop till det kommande steg 2-spelet.
- Steg 2: Alla lag deltar. I steg 2 samlas lagen från tre förutbestämda steg 1-grupper på samma ort. Lagen spelar i nya parallella grupper och möts sedan i rangordningsmatcher. Indelningen av lagen i grupper görs utifrån lagens prestationer i steg 1. Inspelade resultat i steg 2 rangordnar lagen till olika nivåer i steg 3. Se bilaga 1 för mer information om hur steg 2-grupperna spelas beroende på antal deltagande lag.
- Steg 3: Alla lag deltar. De lag som placerar sig på plats 1–4 i steg 2 kvalificerar sig till steg 3 A. I steg 3 A kommer tre av fyra lag från varje grupp ta sig vidare till steg 4 A som kvalificerar till USM:s finalspel. Lagen som placerar sig på plats 5–8 i steg 2 kvalificerar sig till steg 3 B. I steg 3 B kommer ett av fyra lag från varje grupp ta sig vidare till steg 4 A som kvalificerar till USM:s finalspel. Lagen som placerar sig på plats 9 och nedåt i steg 2 kvalificerar sig till steg 3 C. steg 3 C är inte kvalificerande för USM:s finalspel.
- Steg 4: Alla lag deltar. Steg 4 A är kvalificerande för USM:s finalspel. Strävan är att 20–40 lag spelar steg 4 A. 1-2 lag per grupp, totalt åtta lag, kvalificerar sig till USM:s finalspel. Övriga steg 4-nivåer (B-D) är inte kvalificerande för USM:s finalspel.
- USM:s finalspel: Åtta lag spelar USM:s finalspel. Dessa delas in i två fyrlagsgrupper där ettorna och tvåorna går till semifinal medan treorna och fyrvorna får spela placeringsmatcher.

När anmälningstiden har gått ut publiceras en tänkt spelordning på USM:s webbplats. Senast i samband med att gruppindelningen publiceras kommer de konkreta förutsättningarna publiceras på SHF:s webbplats.

§ 1:3 Tävlingsprogression, USM U16-U18

- Steg 1: Alla lag deltar. Storleken på grupperna avgörs av antalet anmälda lag, men strävan är att i möjligaste mån ha fyra-, fem- eller sexlagsgrupper. Ett förbestämt antal lag går direkt till steg 3. Övriga lag spelar steg 2.
- Steg 2: Detta steg byggs upp för att få rätt antal lag vidare till steg 3. Antalet lag som går vidare från varje grupp kan variera från åldersklass till åldersklass.
- Steg 3: Strävan är att 50–75 % av lagen ska spela steg 3 och att det ska vara lika många lag i alla grupper. Ett förbestämt antal lag från varje grupp går vidare till steg 4.
- Steg 4: Strävan är att 20–40 lag ska spela steg 4 och att det ska vara lika många lag i alla grupper. 1–2 lag per grupp, totalt åtta lag, kvalificerar sig till USM:s finalspel.
- USM:s finalspel: Åtta lag spelar USM:s finalspel. Dessa delas in i två fyrlagsgrupper där ettorna och tvåorna går till semifinal medan treorna och fyrvorna får spela placeringsmatcher.

När anmälningstiden har gått ut publiceras en tänkt spelordning på USM:s webbplats. Senast i samband med att gruppindelningen publiceras kommer de konkreta förutsättningarna publiceras på SHF:s webbplats.

§ 1:4 Principer för gruppspel

Gruppspel (i USM U14 endast steg 1, steg 3, steg 4) spelas i regel med tre-, fyr- fem- eller sexlagsgrupper. Vissa undantag kan göras om så krävs. Den följd som lagen ligger i vid publicering av grupper motsvarar det lottnummer laget får i spelordningen.

I USM U14 steg 2 spelas samlade arrangemang där målet är att 12–15 lag spelar på samma ort. Dessa steg 2-arrangemang spelas med gruppspel i mindre grupper följt av rangordningsmatcher.

I USM U16 steg 2 och USM U18 steg 2 förbehåller sig SHF rätten att göra särskilda lösningar för att grupperna i steg 3 ska bli lika stora.

§ 1:5 Principer för rangordning av lag, steg 1–4

I USM är målsättningen att lag inte ska behöva möta varandra mer än en gång. Inspelade resultat i USM används för att rangordna lagen.

Utöver detta används följande parametrar när gruppindelningar görs:

- Att skilja på samlingsföreningar (USM U18)
- Att skilja på lag från samma förening (USM U16, USM U14)
- Att skapa en geografisk spridning för att lag från olika distrikt ska få chansen att mötas (se även § 1:7 Principer för reseavstånd vid gruppindelningar)
- Nationell rangordning* (USM U18, USM U16)

* I dessa klasser görs en rangordning av lagen, bland annat med hjälp av förbundskaptenerna i respektive klass.

§ 1:6 Principer för rangordning av lag, USM:s finalspel

Vid gruppindelning till USM:s finalspel används följande parametrar, i fallande skala:

- Inspelade resultat i steg 4 (USM U16, USM U18) eller steg 4 A (USM U14)
- Att lagen inte har mötts tidigare i tävlingen
- Att skilja på samlarbetsföreningar (USM U18)
- Att skilja på lag från samma förening (USM U16, USM U14)
- Att skapa en geografisk spridning för att lag från olika distrikt ska få chansen att mötas

Om dessa parametrar resulterar i flera alternativa gruppindelningar beslutas gruppindelningen genom lottdragning.

§ 1:7 Principer för reseavstånd vid gruppindelningar

Följande övergripande princip för reseavstånd ska vara vägledande vid gruppindelningar i steg 1–4.

Steg/Klass	USM U14	USM U16	USM U18
Steg 1	Lokal/regional	Lokal/regional	Lokal/regional
Steg 2	Regional/nationell	Lokal/regional	Lokal/regional
Steg 3, steg 3 A-B	Regional/nationell	Regional/nationell	Regional/nationell
Steg 3 C-D	Regional/nationell	X	X
Steg 4, steg 4 A	Regional/nationell	Nationell	Nationell
Steg 4 B-D	Lokal/regional	X	X

Definitioner

Lokal: närliggande ort där det oftast är möjligt att sova hemma mellan lördag och söndag (dock ingen heltäckande garanti).

Regional: spelort inom distriktet, eller på ort utanför distriktet där avståndet understiger 30 mil, alternativt framresa med tåg kan göras på mindre än 3,5 timmar (från station till station).

Nationell: spelorter i hela Sverige möjliga.

Undantag

Angivelserna i tabellen ska ses som inriktning för indelning. Tillgången på arrangörer kan påverka så att resa blir längre eller kortare än vad riktlinjen säger. SHF förbehåller sig dessutom rätten att göra enskilda undantag från den övergripande principen om det bedöms som motiverat. Målet är dock att basera eventuella undantag på det som föreningarna själva anger vid anmälan.

Vid anmälan till USM får föreningarna ange önskemål om hur laget vill resa i samband med gruppspelen i tävlingen. När gruppindelningar görs kommer hänsyn i så fall, i den mån det är möjligt, tas till svaren på frågorna.

Strävan är alltid att försöka undvika de längsta resorna. När längre resor ändå läggs in så försöker det göras med hänsyn till reseförutsättningar (exempelvis flyg- och tågförbindelser).

Då förutsättningarna för handbollen i HF Norr skiljer sig åt markant jämfört med resten av Sverige, så betraktas möten mellan lag från HF Norr och HF Mitt/HF Öst som regionala, särskilt om närheten till flygplats är sådan att framresan kan göras på ett smidigt sätt.

Läs mer om kostnadsfördelning och resor i kapitel 6: Ekonomiska bestämmelser eller i bilaga 2.

§ 1:8 Spelordningsprinciper i USM

De ordinarie gruppsspelsformerna i USM presenteras nedan. Mallarna kan ändras på SHF:s initiativ om behov uppstår. Om en arrangör vill ändra på nedan mallar krävs godkännande av SHF. I steg 1–4 lottas arrangerande förening som lag 1 (i sexlagsgrupp som 1A). Spelordningsprinciperna för USM U14 steg 2 skiljer sig från de ordinarie gruppsspelsformerna, Se bilaga 1 för mer information om USM U14 steg 2.

- trelagsgrupp
 - Dag 1: 1–2, 2–3, 1–3
- fyrlagsgrupp
 - Dag 1: 1–2, 3–4
 - Dag 2: 1–3, 4–2, 2–3, 1–4
- femlagsgrupp
 - Dag 1: 1–3, 2–5, 3–4, 1–5, 4–2
 - Dag 2: 3–5, 1–4, 2–3, 5–4, 1–2
- sexlagsgrupp
 - Två trelagsgrupper med efterföljande rangordnings-/placeringsmatcher
 - Dag 1: A1–A2, B1–B2, A2–A3, B2–B3, A1–A3, B1–B3 (arrangör A1)
 - Dag 2 (om ett lag går vidare):
 - lag 3A–lag 3B (placeringsmatch)
 - lag 2A–lag 2B (placeringsmatch)
 - lag 1A–lag 1B (vinnare till nästa steg)
 - Dag 2 (om två lag går vidare):
 - lag 3A–lag 3B (placeringsmatch)
 - lag 1B–lag 2A (vinnare till nästa steg)
 - lag 1A–lag 2B (vinnare till nästa steg)
 - Dag 2 (om tre lag går vidare):
 - lag 3A–lag 3B (placeringsmatch)
 - lag 2A–lag 2B (vinnare till nästa steg)
 - lag 1A–lag 1B (båda lag till nästa steg)

2. TÄVLINGSBESTÄMMELSER FÖR USM

Det som redovisas i det här kapitlet ska ses som komplement till Regelboken, SHF:s tävlingsbestämmelser för handboll (TB), Tävlingshandboken och Tävlingsbestämmelser för barn och ungdom (TBBU). Föreningarna förväntas ha läst och förstått de bakomliggande reglerna och bestämmelserna. Observera att regler och bestämmelser som tillämpas i det lokala ungdomsseriespelet kan avvika från de som tillämpas i USM. Samtliga styrande dokument finns publicerade på SHF:s webbplats.

§ 2:1 Åldersklasser

Följande åldrar är godkända för spel i respektive klass i USM:

- USM U18: Spelare födda 2007–2010
- USM U16: Spelare födda 2009–2011
- USM U14: Spelare födda 2011–2012

SHF:s tävlingskommitté (TK) kan, vid anmälan om att underårig spelare deltagit, i efterhand anmäla ansvarig ledare till Disciplinnämnden för bestraffning. Deltagande av underårig spelare är inte grund för protest eller anmälan om inte spelklar spelare. Vid anmälan av överårig spelare som deltar utan dispens, se § 3:13 Inte spelklar spelare.

§ 2:2 Antal lag

I USM U14 och USM U16 är det tillåtet för föreningar att anmäla flera lag. USM U18 är en officiell SM-tävling där RF-tecken delas ut. I dessa klasser får därför varje förening endast anmäla ett lag.

§ 2:3 Antal spelare

I svensk handboll är det tillåtet att använda upp till 16 spelare per match. Rekommendationen är dock att anpassa föreningens anmälningar av antal lag så att antalet spelare inte blir större än att alla får mycket matchtid. Mellan matcher är det tillåtet att göra byten i truppen, så länge som regler för representation följs.

Detta är samma regler som gäller enligt TBBU § 2:9 och lyfts fram här som ett förtydligande.

§ 2:4 Speltid

- USM U18: Varje match spelas 2 x 25 minuter
- USM U16: Varje match spelas 2 x 25 minuter
- USM U14: Varje match spelas 2 x 20 minuter

I steg 1–4 tillämpas fem minuter lång halvtidspaus. Särskilda bestämmelser för paus gäller i USM:s finalspel. Bestämmelserna kommer delges deltagande lag efter avancemang.

Om match av utslagskaraktär eller rangordningsmatch som måste avgöras slutar oavgjort ska en förlängning på 2x5 min genomföras. Är det fortfarande oavgjort efter förlängning genomförs shoot-out (se Regelboken) för att skilja lagen åt. I gruppspel får matcher sluta oavgjort.

§ 2:5 Timeout

- USM U14: En utbildningstimeout per halvlek (se TBBU § 2:8 a). Utbildningstimeout i USM U14 är en minut.
- USM U16: Lagen har två lagtimeouter var, en per halvlek (se TBBU § 2:8 b).
- USM U18: Lagen har tre lagtimeouter var (se Regelboken).

§ 2:6 Tabellsystem i gruppspel

Vid gruppspel* möts alla lag i en enkelserieform. Rangordningen inom en grupp avgörs genom:

1. Poäng
2. Inbördes möte mellan direkt berörda lag
(1. Poäng 2. Målskillnad. 3. Antal gjorda mål)
3. Målskillnad (totalt)
4. Flest antal gjorda mål (totalt)
5. Lottning (verkställs av SHF i efterhand)

Detta är samma regler som gäller enligt TBBU § 1:10 och lyfts fram här som ett förtydligande.

*I sexlagsgrupper samt i USM U14 steg 2 delas deltagande lag upp i mindre grupper som spelar gruppspel enligt ovan. Därefter spelar lagen rangordningsmatch(er) för att fastställa den inbördes ordningen på lagen.

§ 2:7 Diskvalifikationer (rött kort)

De olika klasserna i USM räknas som olika tävlingar. Automatisk avstängning efter diskvalifikation är endast aktuell i berörd tävling. En avstängning kan alltså inte tillämpas i annan klass än den berörda.

Spelare/ledare som erhållit två diskvalifikationer vid spel i en USM-klass är automatiskt avstängd i nästföljande match i aktuell klass. Spelare/ledare som diskvalificerats två gånger och för detta avstängts en match, avstängs därefter en match för varje därpå kommande diskvalifikation i berörd USM-klass.

För ledare som är inskriven som ledare i mer än ett lag i samma USM-klass gäller att diskvalifikationen är personlig. Samtliga diskvalifikationer, oavsett lag, räknas samman. Oavsett vilket av lagen som spelade leder två diskvalifikationer till avstängning, därefter en match för varje därpå kommande diskvalifikation i berörd USM-klass.

Fram till steg 4 följer diskvalifikationerna med från ett steg till nästa. Inför USM:s finalspel nollställs diskvalifikationerna, men om spelare/ledare i den sista matchen i steg 4 får en

diskvalifikation som ska leda till avstängning så blir denna spelare/ledare avstängd i lagets första match i USM:s finalspel.

Föreningen/spelaren/ledaren är själv skyldig att hålla reda på diskvalifikationer. Observera att diskvalifikationer (röda kort) från annan USM-klass eller från andra tävlingar/seriespel inte påverkar en spelares/ledares avstängningar i den aktuella USM-klassen. Vid anmälan av avstängd spelare som deltar i match, se § 3:13 Inte spelklar spelare.

Ovanstående är en anpassning av TB § 2:11.

§ 2:8 Diskvalifikationer med skriftlig rapport (blått kort)

Skulle ett blått kort (diskvalifikation som även ska rapporteras skriftligt) tilldelas en spelare eller ledare i USM ska handläggningen ske enligt den ordinarie handläggningsproceduren vid blått kort enligt Regelboken 8:6 och 8:10.

- Anmälan till bestraffning ska skickas in av matchens domare senast 48 timmar från det att matchen spelats. Skrivelsen ska skickas in till administrerande tjänsteman för disciplinnämnden.
- Utskick från administrerande tjänsteman görs till berörda parter inom 24 timmar från det att anmälan mottagits.
- Svarande i ärendet ges 48–72 timmars svarstid.
- Disciplinnämnden sammanträder och meddelar beslut inom 48 timmar från det att alla svar inkommit.

Särskilda bestämmelser för hanteringen av blått kort gäller under USM:s finalspel. Bestämmelserna kommer delges deltagande lag efter avancemang.

Om spelare/ledare drabbas av avstängning till följd av blått kort i annan tävling kan avstängningen även komma att gälla i USM. Föreningen/spelaren/ledaren är själv skyldig att hålla reda på förutsättningarna för den aktuella avstängningen. Vid anmälan av avstängd spelare som deltar i match, se § 3:13 Inte spelklar spelare.

§ 2:9 Protester

I USM U16 och USM U18 är det möjligt att lämna in protest.

TK utser tävlingsjury för USM. Tävlingsjuryn tar beslut i protestärenden. Jourhavande tävlingsansvarig är handläggande tjänsteman för tävlingsjuryn. Om en situation uppstår som gör att jourhavande tjänsteman inte kan vara handläggande i tävlingsjuryn beslutar sammankallande i tävlingsjuryn och SHF:s tävlingschef gemensamt vem som ska agera som ersättare.

Avsikt att protestera ska meddelas till lokal tävlingsansvarig senast 15 minuter efter match. Protesten ska inlämnas skriftligen senast 45 min efter match. Inbetald protestavgift på 1000 kronor är en förutsättning för att protesten ska behandlas. Lokal tävlingsansvarig kontaktar SHF:s jourhavande tävlingsansvarige omgående för vidare hantering. Berörda parter ska ges möjlighet att yttra sig.

Överklagan av tävlingsjuryns beslut görs till TK. En överklagan ska vara TK tillhanda senast sju dagar efter att tävlingsjuryns beslut har meddelats berörda parter. För att en överklagan ska tas upp till prövning krävs prövningstillstånd (se TB § 7:1).

Särskilda bestämmelser gäller under USM:s finalspel. Bestämmelserna kommer delges deltagande lag efter avancemang.

§ 2:10 Skrivelse i tävlingsärende

I USM U14 är det inte möjligt att lämna in protest. En förening kan dock genom skrivelse till TK upprätta ett tävlingsärende för bedömning i efterhand.

Om en förening anser att ett fel har begåtts som i normala fall skulle täckas in av begreppet protestärende (se TB kapitel 7) kan föreningen, genom firmatecknare, begära att situationen granskas av TK. Skrivelsen skickas till ansvarig tjänsteman för vidare handläggning och kommer som tidigast hanteras första vardagen efter avslutat steg.

Om TK bedömer att ett fel har begåtts och att detta hade betydelse för berört lags rangordning till kommande steg kan TK besluta om korrigeringar som gör att tävlingsstrukturen för kommande steg justeras. I möjligaste mån kommer TK i så fall att undvika att annan förening drabbas av en negativ justering av rangordningen.

Skrivelse i tävlingsärende ska vara SHF:s kontor tillhanda senast klockan 15:00 närmast följande vardag efter avslutat steg för att kunna tas upp till behandling.

Särskilda bestämmelser gäller under USM:s finalspel. Bestämmelserna kommer delges deltagande lag efter avancemang.

§ 2:11 Walkover

Definitionen av walkover i USM är att inte starta en inplanerad match. Om ett lag lämnar walkover till en enskild match i ett pågående gruppspel så stryks laget och tabellen räknas om. Den lokala tävlingsledaren kontaktar då SHF:s jourhavande tävlingsansvarige för vägledning och hjälp med den praktiska hanteringen.

Om ett lag lämnar walkover till en rangordningsmatch, placeringsmatch, eller motsvarande sätts motståndarlaget som vinnare med 10–0 samt att laget som lämnar walkover stryks från fortsatt deltagande.

Om en pågående match avbryts kommer ett tävlingsärende upprättas. TK tar beslut om hur matchen ska hanteras.

Ett lag som inte dyker upp till spelorten räknas som ett urdraget lag.

Ekonomiska konsekvenser av lämnad walkover finns specificerat i de ekonomiska bestämmelserna, se kapitel 6.

Särskilda bestämmelser gäller under USM:s finalspel. Bestämmelserna kommer delges deltagande lag efter avancemang.

§ 2:12 Vakanser om lag drar sig ur

Efter avslutat steg har förening möjlighet att dra sig ur fortsatt spel utan kostnad, förutsatt att detta meddelas SHF:s kontor senast klockan 15:00 närmast följande vardag. Vad som gäller för lag som drar sig ur före steg 1 går att läsa i de ekonomiska bestämmelserna. Se kapitel 6.

För lag som drar sig ur eller avanmäler sig inför steg 1 finns en möjlighet att återanmäla sig till steg 2. Regler för detta finns specificerade i de ekonomiska bestämmelserna. Se kapitel 6.

- Om vakans uppstår i steg 1 erbjuds efteranmält lag på reservlista platsen. Viss geografisk hänsyn kan komma att tas. SHF förbehåller sig även rätten att göra om gruppindelningar om så skulle krävas för att skapa en bra gruppindelning.
- Om vakans uppstår i steg 2 förbehåller sig SHF rätten att göra om gruppindelningen om så skulle krävas för att skapa en bra gruppindelning.
- Om vakans uppstår i steg 3*, steg 4* eller USM:s finalspel gäller att erbjudande om plats går till nästa rangordnade lag i den grupp från tidigare steg som laget som drog sig ur spelade i. Om detta lag avstår erbjuds högsta rangordnade lag av de utslagna lagen i steget platsen enligt följande:
 1. Placering i gruppen
 2. Poängkvot (inspelade poäng/antal matcher**)
 3. Målskillnadskvot (uppnådd målskillnad/antal matcher**)
 4. Kvot på antal gjorda mål (antal gjorda mål/antal matcher**)
 5. Laget med kortast resväg till spelorten där gruppen spelas (endast om gruppindelning redan är gjord)
 6. Lottning

*Undantag från turordningen ovan finns i följande steg:

- USM U14 steg 3 C
- USM U14 steg 4 B
- USM U14 steg 4 C
- USM U14 steg 4 D

I dessa steg förbehåller sig SHF rätten att göra om gruppindelningen om så skulle krävas för att skapa en balanserad gruppindelning.

** Antal matcher inkluderar eventuella rangordnings- och/eller placeringsmatcher.

§ 2:13 Material

Följande storlekar på bollar samt regler för klister används i de olika tävlingsklasserna.

Klass	Beteckning	Mått (omkrets)	Vikt	Klister
F14	Storlek 0	46–50 cm	250 – 300 g	Förbud
P14	Storlek 1	50–52 cm	290 – 330 g	Förbud
F16	Storlek 1	50–52 cm	290 – 330 g	Tillåtet
P16	Storlek 2	54–56 cm	325 – 375 g	Tillåtet
F18	Storlek 2	54–56 cm	325 – 375 g	Tillåtet
P18	Storlek 3	58–60 cm	425 – 475 g	Tillåtet

3. BESTÄMMELSER FÖR REPRESENTATION OCH DISPENSER

Det som redovisas i det här kapitlet är särskilda bestämmelser för representation i USM. USM är en tävling som administreras av SHF, vilket innebär att TK är beslutande instans. TK har ett särskilt handhavande för ansökningar om dispens eller samverkan.

Bestämmelserna i det här kapitlet baseras på TB och TBBU. Föreningarna förväntas ha läst och förstått de bakomliggande reglerna och bestämmelserna, samt USM:s tävlingsreglemente i sin helhet. Observera att regler och bestämmelser som tillämpas i det lokala ungdomsseriespelet kan avvika från de som tillämpas i USM. Samtliga styrande dokument finns publicerade på SHF:s webbplats.

För ordförklaringar, viktiga datum och blanketter kopplat till representation och övergångar, se bilaga 3.

§ 3:1 Representation

Spelare får i USM endast representera en förening per tävlingsår. Detta gäller i alla USM-klasser, vilket innebär att en spelare som representerat en förening i en klass inte får representera en annan förening i samma, eller annan klass. Om samma förening anmält mer än ett lag i en åldersklass får en och samma spelare endast representera ett av de anmälda lagen. En spelare anses ha representerat ett lag när spelaren är markerad i matchprotokollet.

Samma spelare kan delta i flera klasser under förutsättning att spelaren representerar samma förening i samtliga klasser samt innehar rätt ålder och juridiskt kön för representation.

§ 3:2 Övergångsregler, USM U14

Den 31 december är den sista dagen för grön period för övergångar för yngre ungdom. Den 1 januari inleds röd period för övergångar för yngre ungdom, vilket innebär att det inte är möjligt att göra en ordinarie övergång. För att en övergång ska godkännas under röd period krävs det att särskilda skäl i enlighet med TBBU § 3:4 är uppfyllda.

Om en övergång under den röda perioden som infaller 1 januari-30 april färdigställs med hänvisning till skälen i TBBU § 3:4 prövas representationsrätt i USM av SHF. Deltagande lag som vill pröva representationsrätt i USM för spelare vars övergång har färdigställts under röd period ska anmäla detta till SHF. För U15-spelare med representationsrätt i USM U14 genom generell dispens gäller ovanstående perioder för övergångar.

För övriga krav för representationsrätt, se § 3:1 Representation.

§ 3:3 Övergångsregler, USM U16-U18

För att en spelare som gör övergångsanmälan under säsong ska kunna delta i USM U16 eller USM U18 ska övergången vara slutförd senast 15 februari.

För övriga krav för representationsrätt, se § 3:1 Representation.

§ 3:4 Lathund, godkänt deltagande per USM-klass

Spelare	F18	P18	F16	P16	F14	P14
Född 2013 eller senare	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Född 2012	Nej	Nej	Nej	Nej	Ja	Ja
Född 2011	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja
Född 2010	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej	Nej
Född 2009	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej	Nej
Född 2008	Ja	Ja	Nej	Nej	Nej	Nej
Född 2007	Ja	Ja	Nej	Nej	Nej	Nej
Född 2006 eller tidigare	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Flicka	Ja	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej
Pojke	Nej	Ja	Nej	Ja	Nej	Ja
Med dispens enligt 3:7 c	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Född 2010 med generell eller särskild dispens	Nej	Nej	Nej	Nej	Ja	Ja

§ 3:5 Spelare född 2013 eller senare

Dispens kan ej sökas för spelare födda 2013 eller senare. En spelare behöver fylla minst 13 år under året som USM inleds för att ha rätt att delta (född 2012). Enligt RF:s anvisningar för barn- och ungdomsidrott ska utövare som är tolv år eller yngre inte delta i nationella tävlingar. Därför tillåts inga spelare som fyller tolv år (eller mindre) det kalenderår som tävlingsåret inleds att delta i USM. Inga dispenser för spelare födda 2013 godkänns.

§ 3:6 U15-spelare i USM U14

Om en förening har U15-spelare som i det lokala seriespelet endast deltar i föreningens U14-lag (eller i lägre klass), antingen genom generell dispens eller genom särskild dispens (i enlighet med TBBU § 3:7 a och § 3:7 b) så äger föreningens lag rätt att använda dessa spelare i USM. Det får vara maximalt två U15-spelare som deltar per match. Det kan dock vara olika spelare från en match till en annan.

Observera att tillståndet endast gäller under förutsättning att spelaren/-na inte deltar i det lokala seriespelet i U15 eller äldre klass*. Spelaren/-na får inte heller delta i USM U16 eller USM U18.

För att undvika att ett lag försöker förstärka sitt lag med U15-spelare (med representationsrätt i enlighet med § 3:1 Representation och § 3:6 U15-spelare i USM U14) inför USM U14 steg 4 görs en särskild prövning av SHF för varje fall där föreningar vill anmäla nyttjande av U15-spelare inför USM U14 steg 4. Det är inte möjligt att anmäla nyttjande av U15-spelare inför USM:s finalspel.

*Om ett lag som anmält sig till USM U14 deltar i en äldre klass i det lokala seriespelet, är det tillåtet att använda U15-spelare i USM i enlighet med ovanstående rutin.

För att U15-spelare ska få delta enligt ovan gäller att detta ska anmälas till SHF. Blanketten för U15-spelare i USM finns publicerad på webbplatsen för USM och är länkad i slutet av det här dokumentet. För att vara giltig ska blanketten skickas in före användandet av U15-spelare. Inga beslut för deltagande genom generell dispens skrivs. Användandet av generella dispenser utreds endast vid anmälan om missbruk. Arrangör, domare eller motståndarlag äger inte rätt att stoppa spelare från att delta i match.

Spelare som uppfyller ovanstående kriterier äger rätt att representera laget som spelaren tillhör under hela USM, inklusive USM:s finalspel. Vid anmälan av U15-spelare som deltar i USM U14 utan generell eller särskild dispens, se § 3:13 Inte spelklar spelare.

§ 3:7 Samarbetsavtal i USM U18

Grundläggande för barn- och ungdomshandbollen är att en spelare representationsmässigt ska tillhöra den förening som spelaren spelar matcher med. Detta gäller även i USM. Representation i USM U18 kan ske genom samarbetsavtal (se TB kapitel 9).

För att ett samarbetsavtal ska kunna tillämpas i USM U18 krävs ett godkänt samarbetsavtal mellan föreningarnas seniorlag i det ordinarie seriespelet. Samarbetsavtal för seniorer söks i enlighet med TB kap. 9.

Två föreningar får ingå samarbetsavtal och mellan dessa föreningar gäller speciella övergångs- och representationsbestämmelser. I USM U18 kan samarbetsavtal enligt TB kapitel 9 nyttjas för att representera samarbetsförening i tävlingen. Om en förening har fler än ett avtal äger spelare rätt att representera genom ett annat avtal än det som nyttjas i det ordinarie seriespelet då USM genomförs i en annan tävlingsklass.

Spelare inom ett aktivt samarbetsavtal har möjlighet att välja vilken av samarbetsföreningarna som spelaren ska representera i USM. I USM får enskilda spelare endast representera en förening per tävlingsår, det innebär att spelaren blir låst till deltagande i den förening där spelaren inleder tävlingen. Detta gäller även vid deltagande i flera åldersklasser.

§ 3:8 Samverkansavtal i USM U14-U16

Grundläggande för barn- och ungdomshandbollen är att en spelare representationsmässigt ska tillhöra den förening som spelaren spelar matcher med. Detta gäller även i USM. Representation i USM U14 och USM U16 kan ske genom samverkansavtal (se TBBU § 3:6).

För att ett samverkansavtal i USM U14 och USM U16 ska behandlas krävs ett godkänt samverkansavtal i det lokala seriespelet. Det är en förutsättning, men inte en garanti för att samverkan i USM godkänns.

Att de grundläggande förutsättningarna för samverkan är uppfyllda är inte likställt med att en ansökan om samverkan kommer att godkännas för spel i USM.

Samverkan som söks före 31 december kommer utredas och hanteras av TK. Godkänd samverkan är giltig under hela USM, inklusive USM:s finalspel. Det går inte att ansöka om samverkan i USM efter den 31 december.

Ansökan om samverkan ska skickas in till SHF på särskild avsedd blankett inklusive samtlig dokumentation som efterfrågas. Blanketten för samverkan i USM finns publicerad på webbplatsen för USM och är länkad i slutet av det här dokumentet.

§ 3:9 Bedömningsgrunder, samverkansavtal

I TBBU § 3:6 Samverkan beskrivs förutsättningarna för samverkan i lokalt seriespel. I USM gäller särskilda förutsättningar.

Det som tas i beaktande i samband med ansökan om samverkan i USM är bland annat:

- Föreningarnas möjlighet att delta utan samverkan.
- Föreningarnas totala antal spelare i berörd åldersklass.
- Berörda spelares möjlighet att byta förening och på så sätt delta utan samverkansavtal.
- Föreningarnas geografiska avstånd.
- Föreningarnas långsiktiga plan med samverkan.

Inom svensk handboll är ungdomsspelares huvudsakliga verksamhet den som bedrivs inom det lokala seriespelet. Utöver det vill många lag delta i sanktionerade ungdomsturneringar eller i USM. Deltagande i sanktionerade ungdomsturneringar eller USM är således någonting utöver den ordinarie verksamheten.

§ 3:10 Allmänt om dispens

För att en spelare ska vara deltagarberättigad i USM krävs det att bestämmelserna för representation är uppfyllda. I undantagsfall är det möjligt att söka dispens för spelare som faller utanför representationsbestämmelserna. Blanketten för att söka dispens i USM finns publicerad på webbplatsen för USM och är länkad i slutet av det här dokumentet.

§ 3:11 Icke dispensgrundande skäl

Det är inte möjligt att söka dispens för:

- Att laget saknar en spelare på en viss position.
- Att en för ung spelare har sin sociala tillhörighet i ett lag med äldre spelare.
- Att en för gammal spelare har sin sociala tillhörighet i ett lag med yngre spelare.
- Flickors spel med pojkar (TBBU, § 3:8).
- Pojkars spel med flickor (TBBU, § 3:8).
- Spel i USM U16 eller USM U18 efter 31 december.
- Spel genom tillfällig åldersdispens i USM U14 steg 4 A.

§ 3:12 Tillfällig ålderdispens

Om ett lag med kort varsel inför ett steg är beroende av att använda spelare utanför den ordinarie truppen är det möjligt att söka tillfällig ålderdispensdispens. En sådan dispens är tidsbegränsad, oftast gäller den endast vid ett steg.

Syftet med denna möjlighet är att kunna hjälpa ett lag förbi en tillfällig kris. Det är inte meningen att en förening ska utnyttja möjligheten att använda den tillfälliga ålderdispensen vid upprepade tillfällen. Ny ansökan som lämnas in med samma skäl som tidigare kommer i normala fall inte godkännas.

Tillfällig dispens kan endast sökas om den tillgängliga truppen består av 9 spelare eller färre. En trupp bestående av 10 spelare bedöms av SHF vara tillräcklig för att delta i USM. Beslut om tillfällig ålderdispenser innehåller i regel en begränsning om att endast fylla upp matchtruppen till 10 spelare.

Att en spelare saknas på en viss position är inte grund för tillfällig ålderdispens.

I USM U14 är det möjligt att söka tillfällig ålderdispens för spelare födda 2010, som inte redan kan delta genom generell eller särskild dispens för U15-spelare. Det är inte möjligt att söka tillfällig ålderdispens inför steg 4 A.

I USM U16 är det möjligt att söka tillfällig ålderdispens för spelare födda 2012. Det är inte möjligt att söka tillfällig ålderdispens efter 31 december.

I USM U18 är det möjligt att söka tillfällig ålderdispens för spelare födda 2011. Det är inte möjligt att söka tillfällig ålderdispens efter 31 december.

§ 3:13 Inte spelklar spelare

Påföljden i matcher där inte spelklar spelare har använts bedöms i enlighet med TB § 2:11. Där framgår att laget som inte felat ska erhålla två poäng. Vidare står det att om matchen vunnits med tio mål eller mer räknas det uppnådda resultatet och om så inte skett räknas resultatet 10–0.

Anmälan om inte spelklar spelare utreds av SHF:s tävlingskommitté. Anmälan ska skickas till handläggande tjänsteman hos SHF. Arrangör, domare eller motståndarlag äger inte rätt att stoppa spelare från att delta i match med hänvisning till § 3:13. Huruvida en spelare är spelklar eller inte utreds alltid i efterhand.

Se även § 2:1 Åldersklasser.

4. PRAKTISK INFORMATION

§ 4:1 Tränarlegitimation

Minst en av de ledare som är ansvariga för ett USM-lag måste ha tränarutbildning enligt nedan.

- USM U14: lägst TU3-utbildning
- USM U16: lägst TU3-utbildning
- USM U18: lägst TU5-utbildning

När ledare visar upp korrekt tränarlegitimation ska detta markeras i matchprotokollet, under "Ledarstab".

Lag som inte kan uppfylla dessa villkor får delta i USM men kan komma att belastas med en avgift på 5 000 kronor vid uppmärksammande av saknad tränarlegitimation. Avgiften återfås då föreningen kan uppvisa att aktuell ledare inom ett år slutfört adekvat utbildning. Avsaknad av tränarlegitimation är inte ett hinder för att matcher ska spelas.

§ 4:2 Domare och funktionärer

Följande gäller för tillsättning av domare och funktionärer i de olika stegen. Två domare och två funktionärer per match ska tillsättas om inget annat är överenskommet.

Endast licensierade domare och funktionärer kan användas i verksamhet knuten till svensk handboll och SHF.

§ 4:3 Jäv

Följande gäller avseende jäv för domare att döma i USM (se även TB § 6:5):

- Vid tillsättning av SHF (USM:s finalspel, USM U18 steg 4) gäller TB § 6:5.
- Vid tillsättning av SDF (övriga steg) gäller SDF:ets egna bestämmelser, som kan skilja sig från TB § 6:5.

§ 4:4 Tillsättning av domare

Klass	Steg 1		Steg 2		Steg 3		Steg 4		Finalspelet
	Domarnivå	Tillsättare	Domarnivå	Tillsättare	Domarnivå	Tillsättare	Domarnivå	Tillsättare	Tillsättare
U14	DU 3–4	SDF	DU 3–4	SDF	DU 3–4	SDF	DU 4–5	SDF	SHF
U16	DU 4–5	SDF	DU 4–5	SDF	DU 4–5	SDF	DU 6	SDF	SHF
U18	DU 5–6	SDF	DU 5–6	SDF	DU 6	SDF	DU 6/NUG	SDF/SHF	SHF

Samtliga nivåer av domare är rekommenderade, tillsättare har att väga tillgänglighet mot reseavstånd, kompetens och erfarenhet.

SHF:s domar- och funktionärskommitté, alternativt SDF:s domar- och funktionärskommitté, kan godkänna undantag om ansvarig förening/tillsättare måste frångå nivån på domare, om tillsättningen görs utan att riskera kvaliteten på arrangemanget.

§ 4:5 Tillsättning av funktionärer

Klass	Steg 1		Steg 2		Steg 3		Steg 4		USM:s finalspel
	Funk- nivå	Ansvarig	Funk- nivå	Ansvarig	Funk- nivå	Ansvarig	Funk- nivå	Ansvarig	Till- sättare
U14	FU 1–2	Arr. förening	FU 1–2	Arr. förening	FU 1–2	Arr. förening	FU 1–2	SDF	SHF
U16	FU 1–2	Arr. förening	FU 1–2	Arr. förening	FU 1–2	Arr. förening	FU 3	SDF	SHF
U18	FU 2	Arr. förening	FU 2	Arr. förening	FU 3	SDF	FU 3	SDF	SHF

Samtliga nivåer av funktionärer är rekommenderade, tillsättare har att väga tillgänglighet mot reseavstånd, kompetens och erfarenhet.

SHF:s domar- och funktionärskommitté, alternativt SDF:s domar- och funktionärskommitté, kan godkänna undantag om ansvarig förening/tillsättare måste frångå nivån på funktionärer, om tillsättningen görs utan att riskera kvaliteten på arrangemanget.

SDF har rätt att delegera tillsättningen av funktionärer till arrangerande förening i steg 3 och steg 4.

5. ARRANGEMANG

Informationen i det här avsnittet är generell arrangemangsinformation. För särskild arrangörsinformation, se separata dokument publicerade på USM:s webbplats.

Förening, som anmäler lag till USM, är skyldig att vara arrangör för någon av spelomgångarna 1–4 om SHF, efter samråd med berört SDF, så bestämmer.

§ 5:1 Speldatum USM 2025–2026

Följande datum spelas de olika stegen i USM säsongen 2025–2026, med reservation för justeringar i terminplanen som påverkar datumen.

Steg	Flickor 14	Pojkar 14	Flickor 16	Pojkar 16	Flickor 18	Pojkar 18
Steg 1	18-19/10	11-12/10	4-5/10	27/28-9	27-28/9	20-21/9
Steg 2	13-14/12	6-7/12	29-30/11	22-23/11	15-16/11	15-16/11
Steg 3	31/1 – 1/2	24-25/1	17-18/1	10-11/1	3-4/1	31/1 – 1/2
Steg 4	21-22/3	7-8/3	14-15/3	14-15/3	21-22/3	7-8/3
Reserv 4*						
USM:s finalspel	8-10/5	8-10/5	8-10/5	8-10/5	8-10/5	8-10/5

*= för USM U18 finns ett reservdatum angivet för steg 4 så att det ska finnas utrymme att flytta steget om den ordinarie terminplanen skulle krocka med högskoleprovet. Det är TK som beslutar om en eventuell justering av terminplanen.

Terminplanen för 2025–2026 kommer uppdateras med reservdatum.

§ 5:2 Tidsättning av matcher

För en trelagsgrupp är rekommendationen att samtliga tre matcher spelas under samma dag och att starttiderna planeras in utifrån gästande lags reseförutsättningar.

För en fyrlagsgrupp är rekommenderade första starttid och sista starttid 15:00 och 19:00 (två matcher) för lördagen samt 09:00 och 17:00 (fyra matcher) för söndagen.

För en femlagsgrupp är rekommenderade första starttid och sista starttid 14:00 och 20:00 (fem matcher) för lördagen samt 09:00 och 17:00 (fem matcher) för söndagen.

För en sexlagsgrupp är rekommenderade första starttid och sista starttid 13:00 och 20:00 (sex matcher) för lördagen samt 09:00 och 14:00 (tre matcher) för söndagen.

Tiderna är satta för att skapa förutsättningar för att gästande lag ska kunna genomföra fram- och hemresa under adekvata förutsättningar. Med framresa avses resan inför första matchen i gruppen (i regel lördag), med hemresa avses resan efter den sista matchen i gruppen (i regel söndag). TBBU § 1:9 är vägledande kring om resor anses vara adekvata eller inte. Arrangemangen för USM U14 steg 2 skiljer sig från dessa gruppstorlekar och kan kräva andra starttider för att hinna med alla matcher som ska spelas.

Avsteg från dessa tider kan göras i samråd med gästande lag, lokalt SDF och domartillsättare. Samtliga ändringar måste godkännas av SHF. Om oenighet skulle uppstå kan SHF agera medlande instans. Vid behov kan TK agera beslutande instans. Planering för starttid på lördagen ska i möjligaste mån göras så att inget lag blir tvunget att ha två övernattningsnätter för att genomföra steget.

Om ett arrangemang skiljer sig från ovanstående standardmallar, exempelvis om flera grupper arrangeras på samma ställe, förbehåller sig SHF rätten att godkänna avsteg från de rekommenderade första och sista starttiderna på ett sätt som möjliggör arrangemanget.

Det ska vara minst 1,5 timmes vila från det att ett lag har spelat klart en match till dess att lagets nästa match börjar.

§ 5:3 Hallkrav

Målet är att så många grupper som möjligt ska avgöras i hallar med en spelyta på 40 x 20 meter och läktare. Tillstånd för spel på mindre spelyta beviljas normalt endast i steg 1 och steg 2, samt steg 3 C och steg 4 B-D i USM U14. Förening som vill söka arrangemang för steg 3 (USM U14 steg 3 A-B) eller steg 4 (USM U14 steg 4 A) ska ha tillgång till reglementsenlig hall. Undantag kan beviljas av SHF i samråd med berört distrikt.

Respektive distrikt har skyldighet att kontrollera spelhallens standard. I klasser där klister är tillåtet får arrangör inte neka gästande lag att använda klister på spelytan.

§ 5:4 Mat och logi

Respektive arrangör ska vara behjälplig för de i gruppen deltagande lagen med att försöka ordna inkvartering på bästa och billigast möjliga sätt. Arrangören ska inte göra någon vinst på mat- och logerbjudanden, utan se det som en service till de gästande lagen. Varje förening svarar för sina egna kostnader för mat och logi.

§ 5:5 Spelprogram och resultat på internet

När gruppindelningen för steg 1 i respektive tävling är fastställd presenteras denna på SHF:s webbplats. Detta kommer att ske senast den 1 juli.

Senast tre veckor efter avslutat steg publiceras gruppindelningarna för nästkommande steg, såvida inte något oförutsett sker. Målsättningen är att det ska ske snabbare än så.

Resultat av matcher i USM ska publiceras i SHF:s resultatportal. Genom EMP sker registrering av resultat automatiskt, men tekniska problem kan uppstå. Arrangerande förening ska kontrollera att registrering har skett. Om resultat saknas ska arrangerande förening kontakta SHF:s jourhavande tävlingsansvarige omgående.

§ 5:6 Arrangerande förenings ansvar

Förening som utsetts att arrangera ett gruppspel i USM har följande skyldigheter.

En vecka efter publicerad gruppindelning ska matcherna ha tidsatts i SHF:s tävlingsadministrativa system. Om detta inte är möjligt ska lokalt SDF kontaktas.

Senast två veckor innan arrangemanget ska följande uppgifter skickas ut till de gästande föreningarna:

- Spelprogram samt spelhall
- Arrangerande förenings kontaktperson och telefonnummer
- Arrangerande förenings tävlingsansvarige och telefonnummer
- Telefonnummer och adress till hallen
- Informera om övernattningsmöjligheter (hårdförläggning, vandrarhem, hotell)
- Tips om lämpliga matställen samt kostnader
- Kostnader för eventuella gästkort om arrangören kan erbjuda detta

När arrangören skickat ut dessa uppgifter ska de gästande lagen sända tillbaka:

- Laguppställning
- Tröjfärg och bytesdräkt
- Planerad ankomsttid
- Beställning av eventuella gästkort

§ 5:7 Övrigt åtaganden för arrangerande förening

Inför arrangemanget ska arrangerande förening:

- Kontakta SDF:et för information om tillsättning av domare enligt SDF:ets rutiner.
- Kontakta SDF:et för information om tillsättning av funktionärer i de steg där SDF ansvarar för detta.
- Utse en arrangemangsansvarig som kan nås på mobiltelefon under tävlingshelgen.
- Utse en lokal tävlingsledare som under arrangemanget kontaktar SHF:s jourhavande tävlingsansvarige vid eventuella protestärenden (endast i USM U16 och USM U18) samt vid problem med resultatregistrering.
- Tillsätta en speaker till matcherna, som utöver att presentera laguppställningar, målgörare, med mera, även ska profilera tävlingens huvudsponsor/-er.
- Göra ett enkelt matchprogram med laguppställningar, matchtider samt annonsplats för tävlingens huvudsponsor. Mallar finns på SHF:s webbplats.

Under arrangemanget ska arrangerande förening:

- Tillämpa fri entré.
- Ge publiken den aktuella matchställningen på upprättad resultattavla.
- Säkerställ att matchresultaten har registrerats i resultatportalen (att resultat syns i den publika visningen).
- Uppmärksamma en person tillhörande vardera lag per match för en god prestation, och dela ut pris till vinnaren. En god prestation behöver inte bara vara kopplad till

matchens resultat. Beställning av för tävlingen profilerade priser kan göras via SHF:s webbplats. Vem som fick pris ska annonseras av speakern och priset ska delas ut av arrangören i anslutning till matchen.

- Vid protester (gäller i USM U16 och USM U18), notera när avsikt att protestera lämnats in samt per telefon kontakta SHF:s jourhavande tävlingsansvarige och meddela att protest är inlämnad.
- Säkerställa att resultat av matcher i USM publicerats i SHF:s resultatportal. Om resultat saknas ska arrangerande förening kontakta SHF:s jourhavande tävlingsansvarige omgående.

Efter arrangemanget ska arrangerande förening:

- Sammanställa domarkostnaderna och fakturera de i steget inblandade lagen (arvoden och kostnader för resor). Detta är inte samma sak som den centrala kostnadsfördelningen. Se bilaga 2 för mer information.

Gästande förening ansvarar för att:

- Inom föreskriven tid sända in begärda uppgifter till arrangören.
- Inom 14 dagar efter erhållen kostnadsfördelning för domarnas matcharvoden reglera aktuella kostnader.
- Ansvara ekonomiskt för eventuella beställningar.

§ 5:8 Webshop för USM

Den officiella shopen för USM kommer att öppna inför kommande säsong. Sortimentet består av profilerade produkter som bland annat kan som individuella priser för goda prestationer. Länk och QR-kod till shopen finns i slutet av detta dokument.

§ 5:9 Fair play och #schysstmatch i USM

Svensk handboll verkar för en trygg och positiv handbollsmiljö, samlat under paraplybegreppet #schysstmatch. I USM tillämpas detta genom den fair play-tävling som pågår under året där deltagande lag samlar poäng utifrån uppvisat fair play-beteende.

De utsedda arrangörerna blir inför respektive steg inbjudna till ett arrangörsmöte för att stärkas i rollen inför genomförandet. I samband med arrangemangen ska arrangörerna genomföra #schysstmatch-möten inför matcherna för att påminna deltagande lag om de beteenden som #schysstmatch uppmuntrar till. Se även bilaga 4.

§ 5:10 Sändningsrättigheter

SHF äger och förfogar ensamt över samtliga TV- och radiorättigheter samt alla andra former av upptagning och överföring av ljud och rörliga bilder från landskamper och andra matcher som administreras eller sanktioneras av SHF eller dess distriktsförbund. Rättigheterna omfattar såväl direkt- som eftersändning liksom matcher i sin helhet eller delar därav. Samma sak gäller fortlöpande textrapportering via internet eller annat media.

Angivna rättigheter får således inte nyttjas utan tillstånd från SHF. Sändningstillstånd ska sökas av arrangerande förening om den inte avser att sända via Svenska Handbollsförbundets utsedda plattform för webbsändningar, vilken är Handboll Play genom Solidsport. Om den officiella samarbetspartnern används så föreligger ett generellt sändningstillstånd.

Det är alltid den förening som arrangerar en grupp i USM som i första hand har tillstånd att nyttja sändningsrätten. Detta gäller alla matcher i gruppen, även de matcher där arrangören ej är ett av lagen. Om arrangerande förening avstår från att sända kan det lag som är lottat som hemmalag överta rätten att sända. Om lottat hemmalag avstår kan det lag som är lottat som bortalag överta rätten till sändningen.

Om Handboll Play genom Solidsport inte nyttjas måste tillstånd sökas hos SHF.

§ 5:11 Handboll Play som plattform för USM

Handboll Play har blivit den naturliga plattformen för att följa USM för publik som inte har möjlighet att befinna sig i hallarna där USM spelas. För att förbereda sändningen av ert arrangemang, kontakta Solidsport, som står bakom Handboll Play, på cs@solidpsort.com eller 08-462 62 10.

§ 5:12 Regler och rättigheter kring användandet av logotypen för USM

SHF äger samtliga rättigheter till varumärket och logotypen, USM handboll. Icke kommersiell användning är fri för SHF:s medlemmar i syfte att marknadsföra och profilera USM-tävlingarna. Rättigheterna gäller i sociala medier, i webbsändningar, på brevpapper, i annonser, affischer, matchprogram och dylikt.

Medlemmarnas rättigheter omfattar ej tryck på merchandiseprodukter såsom på kläder, kepsar, handdukar, halsdukar eller andra produkter såsom presentartiklar och souvenirer och så vidare.

Fler undantag av rätten kring icke kommersiell användning av SHF:s medlemmar samt ytterligare information om användande finns att hitta genom länk och QR-kod i slutet av detta dokument.

6. EKONOMISKA BESTÄMMELSER

§ 6:1 Anmälan

- Startavgift: 2100 kronor
- Sista anmälningsdag: 2025-05-01

SHF skickar ut faktura på startavgiften under hösten.

Förening som ej fullgjort sina ekonomiska mellanhavanden gentemot annan deltagande förening eller SHF kan nekas deltagande i nästa års turnering.

§ 6:2 Att dra ur lag

För att dra ur ett lag ur USM ska förening kontakta ansvarig tävlingsledare på SHF. Kontaktuppgifter finns längst ner i det här dokumentet. I första hand ska föreningens firmatecknare skicka skrivelsen. Om någon annan i föreningen skickar skrivelsen kommer firmatecknare behöva bekräfta urdragningen innan den kan verkställas.

Om en förening drar ut ett lag efter klockan 13:00 på fredagen före helg som laget ska spela USM på måste föreningen försäkra sig om att informationen har nått SHF och arrangören av steget som laget skulle spela.

Följande kostnader gäller om en förening drar ur lag.

Steg 1

- Före 1 maj: Laget stryks och ingen avgift tas ut.
- Från 1 maj till publicerad gruppindelning: Startavgiften ska betalas.
- Från publicerad gruppindelning till fyra veckor före steg 1: Startavgiften ska betalas + en garantiavgift motsvarande ytterligare en startavgift.
- Från fyra veckor före steg 1 och framåt: Startavgiften ska + en garantiavgift på 5 000 kronor + laget ingår i kostnadsfördelningen för steg 1.

Steg 2, 3, 4 och USM:s finalspel

Förening har möjlighet att dra sig ur fortsatt spel utan kostnad, förutsatt att detta meddelas SHF:s kontor senast klockan 15:00 närmast följande vardag efter avslutat steg.

- Fram till klockan 15:00 första vardagen efter avslutat steg: Kostnadsfri strykning av laget.
- Från 15:00 första vardagen efter avslutat steg till publicerad gruppindelning: En garantiavgift på 5 000 kronor.
- Från publicerad gruppindelning och framåt: En garantiavgift på 5 000 kronor + laget ingår i kostnadsfördelningen för steget.

Ett lag som inte dyker upp till gruppspelen hanteras som en sen urdragning i enlighet med formuleringen för urdraget lag "Från fyra veckor före steg 1 och framåt" eller "Från publicerad gruppindelning och framåt".

§ 6:3 Ekonomiska bestämmelser vid walkover

Definitionen av walkover i USM är att inte starta en inplanerad match. Ett lag som har lämnat walkover debiteras en garantiavgift som motsvarar en startavgift. Laget kommer också att debiteras hela kostnaden för domarna i den aktuella matchen (arvode samt eventuell reseersättning). Domarkostnaderna för denna match lyfts således bort från den gemensamma kostnadsfördelningen. Laget som lämnat walkover ingår fortsatt i kostnadsfördelningen för steget.

§ 6:4 Central kostnadsfördelning

Det sker en central kostnadsfördelning av lagens och domarnas reskostnader, som SHF administrerar. Med detta menas att alla lag i alla grupper i ett steg delar på den totala kostnaden. Observera att lagen inom en grupp även delar på alla kostnader för domarna i den gruppen.

Nedan följer en presentation av de kostnader och bidrag som ingår i den centrala kostnadsfördelningen.

Lagens reskostnader

Deltagande lag i USM kan, genom kostnadsfördelningen, tillgodoräkna sig ett bidrag som baseras på avstånd mellan hemort och spelort för resa tur och retur (avstånden räknas ut med hjälp av Google Maps och kortaste resväg används alltid vid kalkylen).

- För resor som är kortare än 75 mil enkel väg utgår ersättning om 75:-/mil
- För resor som är längre än 75 mil enkel väg utgår ersättning om 150:-/mil

Resor som är kortare än 75 mil enkel väg kan vara berättigade den högre ersättningsnivån om föreningen till SHF kan redovisa förutsättningar som motiverar en högre ersättning. En sådan ansökan ska vara SHF tillhanda före genomförandet av aktuellt steg.

Domarnas reskostnader

Domarnas reskostnader innefattar samtliga kostnader i enlighet med inlämnade kvitton (resor, traktamente, restidsersättning, eventuellt hotell). I samband med arrangemanget ska arrangerande förening samla in informationen från domarna, för att därefter skicka in uppgifterna till SHF på angivet sätt.

Domarnas arvoden och reskostnader fördelas mellan lagen som deltar i en grupp. Domarnas arvoden ingår inte i den centrala kostnadsfördelningen.

Arrangörsbidrag

För att täcka upp kostnader kopplat till arrangemanget (hallhyra, funktionärskostnader, individuella priser för goda prestationer, eventuell annonsering, övrig administration) tilldelas arrangören ett bidrag om 1000 kronor per arrangerad match. Om antalet matcher förändras kommer även bidraget göra det.

För att en arrangör ska få tillgodoräkna sig bidraget krävs att föreningen rapporterar domarnas resekostnader till SHF på efterfrågat sätt, samt att fair play-poäng har rapporterats enligt rådande rutin.

Arrangörsbidraget räknas in i den centrala kostnadsfördelningen.

Se bilaga 2 för mer information om den centrala kostnadsfördelningen.

Vid USM:s finalspel ansvarar SHF för regleringen av alla domar- och funktionärskostnader, detta faktureras därefter varje deltagande förening.

§ 6:5 Matcharvoden

Följande matcharvoden gäller i USM för säsongen 2025–2026.

Tävling	Domare	Funktionärer
USM U14, steg 1–4	240:-	90:-
USM U14, USM:s finalspel	270:-	125:-
USM U16, steg 1–4	290:-	120:-
USM U16, USM:s finalspel	345:-	150:-
USM U18, steg 1–4	350:-	150:-
USM U18, USM:s finalspel	420:-	180:-

§ 6:6 Övriga arvoden

USM är en tävling som administreras av SHF. Således är SHF:s ekonomiska bestämmelser gällande i övriga ersättningsnivåer gentemot domare och funktionärer.



KONTAKTUPPGIFTER FÖR USM 2025—2026

Tävlingsansvarig, information, administrerande tjänsteman i tävlingskommittén

Amanda Carplind

08–699 63 39

amanda.carplind@handboll.rf.se

Central kostnadsfördelning, administrerande tjänsteman i disciplinnämnden

Jesper Fernis

08–699 65 52

jesper.fern timer@handboll.rf.se

Jourhavande tävlingsansvarig

Information skickas ut senast i början av veckan för arrangemangets genomförande

REFERENSDOKUMENT, LÄNKAR OCH BLANKETTER

Regelboken



[LÄNK](#)

Tävlingsbestämmelser för barn och ungdom (TBBU)



[LÄNK](#)

Ansökan om samverkan i USM



[LÄNK](#)

Tävlingsbestämmelser (TB)



[LÄNK](#)

Webbshop, USM



[LÄNK](#)

Ansökan om dispens i USM



[LÄNK](#)

Tävlingshandboken



[LÄNK](#)

Rättigheter, USM



[LÄNK](#)

Anmälan om att använda U15-spelare



[LÄNK](#)

BILAGA 1 – USM U14 STEG 2

Sedan ett par år tillbaka spelas USM U14 steg 2 som ett större sammandrag där tre förutbestämda steg 1-grupper korsas baserat på lagens prestationer. Storleken på steg 1-grupperna kommer avgöra hur spelschemat i steg 2 ser ut. Nedan följer en presentation för de möjliga gruppstorlekarna i steg 2 om steg 1 spelas i grupper om tre till fem lag. Det här dokumentet kan med fördel användas tillsammans med dokumentet "Arrangörsinfo, USM U14 steg 2", som skickas ut i samband med förberedelserna för steg 2.

STEG 2 MED NIO LAG

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1

Lagen spelar två matcher vardera under lördagen. Prestationerna under lördagen kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher. För att ta fram ett jämnt antal lag till rangordningsmatcherna inleds söndagen med en kvalmatch.

Söndagens matcher

Match 1*	Kval 1	Plac. 2 grupp C – Plac. 3 grupp C
Match 2	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 3	Rangordningsmatch 3-4	Plac. 2 grupp A – Plac. 2 grupp B
Match 4	Rangordningsmatch 5-6	Plac. 3 grupp A – Plac. 1 grupp C
Match 5	Rangordningsmatch 7-8	Plac. 3 grupp B – Vinnare Kval 1

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 2 (1)	Vinnare match 4 (5)	Förlorare match 1 (9)
Förlorare match 2 (2)	Förlorare match 4 (6)	
Vinnare match 3 (3)	Vinnare match 5 (7)	
Förlorare match 3 (4)	Förlorare match 5 (8)	

STEG 2 MED TIO LAG

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1
		4 steg 1

Lagen i grupp A och B spelar två matcher vardera under lördagen. Lagen i Grupp C spelar två matcher vardera under lördagen och varsin match i grupp-spelet under söndagen. Prestationerna under grupp-spelet kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher.

Söndagens matcher

Match 1	Grupp C omgång 3	
Match 2	Grupp C omgång 3	
Match 3	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 4*	Rangordningsmatch 3-6	Plac. 2 grupp A – Plac. 1 grupp C
Match 5*	Rangordningsmatch 3-6	Plac. 2 grupp B – Plac. 2 grupp C
Match 6	Rangordningsmatch 7-8	Plac. 3 grupp A – Plac. 3 grupp B
Match 7	Rangordningsmatch 9-10	Plac. 3 grupp C – Plac. 4 grupp C

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 3 (1)	Förlorare match 4 (5/6)	Vinnare match 7 (9)
Förlorare match 3 (2)	Förlorare match 5 (5/6)	Förlorare match 7 (10)
Vinnare match 4 (3/4)	Vinnare match 6 (7)	
Vinnare match 5 (3/4)	Förlorare match 6 (8)	

STEG 2 MED ELVA (6+5) LAG

Steg 2 med elva lag ska i regel spelas med 6 lag i A-B-grupperna och fem lag i C-D-grupperna. Ibland kan undantag komma att göras på grund av sena utdragningar, men detta är alltså den ursprungliga planen.

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C	Grupp D
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1	4 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1	4/5 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3 steg 1	

Lagen i grupp A, B och C spelar två matcher vardera under lördagen. Lagen i grupp D spelar en match under lördagen. Prestationerna under gruppspelen kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher. För att ta fram ett jämnt antal lag till rangordningsmatcherna och ge alla lag minst tre matcher inleds söndagen med tre kvalmatcher.

Söndagens matcher

Match 1*	Kval 1	Plac. 2 grupp C – Plac. 2 grupp D
Match 2*	Kval 2	Plac. 3 grupp C – Plac. 1 grupp D
Match 3*	Kval 3	Plac. 2 grupp B – Plac. 1 grupp C
Match 4	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 5	Rangordningsmatch 3-4	Plac. 2 grupp A – Vinnare Kval 3
Match 6*	Rangordningsmatch 5-11	Vinnare Kval 1 – Vinnare Kval 2
Match 7*	Rangordningsmatch 5-11	Plac. 3 grupp A – Förlorare Kval 1
Match 8*	Rangordningsmatch 5-11	Plac. 3 grupp B – Förlorare Kval 2

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 4 (1)	Vinnare match 6 (5/6/7)	Förlorare match 6 (9/10/11)
Förlorare match 4 (2)	Vinnare match 7 (5/6/7)	Förlorare match 7 (9/10/11)
Vinnare match 5 (3)	Vinnare match 8 (5/6/7)	Förlorare match 8 (9/10/11)
Förlorare match 5 (4)	Förlorare match 3 (8)	

STEG 2 MED ELVA (5+6) LAG

Steg 2 med elva lag ska i regel spelas med 6 lag i A-B-grupperna och fem lag i C-D-grupperna. Ibland kan undantag komma att göras på grund av sena utdragningar. Detta är de alternativa förutsättningarna för spel om en grupp med elva lag spelas i form av 5+6 lag.

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C	Grupp D
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1
1/2 steg 1		3/4 steg 1	3/4 steg 1

Lagen i grupp A, C och D spelar två matcher vardera under lördagen. Lagen i grupp B spelar en match under lördagen. Prestationerna under gruppspelen kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher. För att ta fram ett jämnt antal lag till rangordningsmatcherna och ge alla lag minst tre matcher inleds söndagen med två semifinaler och en kvalmatch.

Söndagens matcher

Match 1*	Semi 1	Plac. 1 grupp B – Plac. 2 grupp A
Match 2*	Semi 2	Plac. 1 grupp A – Plac. 2 grupp B
Match 3*	Kval 1	Plac. 1 grupp C – Plac. 1 grupp D
Match 4	Rangordningsmatch 1-2	Vinnare Semi 1 – Vinnare Semi 2
Match 5*	Rangordningsmatch 3-6	Förlorare Semi 1 – Vinnare Kval 1
Match 6*	Rangordningsmatch 3-6	Förlorare Semi 2 – Plac. 3 grupp A
Match 7*	Rangordningsmatch 8-9	Plac. 2 grupp C – Plac. 2 grupp D
Match 8	Rangordningsmatch 10-11	Plac. 3 grupp C – Plac. 3 grupp D

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 4 (1)	Förlorare match 5 (5/6)	Förlorare match 7 (9)
Förlorare match 4 (2)	Förlorare match 6 (5/6)	Vinnare match 8 (10)
Vinnare match 5 (3/4)	Förlorare match 3 (7)	Förlorare match 8 (11)
Vinnare match 6 (3/4)	Vinnare match 7 (8)	

STEG 2 MED TOLV LAG

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C	Grupp D
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	4/5 steg 1	4/5 steg 1

Lagen spelar två matcher vardera under lördagen. Prestationerna under lördagen kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher.

Söndagens matcher

Match 1	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 2	Rangordningsmatch 3-4	Plac. 2 grupp A – Plac. 2 grupp B
Match 3	Rangordningsmatch 5-6	Plac. 1 grupp C – Plac. 1 grupp D
Match 4*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp A – Plac. 2 grupp C
Match 5*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp B – Plac. 2 grupp D
Match 6	Rangordningsmatch 11-12	Plac. 3 grupp C – Plac. 3 grupp D

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 1 (1)	Vinnare match 3 (5)	Förlorare match 4 (9/10)
Förlorare match 1 (2)	Förlorare match 3 (6)	Förlorare match 5 (9/10)
Vinnare match 2 (3)	Vinnare match 4 (7/8)	Vinnare match 6 (11)
Förlorare match 2 (4)	Vinnare match 5 (7/8)	Förlorare match 6 (12)

STEG 2 MED TRETTON LAG

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C	Grupp D
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	4/5 steg 1	4/5 steg 1
			4/5 steg 1

Lagen i grupperna A, B och C spelar två matcher vardera under lördagen. Lagen i Grupp D spelar två matcher under lördagen och varsin match i grupp-spelet under söndagen. Prestationerna under grupp-spelet kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher.

Söndagens matcher

Match 1	Grupp D omgång 3	
Match 2	Grupp D omgång 3	
Match 3	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 4	Rangordningsmatch 3-4	Plac. 2 grupp A – Plac. 2 grupp B
Match 5	Rangordningsmatch 5-6	Plac. 1 grupp C – Plac. 1 grupp D
Match 6*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp A – Plac. 2 grupp C
Match 7*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp B – Plac. 2 grupp D
Match 8	Rangordningsmatch 11-12	Plac. 3 grupp C – Plac. 3 grupp D

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 3 (1)	Vinnare match 5 (5)	Förlorare match 6 (9/10)
Förlorare match 3 (2)	Förlorare match 5 (6)	Förlorare match 7 (9/10)
Vinnare match 4 (3)	Vinnare match 6 (7/8)	Vinnare match 8 (11)
Förlorare match 4 (4)	Vinnare match 7 (7/8)	Förlorare match 8 (12)
		Plac. 4 grupp D (13)

STEG 2 MED FJORTON LAG

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C	Grupp D	Grupp E
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1	5 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1	5 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1	

Lagen i grupp A, B, C och D spelar två matcher vardera under lördagen. Lagen i grupp E spelar en match. Prestationerna under gruppspelen kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher. För att ta fram ett jämnt antal lag till rangordningsmatcherna och ge alla lag minst tre matcher inleds söndagen med två kvalmatcher.

Söndagens matcher

Match 1*	Kval 1	Plac. 3 grupp C – Plac. 1 grupp E
Match 2*	Kval 2	Plac. 3 grupp D – Plac. 2 grupp E
Match 3	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 4	Rangordningsmatch 3-4	Plac. 2 grupp A – Plac. 2 grupp B
Match 5	Rangordningsmatch 5-6	Plac. 1 grupp C – Plac. 1 grupp D
Match 6*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp A – Plac. 2 grupp C
Match 7*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp B – Plac. 2 grupp D
Match 8	Rangordningsmatch 11-12	Vinnare Kval 1 – Vinnare Kval 2
Match 9	Rangordningsmatch 13-14	Förlorare Kval 1 – Förlorare Kval 2

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 3 (1)	Vinnare match 5 (5)	Förlorare match 6 (9/10)
Förlorare match 3 (2)	Förlorare match 5 (6)	Förlorare match 7 (9/10)
Vinnare match 4 (3)	Vinnare match 6 (7/8)	Vinnare match 8 (11)
Förlorare match 4 (4)	Vinnare match 7 (7/8)	Förlorare match 8 (12)
		Vinnare match 9 (13)
		Förlorare match 9 (14)

STEG 2 MED FEMTON LAG

Gruppindelning

Grupp A	Grupp B	Grupp C	Grupp D	Grupp E
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1	5 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1	5 steg 1
1/2 steg 1	1/2 steg 1	3/4 steg 1	3/4 steg 1	5 steg 1

Lagen spelar två matcher vardera under lördagen. Prestationerna under gruppspelen kvalificerar för söndagens rangordningsmatcher. För att ta fram ett jämnt antal lag till rangordningsmatcherna inleds söndagen med en kvalmatch.

Söndagens matcher

Match 1*	Kval 1	Plac. 3 grupp D – Plac. 2 grupp E
Match 2	Rangordningsmatch 1-2	Plac. 1 grupp A – Plac. 1 grupp B
Match 3	Rangordningsmatch 3-4	Plac. 2 grupp A – Plac. 2 grupp B
Match 4	Rangordningsmatch 5-6	Plac. 1 grupp C – Plac. 1 grupp D
Match 5*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp A – Plac. 2 grupp C
Match 6*	Rangordningsmatch 7-10	Plac. 3 grupp B – Plac. 2 grupp D
Match 7	Rangordningsmatch 11-12	Plac. 3 grupp C – Plac. 1 grupp E
Match 8	Rangordningsmatch 14-15	Förlorare Kval 1 – Plac. 3 grupp E

* = match som måste avgöras

Fyra lag från respektive steg 2-sammandrag ska gå vidare till steg 3 A och steg 3 B. Lagen i steg 3 A och steg 3 B har chans att nå steg 4 A och genom det kvalificera sig för USM:s finalspel. Övriga lag kvalificerar sig för spel i steg 3 C, som i sin tur kommer leda till fortsatt spel i steg 4 B-D.

Kvalificering till steg 3 (rangordning i steg 2 inom parentes)

Steg 3 A	Steg 3 B	Steg 3 C
Vinnare match 2 (1)	Vinnare match 4 (5)	Förlorare match 5 (9/10)
Förlorare match 2 (2)	Förlorare match 4 (6)	Förlorare match 6 (9/10)
Vinnare match 3 (3)	Vinnare match 5 (7/8)	Vinnare match 7 (11)
Förlorare match 3 (4)	Vinnare match 6 (7/8)	Förlorare match 7 (12)
		Vinnare match 1 (13)
		Vinnare match 8 (14)
		Förlorare match 8 (15)

BILAGA 2 – CENTRAL KOSTNADSFÖRDELNING

I USM, precis som i många andra av SHF anordnade tävlingar, sker en central kostnadsfördelning. Kostnadsfördelningen finns för att jämna ut kostnadsskillnaderna mellan lag som tilldelas långa resor och lag som tilldelas korta resor, fördela domarkostnaderna rättvist, samt täcka vissa delar av arrangörernas kostnader. Märk väl att kostnadsfördelningen inte har kapacitet att ersätta resor till fullo.

Så här går den centrala kostnadsfördelningen till:

1. I samband med respektive steg ska arrangören samla in kvitton från domarna för deras arvoden samt resor/utlägg. Om detta görs genom Cleverservice kommer den fortsatta processen kräva mindre av arrangören.
2. Utan Cleverservice: Efter genomfört steg kommer SHF skicka ut ett formulär för ifyllnad av domarkostnader (arvoden + resor/utlägg) till respektive arrangör. Arrangören ska fylla i detta inom en vecka från genomfört steg.

Med Cleverservice: Gå vidare till nästa steg.

3. Efter avslutat steg ska arrangören fakturera deltagande lag för den totala domarkostnaden (arvoden + resor/utlägg). Den totala summan ska fördelas mellan alla deltagande lag, inklusive arrangören. Observera att domararvodet inte tillgodoräknas lagen i den centrala kostnadsfördelningen utan endast kostnaden för domarnas resor/utlägg.
4. Resor som är kortare än 75 mil enkel väg ersätts med 75:-/mil. Resor som är längre än 75 mil ersätts med 150:-/mil. Resor som är kortare än 75 mil enkel väg kan vara berättigade den högre ersättningsnivån om föreningen till SHF kan redovisa förutsättningar som motiverar en högre ersättning. En sådan ansökan ska vara SHF tillhanda före genomförandet av aktuellt steg.
5. När samtliga uppgifter inkommit räknas resekostnaderna för lagen ut och läggs in i kalkylen. Uträkningen av resväg görs av SHF.
6. Domarnas resekostnader läggs in i kalkylen.
7. Arrangörsbidraget (1000 kr per arrangerad match) läggs in i kalkylen.
8. Med ovanstående parametrar som underlag skapas en kostnadsfördelning och publiceras på SHF:s hemsida efter att samtliga åldersklasser har genomfört respektive steg.

Kontaktperson för den centrala kostnadsfördelningen i USM 2025–2026 är Jesper Fernis, jesper.fernis@handboll.rf.se.

Utbetalning/fakturering av kostnadsfördelningen sker vid fem tillfällen (efter varje steg + efter USM:s finalspel) under säsongen, och planeras att ske inom följande perioder.

Utbetalning 1 (kostnadsfördelning steg 1):
v. 47–51

Utbetalning 4 (kostnadsfördelning steg 4):
v. 17–21

Utbetalning 2 (kostnadsfördelning steg 2):
v. 03–07

Utbetalning 5 (kostnadsfördelning
USM:s finalspel): v. 24–28

Utbetalning 3 (kostnadsfördelning steg 3):
v. 10–14

BILAGA 3 — ORDFÖRKLARINGAR, VIKTIGA DATUM OCH BLANKETTER FÖR REPRESENTATION OCH DISPENSER

Bestämmelser för representation och dispenser presenteras i kapitel 3 till USM:s tävlingsreglemente. USM är en tävling som administreras av SHF, vilket innebär att TK är beslutande instans. TK har ett särskilt handhavande för ansökningar om dispens eller samverkan.

Bestämmelserna i det här kapitlet baseras på TB och TBBU. Föreningarna förväntas ha läst och förstått de bakomliggande reglerna och bestämmelserna, samt USM:s tävlingsreglemente i sin helhet. Observera att regler och bestämmelser som tillämpas i det lokala ungdomsseriespelet kan avvika från de som tillämpas i USM. Samtliga styrande dokument finns publicerade på SHF:s webbplats.

I den här bilagan presenteras ordförklaringar, viktiga datum och blanketter kopplat till representation och övergångar.

ORDFÖRKLARINGAR

Samverkan/Samarbete: Samröre som möjliggör att en spelare representerar en förening spelaren inte tillhör i USM. Samverkan är giltigt i USM U14 och USM U16. Samarbete är giltigt i USM U18.

Åldersdispens: Dispens för överårig eller underårig spelare sett till tillåtna åldrar i respektive klass. Se TBBU § 3:7 a och § 3:7 b.

Dispens enligt 3:7 c: Det är inte möjligt för flickor att spela med pojkar, eller för pojkar att spela med flickor i USM. Se dock undantag enligt 3:7 c i TBBU: Övriga dispenser – Könskategori.

Firmatecknare: En föreningens firmatecknare är den/de enda personer/-na som har behörighet att ansöka om dispens eller samverkan. SHF använder kontaktuppgifter till personen som står som firmatecknare i IdrottOnline vid behov.

VIKTIGA DATUM

31 maj

Sista dag för att säga upp ett befintligt samarbetsavtal mellan två seniorföreningar (samt USM U18) för att kunna ansöka om nytt avtal till nästkommande säsong (TB, § 9:7).

15 september

Ansökan om registrering av samarbetsavtal ska vara SHF tillhanda senast 15 september. Om seriestart i någon av serierna sker före den 15 september gäller första ordinarie speldatum för de två inblandade föreningarnas lag som sista datum för registrering. Ansökan ska insändas till SDF för yttrande. SDF har efter behandling att sända inkomna ansökningar till SHF.

Ansökan om avtal kan ske efter 15 september under förutsättning att ansökan inkommer till SHF före första ordinarie speldatum för de två inblandade föreningarnas lag. För att avtal då ska vara giltigt

krävs att handläggning och godkännande av avtal också sker för före första ordinarie speldatum för de två inblandade föreningarnas lag. SHF kan inte garantera att detta kan ske (TB, § 9:2).

Samarbetsavtal är giltiga för spel i samtliga seniorserier samt i USM U18. För att ett samarbetsavtal ska vara giltigt i USM U18 måste avtalet vara godkänt före steg 1.

31 december

Den 31 december är sista datum som ansökan om åldersdispens i USM U16 och USM U18 ska vara SHF tillhanda. Den 31 december är också sista dag som ansökan om samverkansavtal i USM U14 och USM U16 ska vara SHF tillhanda. Ansökningar inkomna efter 31 december kommer inte behandlas.

Den 31 december är sista dag för att göra en ordinarie övergång för spel i USM U14. Övergång kan godkännas efter 31 december, men representationsrätt i USM behöver prövas av SHF. Läs mer i § 3:2 Övergångsregler USM U14.

15 februari

För att en spelare som gör övergångsanmälan under säsong ska kunna delta i USM U16 eller USM U18 ska övergången vara slutförd senast 15 februari.

USM U14 steg 4

För att undvika att ett lag försöker förstärka sitt lag med U15-spelare (med representationsrätt i enlighet med § 3:1 Representation och § 3:6 U15-spelare i USM U14) inför USM U14 steg 4 görs en särskild prövning för varje fall där föreningar vill anmäla nyttjande av U15-spelare inför USM U14 steg 4. Det är inte möjligt att anmäla nyttjande av U15-spelare inför USM:s finalspel.

BLANKETTER

Ansökan om samverkan i
USM



[LÄNK](#)

Ansökan om dispens i
USM



[LÄNK](#)

Anmälan om att använda
U15-spelare



[LÄNK](#)

BILAGA 4 — #SCHYSSTMATCH – MÖTE

Till säsongen 2024–2025 lanserade SHF och distrikten ett nationellt arbete kring #schysstmatch för att främja fair play och god matchmiljö. Syftet med att genomföra #schysstmatch-möte är att påminna om allas ansvar att samarbeta som ett team, allt för att matchen ska genomföras på ett schysst sätt på planen, på bänken och på läktaren. Arbetet fortsätter in i säsongen 2025–2026.

#schysstmatch-möte i USM

I USM ska #schysstmatch-möte genomföras inför varje match i steg 1–4. Många distrikt har lanserat #schysstmatch-möte redan idag. Har din förening hittat ett koncept som fungerar, håll er till det! Punkterna nedan beskriver SHF:s rekommendationer för #schysstmatch-möte i USM.

Ansvarig

Matchvärden från den arrangerande föreningen ansvarar för att sammankalla och leda mötet. Syftet är att främja en trygg och respektfull miljö för alla på planen, bänken och på läktaren. Som matchvärd ska du vara tydligt markerad, exempelvis med en väst i avvikande färg.

Deltagare

Dessa deltagare ska vara med, men det är möjligt att bjuda in fler om viljan finns att delta.

- Matchvärd
- Domare
- Funktionärer (tidtagare och sekreterare)
- En (1) ledare från respektive lag

När?

Matchmötet ska genomföras någon gång under förberedelserna till matchen. Beroende på lokala förutsättningar kan tidsangivelsen skilja sig åt. Senast 5 minuter före matchstart ska mötet hållas, men om det är lämpligare att genomföra mötet tidigare än så är det tillåtet. Det är exempelvis möjligt att genomföra mötet i samband med lottning.

Var?

Mötet ska genomföras i anslutning till planen, exempelvis vid sekretariatsbordet.

Hur?

- Matchvärden är sammankallande och leder mötet.
- Matchvärden påminner om allas ansvar att samarbeta som ett team för att matchen ska genomföras på ett schysst sätt. På planen, på bänken och på läktaren.
- Matchvärden beskriver kort principen om nolltolerans (se TBBU). Att den handlar om att skapa god stämning och att respektera de beslut som tas.