



# Tävlingsbestämmelser

---

2018–2019

**Upplands Ishockeyförbund**

**2018-04-16 Preliminär**

## Innehållsförteckning

---

Innehåll	Sid
1.a Dispensbestämmelser	2
1.b Arrangerande och gästande föreningars skyldigheter	2
2. Ändring av matchdatum och tid	3
3. Oenighet om matchdatum	3
4. Sanktion	3
5. Spelregeln	4
6. Serieanmälan	4
7. Expeditions-, straff- och startavgifter	4
8. Distriktstävlingar	5
9. Online rapportering i OVR Ligth	5
10. Domare	5
11. Disciplin	7
12. Tränarlegitimationer § 1:15 SIF	7
13. Spelarövergångar	8
14. Övrigt	8

## 1.a Dispensbestämmelser

Dispenser kan beviljas efter ansökan till Upplands Ishockeyförbund.  
Dispensreglerna och utfärdade dispenser gäller ej för SM och DM U16.  
Dispenser gäller ej för match/tävling i annat distrikt.

För flickor gäller en generell dispens att spela i lag för två år yngre pojkar.

Alla typer av dispenser kan återkallas under pågående säsong med omedelbar verkan om dispenser på något sätt missbrukas eller används på ett felaktigt sätt.

Beviljad dispens skall medföras vid varje matchtillfälle och skall uppvisas på anmodan.

Säsongen 18/19 gäller en generell åldersdispens för 2+1 överåriga spelare per match i respektive åldersklass. Med det avses spelare som är ett år äldre än avsedd åldersklass. Vid synnerliga skäl kan en förening erhålla tillstånd att använda fler spelare med dispens per match. Detta skall dock sökas på därtill avsedd blankett.

Överträdelse av dessa regler, eller lämnande av vilseledande uppgifter vid ansökan medför en straffavgift om 1 000: -

Alla dispensansökningar skall vara undertecknade av föreningens ordförande, ungdomsansvarige eller sportchef.

Dispenser kan tidsbegränsas till den 31/12-2018. Dispensen kan sedan kostnadsfritt förlängas efter ansökan till Upplands Ishockeyförbund. Efter den 14/1-2019 medges inga nya dispenser eller förlängningar.

Dispensregeln är till för att ge alla möjlighet att spela ishockey, ej för att ge något lag extra förmåner. Särskild restriktivitet råder vid ansökan om dispens för spel i U16.

Tävlingskommittén äger rätt att vid synnerliga skäl meddela generella och enskilda dispenser.

## 1.b § 5:14 ARRANGERANDE OCH GÄSTANDE FÖRENINGARS SKYLDIGHETER

Arrangerande och gästande förening är ansvariga för sina respektive spelares, ledares och supporters uppförande i samband med och under match. Arrangerande förening är också skyldig att tillse att god ordning råder bland publiken. Det är arrangerande föreningens skyldighet att vidta åtgärder för att skydda funktionärer och spelare mot övergrepp. Vid brister i ansvar enligt ovan kan arrangerande och/eller gästande förening ådömas påföljd enligt TB 9:7 samt enligt SIF:s stadgar. Vidare kan UIHF/SIF besluta att en eller flera matcher ska spelas på annan arena än föreningens ordinarie hemmaplan, och/eller att en eller flera matcher ska spelas utan åskådare. Förening kan vidare ådömas annan påföljd som UIHF, SIF, IIFH kan komma att besluta om i sina stadgar eller reglementen.

## 2. Ändring av matchdatum och tid

Matcher får ej flyttas p.g.a. träningsmatcher eller annat distrikts arrangerande av matcher, t ex Stockholmsserier.

Fr.o.m. 17/9-18 skall matchändringsblankett användas.

Matchändringsblankett skall skickas in till Upplands Ishockeyförbunds kansli; e-post (scannad) [kansli@upplandshockey.se](mailto:kansli@upplandshockey.se)

Innan en matchändring kan godkännas skall avgift om 0 kr erläggas om matchen tidigareläggs eller 600 kr om den senareläggs från ordinarie speldatum; **BG 487-8617**

Om endast ändring av tid ska göras så mailas uppgiften om nya tiden till Upplands Ishockeyförbunds kansli.

W.O. kan ej lämnas inom Region Öst/Upplands Ishockeyförbund. Match skall alltid genomföras.

Vid flyttade matcher som ej är anmälda till serieadministratören senast ordinarie matchdag utgår straffavgift med 1 000: - på bytande förening. Det är alltså bytande förening som ansvarar för att kontakta förbundet via telefon eller mail och också tillser att matchändring ombesörjs. Det är endast tävlingskommittén som kan besluta att match ska ställas in p.g.a. extrema situationer som t.ex. sjukdom eller oväder.

Vid vägran att genomföra match utgår en straffavgift på 5 000: -

Vid upprepade inställda matcher, från samma lag/förening erhålls ej sanktion för att delta i annat distrikts seriesystem eller andra turneringar under säsongen 2019/2020.

Vid inställd match ankommer det på de lag som ställer in matchen att underrätta domare, motståndarlag och övriga funktionärer samt Upplands Ishockeyförbund. Har domaren infunnit sig, skall denne ensam avgöra om match skall inställas.

## 3. Oenighet om matchdatum.

Vid eventuell oenighet om matchstart/matchdag beslutar Tävlingskommittén om matchstart/matchdag.

I första hand bör detta lösas mellan föreningarna.

## 4. Sanktion.

Alla föreningslag som avser delta i match, cup eller turnering, som arrangeras under tiden 15 september till 31 mars, ska söka tillstånd hos distriktsförbundet. År seriestart för deltagande lag senare än 15 september gäller datum för aktuell series start.

Arrangör av cup eller turnering ska vara SIF, SDF eller en förening (registrerad med RF-nummer) med aktiv ishockeyverksamhet för den aktuella åldersgruppen. Arrangerande förening ska alltid söka tillstånd hos distriktsförbundet (1/1-31/12).

Vid spel i annat distrikts serier skall sanktion alltid ansökas om. U13 och yngre medges ej sanktion för spel i annat distrikt.

Sanktionsansökan ska vara inkommen minst 4 veckor innan spel i annat distrikt vid serie/match/cup, samt att föreningen ska erlägga en avgift om 200: - innan ansökan kan behandlas.

Seriematch får ej flyttas till förmån för sanktionerat spel utan serieadministratören och mötande lags godkännande.

Sanktionsansökan skall alltid vara skriftlig.

Förening som bryter mot detta ådöms en straffavgift med 2 500: - för cup och 5 000: - för spel i annat distrikts serier.

För DM final och DM gruppspel ges EJ några sanktioner för de lag som deltagar.

För övrigt se SIF:s TB § 8:1.

## 5. Spegelregeln

För att få delta i ett seriesystem i ett annat distrikt gäller spegelregeln från U14.

1. Spegelregeln skall följas – dvs. aktuellt lag skall spela i Uppland innan spel i annat distrikt medges.

2. Är numerären på antalet spelare så att man har två lag i en åldersgrupp så skall två lag anmälas i Uppland innan sanktion ges. Det innebär U14-U16 30+3 och U13 25+3 spelare i föreningen så skall 2 st. lag spela i aktuell åldersgrupp i Uppland innan spel i annat distrikt.

Man kan således inte ha ett lag i Uppland & ett annat lag i Sthlm – utan bägge skall spela i hemmadistriktet innan sanktion ges.

Kontroll kommer att ske löpande och sanktion dras in per omgående om inte detta följs av föreningarna.

3. Varje enskild spelare ska ha ca 70 % av sin speltid i Upplandsserien.

## 6. Tävlingsanmälan

Tävlingsanmälan skall vara inne senast den 11/6-18.

Om förening har oreglerade avgifter/skulder före seriens inledning kan TK komma att kräva in denna avgift innan seriespel tillåts. Samtliga serieavgifter och lagförsäkringar skall vara tillfullo betalda innan första seriematch i aktuell serie innevarande säsong.

Avanmälan/uteslutning av lag i serie:

Under tiden 31/8 – seriestart 1 serieavgift

Efter seriestart 1 ½ serieavgift

Avanmälan/uteslutning av lag i DM efter seriestart fram till två månader före DM-spel 1½ DM- avgift.

Från två månader fram till DM-spel 3 000kr.

**Fastställande av serier sker den 19 september (om ej annat meddelas).**

## 7. Expeditions-, straff- och startavgifter

Spel utan sanktion	5 000: - Seriespel
Spel utan sanktion	2 500: - Cup
Dispens/spelare	200: -
Sanktionsansökan	200: -
Matchändring	0: -/600: - (tidigare lagd match/senarelagd match)
Ej inrapporterad matchändring	1 000: -
DM	1 000: -
Div. 4	8 000: -
Veteran	3 900: -
U16-U15 A-Pojkar	4 800: -
U14-U13 B-Pojkar	4 300: -
U12-U11 C-Pojkar	4 200: -
FHL XL	3 900: -
FHLM & S	3 200: -
U10-U9 D-Pojk (Björnligan)	3 200: - (per åldersgrupp)
Okvalificerad domare inom 24h	500: - (per domare och match)Ej inrapporterat resultat

TK äger rätt, att vid synnerliga skäl, jämka straffavgift nedåt.

## § 3:2 HOCKEYKORT OCH LAGFÖRSÄKRINGAR

Varje förening som deltar i serieverksamhet från U11 till seniorer ska teckna försäkring enligt gällande försäkringsbestämmelser (Försäkring nummer 951257 tecknad i Svedea).

Lag för vilket lagets förening inte erlagt försäkringspremie har inte rätt att delta i match anordnad av SIF, regionerna, SDF eller föreningar.

Spelare måste registreras i SIF:s hockeykortsregister enligt gällande rutiner för att få delta i match. Säsongen 2018/2019 debiteras spelare födda 2008 och tidigare.

Betalning av Hockeykortet ska göras via PayEx löpande under perioden 1/10 2018 – 28/2 2019.

### 8. Distriktstävlingar

För deltagande i DM U16 måste man spela i Upplands U16 serie

DM för U16 genomförs som en serie

DM för U16 genomförs från den 23/11 – 9/12.

DM skall spelas enligt fastställd spelordning.

Segrande lag är DM-mästare 2018/2019 och representerar Uppland i Region Östs poolspel (SM-kval) den xx-xx februari med sex deltagande lag som arrangeras av Upplands Ishockeyförbund gemensamt med DM segrare.

DM gällande U15, U14 och U13 spelas enligt nedan:

Gruppspel spelas den 9-10 mars 2019 och finalerna spelas den 16 mars 2019

### 9. Online rapportering i OVR light

Elektroniskt matchprotokoll (OVR) skall användas i samtliga serier. Detta gäller såväl händelserapportering (löpande i "realtid") som slutresultat. Om förening inte har möjlighet att föra protokoll online i realtid under matchens gång gäller:

1. Domaren ska meddelas senast 30 minuter innan matchstart
2. Ett officiellt pappersprotokoll används.
3. Domaren ska underteckna pappersprotokollet samt erhålla en kopia av detta.
4. Kopian ska domaren behålla i händelse av tvist.
5. Föreningen ska sedan föra in protokollsuppgifterna i OVR senast 12h efter matchstart
6. Förening som inte sköter detta kan åläggas en avgift om 1000:- per tillfälle.

### 10. Domare

Domarfrågor hänvisas till DK (Domarkommittén) i Upplands ishockeyförbund.

Varje förening (med ungdomsverksamhet) skall ha en utsedd DAIF (Domar Ansvarig I Föreningen) innan säsongens start. För att bli utsedd och godkänd/licensierad som DAIF skall denne ha genomgått en DAIF-utbildning som arrangeras av DK. Om föreningen inte har en godkänd DAIF innan seriestart kommer inte föreningens lag att godkännas för seriespel. En förening kan ha flera personer i rollen som DAIF, där minst en av dem är licensierad. DAIF-licensen är giltig för en säsong.

Domare inom Upplands Ishockeyförbund skall årligen genomgå en domarutbildning för att bli godkända/licensierade att döma. Användande av icke licensierade domare är ej tillåtet. Förening som använder domare som ej är licensierade för den aktuella säsongen bötfälls enligt straffavgifterna för okvalificerade domare samt får matchen ogiltigförklarad. Efter genomförd utbildning registreras domarna i TSM av DK. DAIF-arna i föreningen kan genomföra en introduktionsutbildning för domare

som ska döma upp till grupp U12 dock skall dessa domare inte registreras i TSM men domarnas namn, personuppgifter skall mailas in till DAIF-ansvariga i DK.

För senior- och juniorserier samt U16 (gäller både herr- och damserier) tillsätts behöriga domare och linjedomare av DK. U15-serier och lägre ska tillsättas av respektive förening. Tillsättning sker lämpligtvis via TSM.

Samtliga matcher som genomförs på helplan skall dömas av minst 2 domare. Vad gäller matcher för senior-, junior-, U16 och U15 serier är det ett krav med 3-domarsystem. Kravet för U16- respektive U15-serier hänvisas till beslut på föreningsmötet 2001-08-13.

Domare ska vara på plats i god tid före match (ungdomsmatcher minst 30 minuter innan, distriktsmatcher inkl U16 minst 1 timma innan). Endast domare och domarcoacher har tillträde till domarrummet.

Domaren ska säkerställa att spelare utan giltig dispenshandling inte deltar i matchen samt rapportera det inträffade till Upplands ishockeyförbund. Matchprotokoll ska lämnas till domarna senast 15 minuter före matchstart och där ska eventuella dispenser vara noterade. Om inte matchprotokollet lämnas till domarna innan matchen och/eller efter matchen skall domarna skriva en rapport till Upplands Ishockeyförbund. Vid upprepade missar från föreningen kommer föreningen behöva genomgå en ytterligare Bås/Matchfunktionärsutbildning.

Domarna ska ha tillgång till eget omklädningsrum med plats för minst tre personer. Dusch med varmvatten i anslutning till domarrummet ska finnas. Egen nyckel lämnas ut till domarna vid ankomst till arenan. Domarrummet skall vara rent och snyggt.

Betalning av domare kan ske antingen via swish eller kontant. Betalning sker senast direkt efter matchen men får ske tidigare under matchens skede. **Beträffande betalning som inte sköts enligt bestämmelserna så kan föreningen ådömas straffavgift.** Om inte lagledare sköter om dessa regler skall domarna skriva en skrivelse till Upplands Ishockeyförbund.

Domarna ska ersättas enligt det avtal som finns inom Region Öst. För en match som ställs in inom 24 timmar från utsatt starttid äger domarna rätt till fullt arvode (enligt avtal inom Reg Öst, gäller ej för U15 och yngre). Föreningen/laget skall kontakta domarna så fort som möjligt. Om föreningen inte får tag på någon i domarteamet så skall Upplands Ishockeyförbund kontaktas genom mail och telefon samt med en kopia till DKs ordförande och domartillsättare. Detta är den avgörande tidpunkten för när matchen ställs in om inte föreningen/laget får tag på domarna. Föreningarna skall betala ut detta direkt till domarna när dessa kontaktas.

Hemmalaget ska ta kontakt med huvuddomaren tre dagar innan fastställd spelordning. Detta för att undvika att domare kommer till spelplats om det skulle skett en förändring i spelschemat eller att det blivit inställd/flyttad match. Om så ej görs får arrangerande förening stå för de kostnader domare/gästande lag kan redovisa. Det är föreningens skyldighet att se till att domare finns på plats till matchen.

Alla föreningar skall ha minst en licensierad/utbildad matchfunktionär i sekretariatet vid varje match. DK utbildar dessa i början av varje säsong och licensen är giltig i två säsonger. Om det framkommer vid en kontroll att utbildad personal saknas eller vid felaktigt beteende eller upprepade missar gällande hantering av matchprotokoll kan föreningen tvingas att genomgå en ny utbildning (på egen bekostnad) inom denna två-års period.

### **Ändring av matchdag och tid**

Träningsmatcher för Div 1 och Hockeyallsvenskans skall skickas in till Svenska Ishockeyförbundet för domartillsättning.

Träningsmatcher för Div 2, J20 Elit och J18 Elit lag skall skickas in till Region Östs kansli senast 5 dagar innan matchdag för domartillsättning.

Träningsmatcher för Div 3 och lägre seniorserier, Dam div 1 och lägre damserier, J20 div 1 och nedåt, J18 div 1 och nedåt, FHL XL samt U16 matcher skall mailas in till Upplands kansli senast 5 dagar innan matchdag för domartillsättning.

Träningsmatcher för U15 och lägre serier sköter föreningen om själva.

## 11. Disciplin

Varje match penalty, oavsett matchtyp, skall inrapporteras till berörd disciplinnämnd. Upplands Ishockeyförbunds disciplinnämnd handhar samtliga ungdomslag i Uppland upp till U16. Detta gäller även om föreningen spelar i annat distrikts serier eller om föreningen spelar match i annat distrikt. Vidare handhar disciplinnämnden även Upplands juniorserier och lag från Uppland som spelar i div 4, samt även övriga seniorserier som räknas som distriktsserier t.ex. div 3 Gästrikland.

Vid match penalty skall domaren snarast sända in "anmälan till bestraffning" samt "avstängningsmeddelande" till disciplinnämnden. Det är föreningens skyldighet att tillhandahålla dessa blanketter för sina föreningsdomare. Blanketterna skall vara tydligt ifyllda.

Rapporterad spelare är automatiskt avstängd nästkommande match i samma serie. Spelaren är sedan avstängd under utredning när "begäran om yttrande" ankommit till föreningen, om inte annat meddelas på denna blankett. Föreningen har en vecka att skicka in yttrande i ärendet. Uteblivet yttrande ses som ett godkännande av domarens rapport.

Disciplinnämnden skall bestå av minst 3 och högst 5 ledamöter. Minst 3 ledamöter måste delta i ett beslut för att det skall bli giltigt.

## 12. Tränarlegitimationer § 1:15 SIF

Alla lag inom svensk ishockey ska vid match och träning ha tränare med utbildning enligt utbildningsstegen ([www.hockeyakademin.se](http://www.hockeyakademin.se)).

För utländska tränare gäller att de ska ha utbildning motsvarande utbildningsstegen. Intyg skall skickas in till SIF:s utvecklingsavdelning.

Fortbildning av tränare ska genomföras minst vart tredje år för att tränarlegitimationen ska vara giltig.

### Tränare för lag i regioner och distrikt

Huvudtränare i distriktslag ska ha genomgått utbildningsstegens näst högsta utbildning (JS2).

Alla distrikt ska ha en målvaktsansvarig som gått kursen "Målvakt 3". Målvaktstränare i distriktslag ska ha genomgått utbildningsstegens högsta målvaktstränarutbildning (MV3).

Tränare i underliggande divisioner och ungdomslag ska ha genomgått utbildning enligt utbildningsstegen.

1. Respektive förening skall senast 30 september varje år i SIF:s tävlingsadministration (TSM) säsongregistrera och lagregistrera sina tränare

2. I de fall tränarens utbildningsnivå inte är fullgod upprättas senast den 15 oktober en utbildningsplan för tränaren tillsammans med SDF:s utbildningsansvarig.

3. Dispens beviljas innevarande säsong förutsatt att en godkänd utbildningsplan upprättats samt att en dispensavgift enligt nedan betalas in till SDF.

\*. *Distriktslag 10 000:* -

\*. *Underliggande divisioner och ungdomslag 4 000:* -



4. Dispensavgiften gäller för respektive lag i föreningen.

SDF:s serieadministratör fakturerar dispensavgiften till berörd förening senast den 30 oktober. Återbetalning av dispensavgiften vid fullföljd utbildningsplan görs den 1 juni efterföljande år. Dispensavgiften gäller för en säsong och återbetalas enbart om tränaren fullföljer sin utbildningsplan under innevarande säsong. Dessa regler gäller även vid byte av tränare under pågående säsong.

Förening eller tränare som inte följer ovanstående bestämmelse kan bestraffas enligt TB 9:7.

### **13. Spelarövergångar**

Övergångar mellan föreningar i Uppland i B-pojkar (U14 och U 13) är ej tillåtna mellan den 15 september och den 15 maj efter beslut på extra årsmöte den 10 augusti 2009. Övergångsblankett för B-pojkar skall sändas till Upplands Ishockeyförbund för godkännande innan den kan behandlas vidare.

Det råder totalförbud med övergångar efter den 15 februari enligt SIF:s TB.

Undantag kan beviljas av Upplands Ishockeyförbund. För att undantag ska beviljas skall synnerliga skäl föreligga. Synnerliga skäl föreligger vid naturliga orsaker, t.ex. vid flytt till annan ort m.m.

### **14. Övrigt**

I övrigt gäller Svenska Ishockeyförbundets Tävlingsbestämmelser.