# Logi Christinaskolan

**Ansvariga:** Anna Mård (070-580 85 70) och Hanna Wimander (070-343 13 30) samt Eva Risberg.

Förberedelser:   
**Hanna** kollar upp antal sovande lag och antal spelare per lag, hämtar nycklar, påminner om städvagn, frågar om ventilation och uppspärrning av dörrar, samt köper choklad till städet.   
  
**Anna** skriver ut ”Förläggningsregler” som varje lag ska skriva under, lappar med lagnamn att sätta upp på dörrar till klassrum och lappar med kontaktuppgifter till logivärdarna, samt uppdaterar CupOnline med info till lagen om logi (tider för in-utcheckning, att lagen själva städar sina klassrum och återställer klassrummen till lektionskick, att det kan vara kallt osv).

Fredag:  
**Anna och Hanna** märker upp klassrummen, larmade dörrar samt fotar alla klassrum.

**Incheckning för alla lag mellan 17.30 och 22.00. Uppmana lagen att ta ett kort innan de möblerar om. Förläggningsregler ska skrivas under för varje lag.**

Kl: 16.30 – 18.00 Anna och Hanna

Kl:18.00 – 22.00 Hanna

Kl: 22.00 – 06.00 Nattpass Baiba Gore

Lördag:  
Kl: 06.00 - 11.00 Hanna

Kl: 11.00 -17.00 Eva

Kl: 17.00 - 22.00 Anna

Kl: 22.00 – 06.00 Nattpass Tomas Lundmark

## Söndag:

Kl: 06.00 – 09.00 Eva

Kl: 09.00 - 11:30 Anna

Kl:11:30 Eva, Hanna och Anna träffas och städar. Anna B ansluter till städet.

**Alla lag ska ha checkat ut senast kl 12. Rummen ska besiktigas och förläggningsreglerna kvitteras.**

**Hanna** lämnar tillbaka nyckeln.