

Instruktioner för fika-ansvarig

Vid hemmamatch ansvarar föräldrarna till minst två spelare för fika-försäljning samt rollen som matchvärd. Ni fördelar sinsemellan vem som gör vad och byt mellan fikalagen om datum inte passar! Laget har en fikalåda för att underlätta uppdraget.

Ni ansvarar själva för att hämta fikalådan från föregående fikalag. Förslagsvis kan det ske en överlämning efter avslutad match. Det fikalag som tar hem lådan efter matchen ser till att den är redo för ny försäljning. Överblivet fika fryser vi in hos Emma Vikman och bjuder laget på vid säsongsavslutning.

Vid fikaförsäljningen ansvarar man för följande

- Hämtar fikalåda från föregående fikalag
- Kollar över förbrukningsvarorna i fikalådan och fyller upp vid behov (saft, kaffe, servetter, kaffemuggar, saftmuggar)
- Kokar kaffe och fyller pumptermosen
- Köper och tar med ett litet paket laktosfri mjölk till kaffet
- Bakar 1 långpannekaka eller köper likvärdigt.
- Blandar saft och säljer fika.

Fikalådan innehåller

- 1st pumptermos
- Kaffe
- Saft
- Servetter
- Pappersmuggar
- Inplastad prislista med swish-nummer & instruktioner fika-ansvariga
- Tejp och märkpenna