

Rollansvar vid representationsmatcher



Rutiner nedan är viktiga att ta del av och följa då det är en del av arbetet för att skapa bättre och proffsigare evenemang kring representationslagens matcher.

Körschema kiosklag vid representationslagens matcher. För mer information om varje roll, se sid. 2.

Tid innan
matchstart:

120 min	Hela kiosklaget samlas för att gå igenom alla arbetsuppgifter och ser till så att alla har koll på sina respektive uppgifter under matchen. Bakom cafeterian ligger det västar som ALLA ska bära under evenemanget (funktionär, publikvärd, hallansvarig).
1h 45 min	Hela kiosklaget ser till att alla toaletter, omklädningsrum som ska användas i samband med matchen och läktare är i bra skick.
1h 45 min	Hallansvarig kolla igenom utrymningsplanen som sitter på väggen i publikentrén så du får god kännedom om vart alla nödutgångar, släckare m.m finns
90 min	Personer i cafeterian plockar fram. Kolla så kassaplattorna är laddade. Kokar kaffe, korv, startar toastjärn om detta ej redan gjort.
90 min	Rullvagn + bollkastartävling + KIDS Corner plockar fram det som behövs till rullvagnen, bollkastartävlingen, Waynes och KIDS Corner. Bollkastarvagnen och listor till det finns bakom cafeterian. Till KIDS-Corner & Waynes finns grejerna i rummet vid entrén, samt bygg upp en liten sarg runt och ställ fram trottoarprataren bredvid.
90 min	Sargvakt/hallansvarig ställer sig och vaktar så ingen publik går in vid spelarentrén, står här tills matchen startar.
90 min	Entrén tänder marschaller, plockar fram vimplar /trottoarpratare och det som ska fram till biljettförsäljning - finns i rummet vid entrén. Laddar ner appen Tickster Boxpoint för att kunna scanna biljetter, instruktion till det finns vid övrigt material.
60 min	Entrén öppnar - ingen publik släpps in i hallen innan. Entrén bemannas 10 min in i andra period. Blir därefter läktarvakter på onummerad läkare.
60 min	Personer i cafeterian fixar ledarfika till bortalagets tränare.
60 min	Sargvakter 3st ställer sig ute och dirigerar bilar, står här till 10 min innan matchstart. Börja med att fylla på parkeringen längst in.
60 min	Publikvärdar ställer sig på varje sida om numrerad läktare för att kontrollera biljetter, måste stå här hela matchen och under pauserna.
60 min	Rullvagn + bollkastartävling + KIDS Corner på plats vid B-planen.
60 min	Sargvakter plockar fram bollhållare och bollar. Ta fram stolar och torrgolv-mopp.

Rollansvar vid representationsmatcher



Hallansvarig 1st:

- Ser till att alla är på plats som ska vara med under evenemanget.
- Tar på sig väst med texten "hallansvarig".
- Möter upp Bortalag & Domare och överlämnar nycklar till omklädningsrum & välkomstmapp. Finns i kiosken. Laget kommer 2 timmar innan
- Har koll på rutiner som gäller vid brandlarm, ska kunna hjälpa till att guida publiken rätt vid utrymning och ställer upp nödutgångar.
- Ser till att alla andra har rätt västar på sig.
- Att alla har koll på sina uppgifter.
- Hjälper till vid behov vid de övriga rollerna.
- Ser till att allt flyter på bra under evenemanget.
- Kom överens med en av sargvakterna om vem som står vid spelaringången och vaktar tills matchstart. All publik ska hänvisas till den stora entrén, även spelare och ledare från KAIS Moras övriga lag.
- Ser till att alla arbetsuppgifter görs och att allt städas och plockas ihop efter match.

Publikvärd 2st:

- Ta på sig väst med texten "publikvärd".
- Ta del av rutinerna som gäller vid brandlarm. Det är publikvärdar som ansvarar för att ställa upp nödutgångar och guida publiken rätt vid en utrymning.
- Ber alla som vill upp på numrerad läktare att visa biljett / säsongskort som är giltig för denna läktare. Ni placerar er vid vardera trapp upp till numrerad läktare.
- Vid säsongskort, kolla att det står rad och plats och rätt säsong alternativt VIP-kort.
- Står här hela tiden: innan match, under match och i pauserna.

Entré/publikvärd 2st:

- Ta på sig väst med texten "publikvärd" samt nyckelband runt halsen med texten "entré".
- Ta del av rutinerna som gäller vid brandlarm. Det är publikvärdar som ansvarar för att ställa upp nödutgångar och guida publiken rätt vid en utrymning.
- Ställ ut vimplar utanför entrén.
- Tänd marschaller och ställ nedanför trappen.
- Placera ut trottoarpratere med hänvisning; "förköpt/ Köpa biljett" utanför entrén på trappen.
- Plocka fram korg "Till entré evenemang" som finns i rummet vid entrén.
- Sätt upp/lägg fram lappar med QR-koder för biljettköp
- Ladda ner appen "Boxpoint" för att kunna scanna av biljetter, instruktionslapp ligger i entrékorgen. Alla biljetter måste köpas via Tickster
- **Spelare & Tränare/ledare** i KAIS Mora, SKA uppvisa ett digitalt säsongskort för att få gå in.
- I vissa fall finns det laglistor i lådan "Till entré evenemang" med namn på spelare och tränare i föreningen, de får uppge sitt namn och lag och ni prickar av mot listan.
- De som inte kan uppvisa digitalt säsongskort, giltig biljett eller med på lista SKA betala entré.
- Öppna dörrarna till entrén 60 min innan match, vridknapp finns i hörnet direkt till vänster i rummet vid entrén.
- 10 min in i andra perioden stänger ni entrén och plockar ihop och lägger tillbaka saker där ni tog dom. Därefter går ni till onumrerad läktare och är publikvärd alternativt hjälper till i någon av övriga funktioner.
- Efter avslutad match plockar ni in vimplar, trottoarpratere och släcker marschaller

Rollansvar vid representationsmatcher



Rullvagn + bollkastartävling + KIDS Corner 2st:

- Ta på sig väst med texten "funktionär".
- 2 st personer står vid rullvagnen vid periodpauserna, under pågående match har ni också koll på KIDS Corner.
- Plocka fram allt till KIDS Corner, placera på B-plan. Grejerna står inne i entrérummet+ sarg under läktare.
- Plocka fram kaffe i termos, muggar, lock, mjölk, skedar, socker.
- Plocka fram läsk, räcker om ni tar några fåtal av varje sort, godis & fikabröd.
- På SSL-matcher; Ställ fram litet ståbord med Waynes listor och bönor
- Ta fram vagnen med bollar som står i rummet bakom cafeterian och ställ bredvid kiosken på B-plan
- Ta den numrerade listan 1-200 som finns ovanpå vagnen och lägg på bordet vid bollkastarvagnen.
- Observera olika priser beroende på Herr eller Dam-match. Herr = Xmore & Dam= Olearys. Så skylta om till rätt. Båda lapparna sitter på vagnen bara att vända till rätt.
- Se till att det finns pennor till listan för de som köper bollar att skriva namn med.
- Under första perioden förbereder ni två korgar med bollar, listor & pennor till sargvakter som säljer på varsin läktare i 1a paus.
- Efter avslutad match plockar ni ihop och städar undan.

Sargvakter + parkeringsvakt 8st:

Inför match:

- Ta på sig väst med texten "funktionär".
- Ta fram torrmoppar som finns i rummet bakom cafeterian.
- Ta fram 2 stolar till alla hörn om det inte redan står framme.
- Plocka fram bollpelarna och bollar, finns i rummet vid entrén.
- Se till att sargen är rak och hel runt hela planen.
- Under uppvärmningen hjälper ni till att kasta in bollar som skjuts utanför planen.
- Samla in bollarna när lagen är klara med sin uppvärmning.
- Se till att sargen är rak och hel runt hela planen inför matchstart.
- 3 st parkeringsvakter dirigerar bilarna så att de åker förbi entrén, detta för att det inte ska bli för trångt i början av parkeringen.

Under match:

- Var redo att alltid kasta in en boll när bollen hamnar utanför sargen oavsett lag.
- Fixa till sargen så fort den flyttar sig, även om det är lite.
- INGA mobiltelefoner under pågående match, som sargvakt syns man väl för publik både i arenan men även på TV och det är oproffsig att sitta med mobilen i detta sammanhang.
- Då man syns väl under evenemanget förväntas man sitta upp på stolen, vara aktiv och alltid redo.
- Utse 1 st som i pauserna sitter i KIDS Corner för att hålla koll.
- Utse 2 st som tar varsin korg med bollar från bollkastartävlingen för att gå runt och sälja på varsin läktare i första periodpausen.
- Hjälper till att samla in bollar efter bollkastartävling i periodpaus 2

Efter match:

- Ställ tillbaka bollpelare och bollar i rummet vid entrén.
- Ställ tillbaka stolar och torrmoppar.

Rollansvar vid representationsmatcher



Personer i cafeterian 3st:

- Tar på sig väst med texten "funktionär".
- Plockar fram varor (läsk, godis, choklad, fika), brygger kaffe, tar fram toast, värmer korv.
- Plockar fram kassaplattorna och ser till så att de är laddade
- Gör iordning ledarfika till bortalagets tränare (kaffe, chokladboll/mazarin).
- Se till att ni är förberedda inför periodpauserna då det är mycket folk som vill handla på kort tid. Förbered så att några toast är klara, att kaffe finns färdigt och att alla är på plats i cafeterian inför paus.