



Arbetsuppgifter vid representationslagens matcher

Förutom informationen i dokumentet *Arbetsuppgifter vid en "vanlig" dag* så gäller även följande vid grundseriematcher för Damerna & Herrarna

Hallansvarig 1person

Vid representationslagens matcher har den hallansvariga som första uppgift att **samla ihop alla funktionärer** och säkerställa att alla är på plats.

Hallansvarig ansvarar för att möta upp bortalag & domare för att överlämna nycklar & mappar till dem. Nycklar & mappar finns i kiosken i egen låda. Lagen kommer 2 timmar innan.

Före, under och efter matchen ska denna person se till att allt flyter på och finnas till hands vid eventuella frågor eller problem som kan uppstå. Det har införskaffats en bricka som det står "Hallvärd" på, och den ska den hallansvarige ha på sig under representationslagens matcher.

Vid den lilla entrén, som vi väljer att kalla spelarentrén, slinker det ibland in några som anser att de inte behöver betala entrépengen. Vi inför härmed nolltolerans mot det och tidigare trotjänare, spelare, ledare, föräldrar eller vilka det än må vara ska hädanefter betala för sig om det inte finns någon lista i entrén som påstår annat. Den hallansvariga ska, fram till 5-10 min in i matchen, stå vid kaffeautomaten och säkerställa att inte någon använder den vägen som passage.

Cafeterian 3 personer

I cafeteria ska det vara 3 st vid samtliga grundseriematcher för SSL Dam & div.1 Herr.

Detaljerade instruktioner/arbetsuppgifter finner ni i dokumentet *Arbetsuppgifter vid en "vanlig" dag*

Läktarvakt/publikvärd 2personer

Läktarvakterna ska stå **nedanför** varsin trapp till den numrerade läktaren och kolla av biljetter och säsongskort. Vid giltig biljett eller säsongskort får åskådaren passera. (*endast personer med behörighet ska passera*). Detta görs under hela matchen.

Entré/publikvärd 2 personer

Två personer kommer att sköta entrén. Det görs genom att scanna av säsongskort och biljetter samt att man ser till att personer med ej förköpta biljetter/säsongskort köper biljetter på plats innan de släpps in. **Alla biljetter säljs via Tickster.**

Spelare i KAIS Mora har efter man erlagt sin medlems- och spelaravgift för aktuell säsong fått ett säsongskort mejlat till sig. Alla ledare i KAIS Mora som ska ha ett säsongskort har även de fått det mejlat till sig

Har man inget säsongskort att uppvisa som spelare eller ledare ska man inte släppas in i arenan utan att man köper en biljett på plats.

När man står i entrén ska man alltid bära västar med texten "Publikvärd" på ryggen. Från start är ni 2 st i entrén. Vid matchstart går en av dessa två och ställer sig mellan de onummerade läktarna för att stå i anslutning till nödutgångarna. Förhoppningsvis får denna titta lugnt och fint på matchen.

Publikvärd

Publikvärdar ska ha särskilt uppmärkta västar på sig så att publiken vet vem de kan vända sig till om någonting skulle uppstå. Skulle vi av någon anledning behöva utrymma arenan är det publikvärdarna som ska se till att nödutgångar är öppna samt visa vägen dit för åskådarna.

Detta är direktiv från Svenska Innebandyförbundet.

Parkeringsvakter 3 personer av de 8 sargvakter

Vår parkering är tyvärr inte bra uppmärkt och därför behövs parkeringsvakter som dirigerar bilar. Börja skicka bilarna längst in och fyll på där först. När det är ca 5 min kvar till matchstart kan parkeringsvakterna börja röra sig inåt så de är redo till matchstart och arbeta som Sargvakt.

Rullvagnen 2 personer

Rullvagnen är en extra kiosk som placeras på B-planen vid dam- och herrmatcher.

Vid rullvagnen ska det finnas:

- Kaffe + tillbehör (*muggar, skedar, socker, mjölk etc*)
- Läsk (*Det räcker om ni ställer fram ett fåtal av lite olika sorter*)
- Lite fika & godis

Rullvagn har även hand om Bollkastartävling, Kids Corner & Waynes (Waynes är enbart under SSLmatcher, ej på Herrmatcher)

Rolla ut vagnen med bollar, som förvaras i utrymmet bakom köket inne i cafeterian. Lägg fram listan & pennor. Ni förbereder även 2 korgar med bollar & listor så 2 sargvakter kan sälja på varsin läktare i första periodpaus.

Plocka fram sakerna till KidsCorner, finns uppmärkta i rummet vid entrén. Ska även byggas liten sarg runt denna och ställa trottoarpratare där det står KidsCorner med information.

I rummet vid entrén finns även lappar, gissalistor och burk med kaffebönor till Waynes tävling som ni ställer ut på ett litet bord ngn stans på B-planen.

Sargvakter 8 personer

Sargvakterna ska innan match:

- Ta fram tormopparna (*de finns i det lilla utrymmet bakom cafeterian*)
- Ta fram stolar, 2st till varje hörn (*om de inte redan står framme*)
- Rätta till sargen runt om hela planen så att den är rak och på rätt plats
- Samla in bollarna när båda lagen är färdiga med sin uppvärmning
- Ta bort och sätta tillbaka hörnet före och efter introt

Under match:

- Ha matchbollar att ge till båda lagen. Detta ska göras direkt bollen går utanför sargen i närheten av er. Oavsett vilket lag som tilldelas frislåg så ska ni kasta ut en boll på planen och sen gå och hämta bollen som gick över sargen.
- Fixa sargen vid minsta lilla behov. Kolla även sargen efter uppvärmningen. Sargen ska vara rak och på plats både när matchen börjar och slutar, detta kräver ett aktivt jobb hela tiden.
- I första periodpaus går 2 st och säljer bollar till Bollkastartävling på varsin läktare, hämta korg i B-planskiosken.
- **Inga** mobiltelefoner ska användas!!

För att kunna göra en bra insats gäller det att man är med i händelserna, därför är mobiltelefoner förbjudet.

Efter match:

- Lägg tillbaka bollarna i bollpåsen (*det försvinner tyvärr alltid ganska många bollar vid matcherna så se till att bollarna samlas in igen efter matchen*)
- Ställ tillbaka stolarna och tormopparna

Samtliga

Dokumentet *Arbetsuppgifter vid en "vanlig" dag* avslutas med information om vad som förväntas av er gällande städning i arenan.

Tack för ert engagemang!