

Lathund för kiosk på Hanebol (köket med saker och kaffebryggning finns på vån 2 i röda huset med omklädningsrum)

Före öppning, ledare:

Ledare hämtar nycklar på Vikenborg (finns i nyckelskåp i rummet intill kansliet)

Föräldrar i kiosken tar gärna med något hembakat att sälja

Vid öppning, gärna minst 30min före match, föräldrar:

1. Sätt på kaffe och fyll upp termosar (eller en stor pumptermos)
2. Kolla så att det finns 300kr i växelkassan
3. Plocka ner läsk i kylbag – läsk finns i kylan
4. Ta med kaffe, muggar, hembakat, läsk, chips, godis, växelkassa och ihopfällbart bord till planen.
5. Plocka fram på bordet – lägg lappen med QR-kod/nummer för Swish väl synlig

Vid stängning, föräldrar:

1. Lägg tillbaka överblivet godis, chips och läsk (kylan)
2. Diska ur kaffebryggarens kanna och termosar
3. Torka bänkytorna i köket
4. Räkna kontantkassan och lägg pengar i en plastpåse. Ledare tar sedan med till kansliet. 300kr ska lämnas som växelkassa
5. Lås och lämna nycklar till ledare

Efter stängning, Ledare:

Ledare lämnar påse med kontantkassa i kansliets brevinkast och nycklar i nyckelskåpet på Vikenborg

