



IFK Uppsala U11/2014



IFK Uppsala Indoor Cup – Söndag 16/3

Arrangör: IFK Uppsala U11 – ALLA föräldrar behövs!

Plats: Lötens sporthall (Diöshallen)

Utrustning spelare: Blå IFK kläderna. Överdragsjacka. Fotbollskor, benskydd, vattenflaska. Kiosk finns!

Viktigt: Denna dag är det vi föräldrar i U11 som är funktionärer för att cupen ska fungera. Viktigt att alla kommer i tid för att det ska fungera denna dag.

All parents needed to organize the cup this day!-

نحن بحاجة الى المساعدة من جميع أولياء الأمور في تنظيم الكأس

Funktionärlista 08.00-12.00 – samling 07.45!

Speaker	Mike & Waseem
Sekretariat	Edward & Mohammed
Matchvärd	Awet & Emma
Kiosk	Hiwot & Selam
Extra resurser	Sanusi & Asma Al-haresi
Ansvarig	Anders

Funktionärlista 12.00-16.00 – samling 11.45!

Speaker	Johan & Marcus
Sekretariat	Dima & Yasir
Matchvärd	Angelica & Martin
Kiosk	Serina, Johanna & Samuel
Extra resurser	Sasha & Patrik
Ansvarig	Martin/Anders

Funktionärlista 16.00-20.00 – samling 15.45!

Speaker	Nenad & Darivan
Sekretariat	Peter & Ahmed
Matchvärd	Sidra & Nur
Kiosk	Karin & Birgitta
Extra resurser	Sanusi & Tesfamariam
Ansvarig	Anders





IFK Uppsala U11/2014



IFK Uppsala U11 lag 1

Mille Dini
Kyron Noah
Karim Amer
Hagos Mikael
Abdulkarim Belal
Abukar

Samling: 08.20!
Lagledare: Elias
Ledare: Yasir

Tid Matcher IFK U11 lag 1

09.00	IFK Uppsala U11	Upsala IF Vit 1
11.00	IFK Uppsala U11	Sala FF 1
11.40	IFK Uppsala U11	Armeniska United

IFK Uppsala U11 lag 2

William Levon
Daniel Melker
Andy Bünyamin
Sixten Even
Kayden Theo
Kieng

Samling: 12.30!
Lagledare: Anders
Ledare : Mike

Tid Matcher IFK U11 lag 2

13.00	IFK Uppsala U11	Vallentuna BK
13.40	IFK Uppsala U11	Åsunda IF
15.00	IFK Uppsala U11	Vaksala SK Röd 1

IFK Uppsala U11 lag 3

Edward Kevin
Ali Taym
Ludvig Salam
Lucas Liam
Joe Adam
Lamek

Samling: 15.10!
Lagledare: Martin
Ledare : Patrik

Tid Matcher IFK U11 lag 3

15.40	IFK Uppsala U11	Järlåsa IF
18.00	IFK Uppsala U11	Gränby FK
18.40	IFK Uppsala U11	Vaksala SK Röd 2





IFK Uppsala U11/2014



Instruktion "Speakerhytten" (2 personer)

I speakerhytten krävs stort fokus – på matchen och på spelschema.

På bordet finns mikrofon som startas på den ena gröna knappen, viktigt att inte prata för långt ifrån mikrofonen. Mikrofonen har en knapp för "signal" som speaker trycker på när tiden är på 0.

Finns manuellt stoppur som används parallellt med klockan som backup.

Det finns en ljudanläggning som startas på de fyra svarta runda knapparna. Behöver startas för att speaker ska höras.

Arbetsbeskrivning Speaker

1. Ta emot laguppställningar från sekretariatet
2. Håll koll att lagen står på rätt sida (hemma, borta), samverka med domaren!
3. **Presentera lag och laguppställningarna innan match**
4. Berätta vilket lag som gör mål
5. Meddela när det är 1 minut kvar på matchen
6. Berätta vilket lag som vinner matchen
7. **Uppmuntrar till en applåd för båda lagen efter matchens slut**
8. Spelar musik mellan matcherna
9. **Säkerställer att alla matcher börjar på utsatt tid!**

Förslag på vad speaker kan säga:

Inför match: I nästa match kommer vi att få se "**lag**" som möter "**lag**"

a. Laguppställning "lagnamn", nummer X, Namn Y

A. Vid mål för ena laget: "Mål till lag X"

B. Vid matchens slut: Matchen slutar X-Y till lag, som vinner matchen!

C. En stor applåd för **lag namn** och **lag namn** för deras insats!

Arbetsbeskrivning Speakerassistent

1. Sköter tidtagning
2. Noterar resultat i respektive match och skriver ned inne i hytten
3. Noterar tid för mål i åldersgrupp 2012 och 2013
4. Skriver resultat på resultatblocket utanför speakerhytten för 12 och 13 åringar.
5. Hjälper speaker att hålla koll på när matcherna startar!

Riktlinjer för tidtagning:

- A) Tiden ska starta på 15.00 och räkna ned till 0
- B) Vid 1 minut kvar meddelas det i högtalare
- C) Vid slutsignal avges signal från speakerhyttens ljudanläggning (signal)
- D) Tiden stoppas endast efter beslut från domaren
- E) Instruktion för klockan sitter på väggen i speakerhytten
- F) Viktigt med hemma, bortalag på rätt sida för resultatavslut





IFK Uppsala U11/2014



Instruktion "Sekretariatet" (2 personer)

Sekretariatet upprättas med bord och stolar bredvid speakerhytten, vid ingången. Här ska finnas laguppställningsblanketter och pennor.

Funktionärer i sekretariatet ska ha funktionärsvästar.

Mycket viktigt att alla lag prickas av vid ankomst så att det märks om något lag inte dyker upp i tid!

OBS! Alla lag måste vara på plats 30 minuter före matchstart – om något lag är sent måste cupansvarig på plats informeras om detta!

Sekretariatet arbetsbeskrivning:

1. Ta emot laguppställningar från respektive lag som anmäler sig när de anländer
2. Kontrollera laguppställning avseende läsbarhet och ålder på spelare samt om det finns dispens för överåriga
3. Kryssa av att laget har anmält sig på plats och gör en notering om hur många spelare laget har på laguppställningen.
4. Lämna laguppställning in i speakerhytten mellan matcherna
5. Besvara frågor från lagledare och informera om var det finns omklädningsrum, toalett, kiosk etc.

Viktigt om något lag inte kommer i tid:

Om något lag är sent eller inte dyker upp är det mycket viktigt att funktionärer i sekretariatet uppmärksammar speaker och cupgruppsansvarig på plats angående detta!

Kontaktuppgifter för respektive lag finns på listan över anmälda lag för dagen/åldersklassen. Cupansvarig kontaktar då lagledare per telefon och stäm av läget.

Om laget blir något sent på plats: Försök att kasta om i schemat så att matchen som skulle spelas efteråt kan starta tidigare.

Om laget uteblir helt/lämnar sent återbud: Kontrollera vilka matcher som påverkas och vilka lag som möjligtvis kan ta den platsen (spela extramatch) så att matcherna ändå kan genomföras – så att alla lag får spela tre matcher.

Samverka med cup-ansvarig på plats innan beslut tas!





IFK Uppsala U11/2014



Instruktion "Matchvärdar" (2 personer)

Matchvärdarna ska ha väst så att det framgår att de är funktionärer.

Matchvärdarna finns som stöd för lagens ledare och föräldrar. Matchvärdarna vägleder och visar var det finns omklädningsrum, toaletter m.m.

Matchvärdarna ser till att det är rent och snyggt i hallen, omklädningsrum och toaletter etc.

Matchvärdarna ser till att det är ordning på läktaren.

En av matchvärdarna hjälper cup-ansvarig att dela ut medaljer när lagen spelat klart.

Matchvärdar arbetsbeskrivning:

1. Ta emot och vägled lag som anländer till hallen – visa var sekretariat, omklädningsrum och toaletter finns

2. Gå runt i hallen och se till att det är rent och snyggt. Töm papperskorgar vid behov.

3. Gå runt och kontrollera omklädningsrummen, att dessa är rena och städade. Töm papperskorgar kontinuerligt under dagen och fyll på med papper och tvål vid behov.

Nyckel till sopcontainern utanför hänger inne i kiosken!

4. Håll koll om det behövs extra stöd exempelvis i kiosken när det är högtryck, då kan en av matchvärdarna hjälpa till där för att undvika att det blir långa köer etc.

Medaljutdelning:

5. Håll koll på när lagen spelat sin sista match och be lagledaren att samla sina spelare för medaljutdelning. En medalj till varje spelare.

Gör en notering om hur många medaljer som delas ut till respektive lag så att det går att följa upp hur många medaljer som går åt.

OBS: När sista matchen är spelad ska hela hallen städas ur och soporna ska vara slängda i containern. Om detta görs löpande under hela dagen går det snabbt att städa hallen innan stängning!





IFK Uppsala U11/2014



Instruktion "övriga resurser"

För **kiosken** finns en separat arbetsinstruktion

Ansvarig ledare på plats har i uppgift att vara spindel i nätet och stöttar och hjälper till att lösa problem och bemanning under dagen.

Övriga resurser och extra hjälp som finns schemalagd fördelas ut där de behövs som mest under dagen. I kiosken när det är hög belastning där. Som stöd för matchvärdar med utdelning av medaljer eller städning av hall och omklädningsrum när det behövs stöd där.

Tävlingskommitté ansvarar för tävlingsfrågor, exempelvis om dispenser eller om det råder oenighet eller osäkerhet i vad som gäller avseende regler etc.

För 2025 års cup består tävlingskommittén av:

- Anders Näslund 070-340 53 24
- Johan Ryberg 076-772 18 73
- Håkan Lindgren 070-20 80 743
- Fredrik Jansson 070-148 23 55
- Joseph Senghore 072- -944 99 10

