

Fikaansvarig – uppgiftsmodell

INFÖR MATCHEN

- Köp med laktosfri mjölk.
- Var på plats i god tid innan matchstart.
- Förbered ett fikabord på lämplig plats vid planen.
- Hämta fikapåsen som finns i lagskåpet. Fikapåsen ska innehålla muggar, saft, kaffe, uppläggningsfat, kakpaket och tång.
- Börja brygga kaffe på plats i föreningsrummet.
- Håll upp saft och ställ fram muggar.
- Plocka fram kakor och ordna dem snyggt på uppläggningsfat. Kakorna ska levereras av en av linjedomarna.
- Kontrollera att servetter och soptunna finns lättillgängligt.

UNDER MATCHEN

- Se till att kaffe fylls på vid behov.
- Håll fikabordet rent och trevligt.
- Välkomna publik och erbjuda fika.
- Håll koll på om något behöver fyllas på.

EFTER MATCHEN

- Plocka undan fikabordet.
- Diska eller samla ihop termosar och kannor.
- Släng sopor och torka av ytor.
- Lämna allt i fint skick till nästa match.