



Matchvärd och kioskansvarig vid hemmamatch

Tack för att du hjälper till kring våra hemmamatcher! Din insats gör att arrangemanget fungerar smidigt för spelare, ledare, domare och besökare.

Före matchen

Matchvärdsväst

- Använd den väst som är märkt "**Matchvärd**" så att du är lätt att känna igen.

Låsa upp lokaler

Omklädningsrum

- Guldnnyckeln finns i lagets förråd.
- Kod till nyckelskåpet: **1309**.

Toalett

- Nyckeln finns i förråden, direkt till höger i det första förrådet.
- Nyckeln sitter på en lång trästav.

Ta emot gästande lag och domare

- Hälsa motståndarlaget och domarna välkomna.
- Visa dem till omklädningsrum och toalett.

Omklädningsrum:

- **Motståndarlaget** använder **Omklädningsrum nr 3** (baksidan).
- **Adolfsbergs IK** använder **Omklädningsrummet nr 4** (framsida)
- **Domare** använder **Omklädningsrum nr 5** (framsida)

Vid flera matcher samtidigt kan dessa varieras då det finns bara ett fåtal omklädningsrum.

Ansvar för omklädningsrummen

- Vara kontaktperson under timmarna matchen pågår.
- Hjälpa till med att låsa upp och låsa omklädningsrummen vid behov under hela arrangemanget.



Förbereda planen

- Ta bort mål som inte ska användas.
- Sätt upp hörnflaggorna.
- Hjälp ledarna att bära ner bollar, västar och annat material till planen.
- Räkna antal bollar för att vid matchens slut skall lika många tillbaka 😊

Kiosk

Förberedelser

- Kioskens material finns på Lugnet i materialförrådet.
- Brygga kaffe i klubbhuset. Börja med cirka ett halvt paket kaffe.
- Termosar finns att använda.
- Om du vill får du gärna baka och ta med fikabröd – det brukar vara mycket uppskattat.

Påfyllning

- Meddela i WhatsApp-gruppen om något börjar ta slut eller behöver köpas in.

Efter matchen

- Hjälp till att plocka undan runt planen.
- Ta bort och ställ tillbaka kioskens material.
- Kontrollera kioskens innehåll och notera om något behöver fyllas på inför nästa hemmamatch.
- Se till att omklädningsrum och toalett är låsta innan du lämnar området.

Är det något som fattas i denna beskrivning kan ni kontakta Jonas Renner så kan han fylla på eller förtydliga några rutiner.

Tack för att du hjälpte till!

