

Styrelsemöte Wild kingdom cheer

org nr: 802500-7389
Föreningshuset i Åsa,
Hantverksgatan 64
Oskarshamn



Datum: 20240912

Styrelsen:

Dzenana Basic Vice ordförande
Julia Wetterholm Ordförande
Lina Wictorzon Sekreterare
Heiko Maass Sponsoransvarig
Else-Marie Olsson Kassör
Fredrik Idermark
Adnan Dulic

Sekreterare: Lina Wictorzon

Justerare: Heiko Maass

II. Närvarokontroll

Närvarande:

Dzenana Basic Vice ordförande
Julia Wetterholm Ordförande
Lina Wictorzon Sekreterare
Heiko Maass Sponsoransvarig
Else-Marie Olsson Kassör
Fredrik Idermark ledamot

III. Föregående protokoll läses upp

IV. Aktiva frågor

- **Ekonomi**

Vi borde ha ett konto med ränta på föreslår Else-Marie. Förslag är att vi har kvar summit kontot som ett sparkonto med en bra sparränta. Vi bör ställa mer krav på banken och bland annat se över kostnaden för swish kontot, kan de erbjuda billigare? Har vi en bankman, eller har vi haft olika? Else-Marie försöker få tag på Elin Sandstedt på länsförsäkringar om hon kan ta emot oss. Julia och Else-Marie bokar ett möte med banken.

- **Fastställa budget**

Vi fastställer budgeten.

Se bilaga på budget.

Else-Marie lägger in den nya budgeten. Hon vill ändra på hur vi lägger upp posterna i resultatrapporten vilket styrelsen godkänner.

Bland annat kommer hon dela upp försäljning så vi ser hur mycket vi tjänar på alla olika försäljningar mm. Kostnader kopplade till försäljning av Ravelli/kakor vill hon specificera i en egen post.

Vi ska också specificera resekostnader på ett mera tydligt sätt.

I år kommer vi delar upp medlemsavgiften och träningsavgiften. De kommer att skickas två separata fakturor.

- Fastställer roller i styrelsen

Olika ansvarområden i styrelsen:

Område	Ansvarig
RF-SiSu kontakt/ Idrott online (lokstöd, sammanställer närvaro varje kvartal)/ Projekt inom Rf - Barnledarutbildning	Dzenana
Svenska cheerledningförbundet - Söka projekt, rapportera in projekt och boka utbildningar	Dzenana
Boka boende och buss till tävlingar och utbildningar	Fredrik
Sponsring 2024/2025 fortsätta med de sponsorer som hjälpt oss inför resan	Heiko
Synpunktmail/formulär	Lina
Ansvarig hemsida	Julia och Dzenana
Försäljningsgruppsansvarig	Lina kollar om vi ska sätta ihop grupp med bla Emma Nieminen och Marie Nilzén
Ljud och ljus	Lina, Fredrik

-

- Försäljning

Vi har haft en försäljning på hösten och en på våren föregående år. Vi gör likadant i år.

Några föräldrar undrar om de kan betala vinstdelen istället för att sälja. Detta säger styrelsen nej till.

Lagen är igång med lagförsäljning kakor. Levereras till Wictorzons.

Vi har fått erbjudande av Ravelli, där vi får bonus ju mer vi säljer. Vi tar den försäljning i oktober/november. Lina pratar med Emma.

- **Sponsorer**

Förslag att alla som sponsrar får sin logga på nätet och att vi visar upp loggorna på alla våra evenemang och uppmärksammar på sociala medier oavsedd nivå/sponsor summa. Vi kommer inte ha sponsringspaket utan man sponsrar med valfri summa och få vara med på ovan nämnda. Sponsring sker genom sponsring mail (wkcsponsor@gmail.com) och när färdigt avtal är klart faktureras företaget. Sponsringsgruppen skickar faktura till kassör och kassören fakturerar.

Vi letar sponsorer på hösten och signar upp den kvarstående tiden på höstterminen samt för kalenderåret efter till och med december.

- **Intersport företagskläder**

Vi startar ett samarbete med Craft som ger oss en kickback på ca 10000 kronor. Sen är det en löpande kickback på ca 5000 kr per år. Det baseras på hur mycket vi säljer. Intersport kommer ha en kickoff i hallen någon gång under hösten där de informerar om samarbetet. Syftet är att värva nya föreningskunder och har försäljning. Medlemströjor köper vi för 250 kr styck och när vi kommer över 10000 styck så får vi köpa för 199 kr per t-shirt. Summan per kläder blir 50-100 kr mer i det nya avtalet. Vi får även kickback på Intersport. Beställning kommer sker nu via Webbshop.

Företag som köper arbetskläder på Intersport kan lägga in oss som förmånstagare för kickback, vi ska lägga ut info om detta på nätet (Julia?).

- **Mattor**

Julia har kollat runt inför köp av mattor. De som hon hittat är för breda. Fredrik kollar upp om det finns leverantörer som kan leverera mattor med andra mått. Vi bordlägger ärendet tills nästa styrelsemöte då vi har mer info. Vi behöver hitta rätt storlek.

Jonas Ström på kommunen har blivit kontaktad om att få bidrag på mattorna. Dzenana har fått blankett för detta. Hon har även kontaktat RF SISU Småland som eventuellt också kan bidra. Dzenana undersöker hur vi kan söka.

- **Utbildningar**

Kommande bokade utbildningar:

Ledarutbildning 4 st 14 sept.

Tävlingsutbildning 2 st okt

Domarutbildning Julia Nov

Vi ger reseersättning och ev. boendekostnad för resorna.

- **Transport**

Bus Connect i Västervik har Heiko kollat upp med innan Summit resan. De var 2000 kr dyrare än Hjalmarssons. Fredrik kollar med bussbolag om ett bra avtal.

- **Tävlingar**

Vi måste titta på hur mycket transporter kostar och ta beslut om vi har råd att genomföra alla. Den som plockas bort om budgeten inte går ihop är NCC

Planerade tävlingar för Shade och Ocean är:

NALC

Digitala bedömningar (Purple Battle?)

DM

(NCC)

Jamfest

RM (Bara Shade?)

Vi räknar med alla dessa tävlingar. Spräcker vi budgeten så tar vi bort NCC.

Tävlingsförberedande 2 st lag

Purple battle – jättebra tävling. NCC är lite mer stökig och det blir övernattnig därav är det bättre att de åker till Purple battle. Då åker de över dagen.

- **Bokade kommande möten**

28 sept Utbildning folkhögskolan

17 okt Styrelsemöte 19-21

28 nov Styrelsemöte 19-21

9 jan Styrelsemöte 19-21

27 Feb Styrelsemöte 19-21

10 April Styrelsemöte 19-21

22 maj Styrelsemöte 19-21

17 juni Styrelsemöte 17-20 (förberedande inför säsongen 25/26)

Vi bordlägger tills nästa styrelsemöte:

- Evenemang utöver våra egna
- Mattor
- Evenemangsgrupp?
- Ansvarområden i lagen.

Justeras:

Heiko Maass

Julia Wetterholm

