**ALLMÄNT OM PASSEN**Det finns utförligare arbetsbeskrivningar på kansliet. (Vissa justeringar kan förekomma.)

**Alla samlas på Medis innan passen. Kom i tid så att allt flyter på för oss.   
*Ta med egen dryck och fika om ni vill ha det på era pass.***

**Allt i allo, El och Skyltning** (onsdag)Allt i allo hjälper till i Oscarsparken, man kanske bär/lyfter tungt. Ställer även ut parkbänkar, gatupratare och andra uppgifter som finns kvar att göra. Personal på plats fördelar arbetet i parken. El och skyltning tar med sig minst 1 bil och släp vardera.   
Bland annat sådant som att bygga området, rullar ut kablar, förbereda för elen, sätta upp skyltar.  
Ta med skruvdragare, även stege till skyltning.   
Skyltningen sker efter karta, skyltarna finns utanför Medis.

**Övrigt allt i allo**   
Sådant som t ex ställa ut parkbänkar, gatupratare och andra uppgifter som finns kvar att göra.

**Kansliet och Medis/Området**   
Kansliet är i entrén på Medis: *Dagtid:* (1 ska alltid finnas kvar på kansliet)  
En informationsplats, utdelning av förköpta entrebiljetter till hotellet i form av armband, avprickning av knallar, fixa kaffe, sätta upp affischer etc, serva scenområdet, städa entrén/kansliet, toaletter/duschar och bajamajor.  
*Kvällstid*: Fixa kaffe, serva scenområdet, städa entrén/kansliet, toaletter/duschar och bajamajor. Medis/Området är “springare” och stödjer Armbandspersonerna med att gå ut med fler armband, hjälpa till vid hotellets entré och armbandsutdelning vid behov, patrullera runt/städa glas i området och kolla att ingen förstör för knallarna.

**Armband**Krävs vuxna som kan säga ifrån och hantera förfriskade människor.   
Alla biljetter köps via Tickster, de ska visa köpt biljett för att få ett armband. Skyltar med QR-kod för att köpa biljetter är uppsatta vid hotellets entré. Det viktigaste här är att vi inte skapar längre köer än nödvändigt för att hotellet inte ska tappa försäljning.

**Tivolit**Sälja biljetter till karusellerna.   
Här ansvarar man för försäljning, innebär pengahantering.   
Det ska alltid vara någon som är minst 18 år på passet.   
På kvällen/natten är det ett jobb för vuxna som vågar säga ifrån.   
Man får INTE lämna biljettkuren utan att samordnare kommer med avbytare, telnr till ansvarig kommer att finnas i kurerna.

**Grovstädning**(Lördag: *Ansvarig* hämtar ut tagg och nyckel, kontakta samordnaren för mer info).   
Att grovt städa upp marknadsområdet på morgonen så att det ser bra ut innan marknaden börjar.   
Fylla i, rulla ut soptunnorna till samlingsplatser för tömning, sedan återställa dem till samma plats.   
Sortera gärna hopvikta kartonger till återvinningen ifall det ryms där, då underlättar det att ha en liten kniv med sig. Det finns sopcontainer i anslutning till Medis.   
Städutrustningen med instruktion finns i entrén på Medis.

**Park, El och Skyltning** (söndag)Som park/el/skyltning, fast tvärtom.   
Park hjälper till i Oscarsparken, man kanske bär/lyfter tungt. Samling på Medis.  
El och skyltning tar med sig minst 1 bil och släp vardera.  
Bland annat sådant som att riva området, rullar in kablar och plocka bort elen.   
Ta med skruvdragare, för skyltningen behövs det mindre stege, skyltarna plockas ned efter kartor och körs till ishallen för avlastning. Kartorna lämnas igen på Medis.   
Övriga mindre skyltar från området och vepan ska också plockas in till Medis.

**Rivstädning av området**  
Riva och städa hela området. Sopbilen kommer kl 19:00, ta med arbetshandskar.   
Plocka undan allt större och mindre skräp, lägga det i soptunnorna som styrs till samlingspunkter och töms i sopbilen. Använd gärna släpvagn till tungt skräp.   
Plocka reda på olika mindre skyltar, de lämnas tillbaka på kansliet.   
Hämta in gatupratarna, Beachflaggorna och Coops P-skylt till Medis.  
Ställ tillbaka skyltar som eventuellt plockats bort; t ex övergångsställen och dylikt

***Alla från Park, El, Skyltar, Städning stannar kvar tills ALLT är klart!***

**Efterkontroll**Mobila toaletterna och omklädningsrum med duschar och toaletter på Vegahallen ska städas.   
Se till att alla sopor från tivolit hamnat i containern, eller körs till ÅVC.  
Kolla att allt ser bra ut; finstäda efter marknaden och tivolit, sätta tillbaka skyltar för t ex övergångsställen och dylikt ifall det inte gjorts innan.   
Finns det skyltar och dylikt utanför ishallen ska de lastas in snyggt i förrådet.

**Ansvarig** (hämtar ut tagg och nyckel, kontakta samordnare för med info)Delar ut arbetspassen; dela ut tröjor, ringa efter de som eventuellt inte kommit, lösa ev. bortfall av folk, informera och följa med ut till området för överlämning till passen, räkna kassorna efter varje pass. Finnas tillgänglig inom en kort stund för eventuella mindre problem. Övrig tid kan man röra sig fritt i närheten, för att kunna hjälpa till ifall behovet uppstår.  
Vid större problem ringer ansvarig samordnaren som alltid finns tillgänglig under alla pass.

OBS, Ansvarig på söndagsmorgon är även ansvarig för ”grovstädsgänget”.

**Ansvariga träffas torsdag 10 juli kl 19.00 på Medis för en kortare information.**

Behövs mer info om detta, mejla frågan till info@vannasdagarna.se