



Säsongen 2026/2027

Valbo FF P-2013

Organisation

Roll	Beskrivning	Namn
Lagledare	<ul style="list-style-type: none">• Kontaktperson (externt och internt)• Kallelse av motståndare• Tillsättning av domare	Johan Lööke (Oliver L)
Laget.se adm.	<ul style="list-style-type: none">• Administration (laget.se).	Andreas Svärd (Noel)
Tränare	<ul style="list-style-type: none">• Träningsupplägg• Säsongspanering träning• Genomföra matcher• Genomföra träningar	Stefan Forsberg (Frans) Andreas Svärd (Noel)
Föräldragrupp	Samordning och planering av: <ul style="list-style-type: none">• Föreningsaktiviteter (Spring för livet, Bemanning Åbyvallen, städdagar, kol- och jordleveranser.• Planering och genomförande av cuper• Planering och genomförande av lagaktiviteter• Planering av bemanning matchvärdar och fika	Kristin Möller, fika (Melker) Martin Saebö, kol och jord (Alve) Madeleine Israelsson, planering och kallelser (Adrian) Johan Höglund, Cup (Theo) Emma Hyllengren, försäljning (Emil)
Ekonomi	<ul style="list-style-type: none">• Försäljning och ekonomisk hantering och uppföljning av lagkassa	Vi utreder vem som står som lagkasseansvarig efter Josefine



Cuper

- En cupansvarig behöver utses!
- Vilka cuper eller cup som vi vill vara med på behöver bestämmas relativt snart så att anmälan kan göras i så bra tid som möjligt.

Aktiviteter vid hemmamatch

Roll	Beskrivning	Namn
Lagledare	<ul style="list-style-type: none">• Kontakt med motståndare. Kallar till match.• Tillsättning av domare• Ev. ändring av matchtider och dag – kontakt med motståndare	Johan Lööke (Oliver L)
Laget.se adm.	<ul style="list-style-type: none">• Kallar spelare och ledare till match.	Andreas Svärd (Noel)
Tränare	<ul style="list-style-type: none">• Genomföra match – fokus på matchen och våra spelare.	Stefan Forsberg (Frans) Andreas Svärd (Noel)
Föräldragrupp	Samordning och planering av aktiviteter så som: <ul style="list-style-type: none">• Fikaförsäljning• Matchvärdar• Bollkastning	Kristin Möller, fika (Melker) Madeleine Israelsson, planering och kallelser (Adrian)
Kiosk	<ul style="list-style-type: none">• Förberedelser försäljning framtagning av kaffe och fikabröd.• Försäljning under match.	Enligt schema från Madeleine
Matchvärd	Matchvärd, 1-2 per tillfälle (schema). Rollbeskrivning och väst finns. Syftar till att skapa en bra matchklimat. <ul style="list-style-type: none">• Guidar alla medverkande och publik rätt och svara på frågor.• Hantera ev. felaktiga beteende från åskådare publiken• Presenterar matchen (High five) innan matchen	Enligt schema från Madeleine

Diskussionspunkter

Organisation

- En ekonomi/lagkasseansvarig behöver ta över efter Josefine.
- Fler i föräldragruppen?
- En cupansvarig behövs för att anmäla och kommunicera kring cup (-er)

Försäljning

- Fika och bollkastning på hemmamatcher? Fortsätta?
- Försäljningsaktiviteter eller annat?

Övrigt



Tack för idag!

Presentation och noteringar läggs upp under dokument på laget.se