

## Lathund för Cafévårdar

Kafeterian bemannas med minst 2 stycken personer, varav minst 1 vuxen.

Kafeterian öppnas 1 timme före matchstart.

När det är fotbollsskola ska den vara öppen mellan 17:00 – ca 18.15

### Vid öppnande och under matchen:

- Lås upp dörrarna på fram och baksida
- Öppna upp luckorna till kiosken
- **KASSAN** – finns i lilla skåpet under bänken
- **PRISLISTA** – sitter på väggen både inne i kiosken och utanför. Swishnummer finns också där.
- **KAFFE** – koka kaffe och fyll på i värmehållaren eller termos.
- Ställ fram kaffetermosar, muggar, skedar, socker, mjölk, senap, ketchup och servetter på disken vid sidan av luckorna.
- **KORV** – sätt igång korvkokaren, fyll ca halva korvkärlet med vatten. Sätt först på 90 grader och sänk sedan till 65 grader efter en stund.
- Korv och korvbröd finns antingen i kylan eller i någon av frysarna. Kod till stora frysen: **1980**. **OBS! Lägg i max 10 korvar i taget. Kolla av hur mycket publik det är och försök uppskatta hur mycket som kan gå åt.**
- **TOAST** – det finns färdigbredda toast i kylan eller någon av frysarna. Värm i smörgåsgrillen och lägg i hamburgerficka. Ta fram några i taget.
- **FIKABRÖD** – ställ fram gobitar på ett fat på disken.

**Hemmalagets ledare brukar komma in före match och koka eget kaffe. Bortalagets ledare bjuder vi på kaffe om de frågar. Även domare får kaffe eller läsk. Bollkallar/bollisor får varsin festis.**

### När matchen är slut:

- Töm ur kvarblivet kaffe och skölj ur kaffetermosarna.
- Lägger ni något i kylan, var vänlig märk med datum.
- Diska allt som är smutsigt, inklusive korvbyttan.
- Torka av borden och häng upp stolarna på borden.
- Sopa golven (sopkvast finns i städsåpet bakom barbordet)
- Kasta soporna. Kärl för hushållssopor finns mittemot kansliet.
- Räkna kassan enligt instruktion.
- **LÅS** dörren mot planen från insidan först. Lås dörren mot vägen, båda låsen. Det övre låset sätter igång larmet. Lämna in nyckeln på kansliet.

**Vid frågor kontakta Jessica 070-247 27 75**