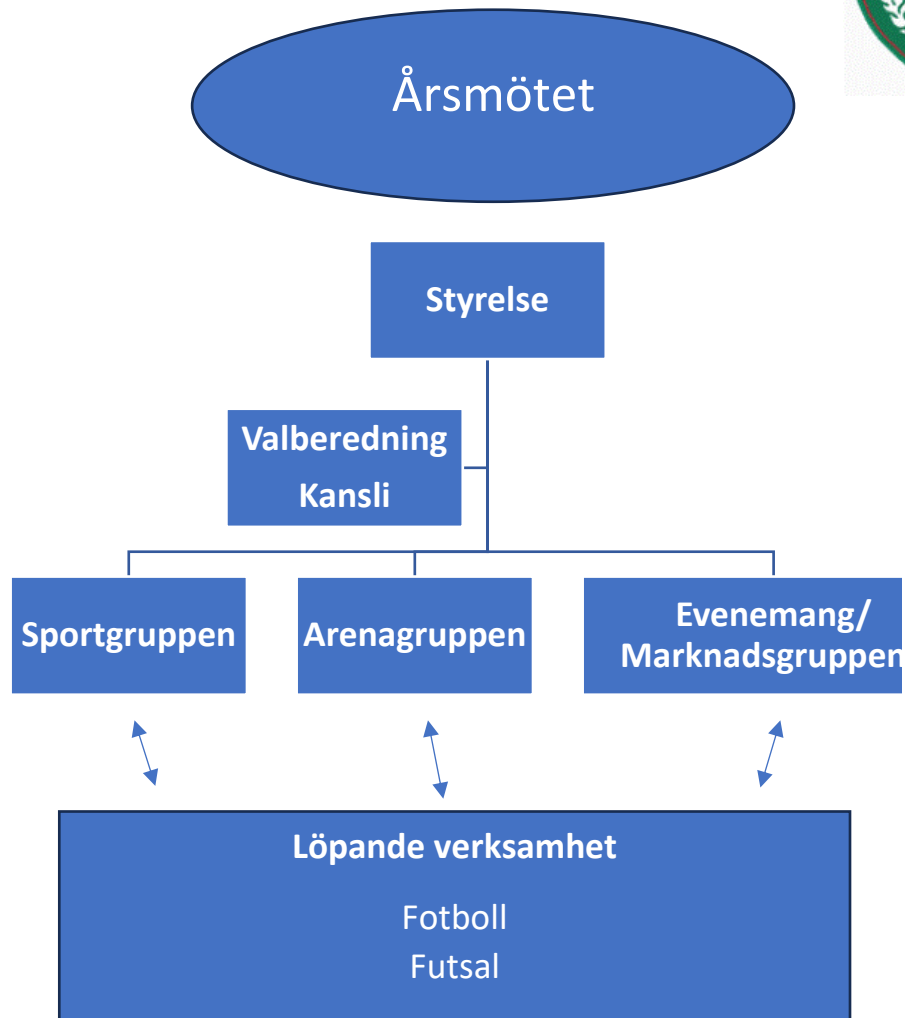


VÅRA LEDARE



**Föreningens plan för hur
vi tar hand om våra ledare**



Valbo FF – Årshjul 2024 (Fasta insatser)

Februari: Ledarmöten uppstart (bla. inventering material)
Februari: Sommarproffs planering feb-juni
Februari: Lokstöd
Mars: Årsmöte
Mars/April: Föräldramöte 1
April: Sportkommitté (inventering material)
April: Fotbollsskola planering
April: Domarutbildning (barn- och ungdoms serierna)
April: Jordförsäljning
Maj: Städdag 1
Augusti: Föräldramöte 2
Augusti: Städdag 2
Augusti: Lokstöd
Oktober: Ledaravslutning/utvärdering av spelåret

Valbo FF (Önskade insatser)

- *Fotbollensdag och Spring för livet
- *Årligen ansöka om föreningsledda sammandrag
- *Utbildningsvecka i början av April/slutet på mars. Önskemål 2024 = implementera spelarutbildningsplan samt information om ledarförsörjningsplan för föräldrar.
- *Informell ledaravslutning och/eller kick off.
- *Ekonomiska ansökningar
- *Unga ledare uppföljning.

Ledarroller



Beskriv vilka ledarroller som finns i föreningen samt en kortfattad beskrivning av rollernas uppgifter.

Om ni vill kan ni använda tabellen nedan men det kan givetvis struktureras på annat sätt.

Tips!

- Utgå från de olika rollerna som finns idag men fundera även på om det finns roller ni skulle behöva utöver de nuvarande, addera i sådana fall dessa till listan.
- Kategorisera gärna ledarrollerna så att de som hör ihop, t.ex. alla styrelseroller läggs efter varandra.
- Synka listan över ledarrollerna och deras uppgift med mer utförliga rollbeskrivningar, *se separat tips/guider*.
- Komplettera gärna listan med ett organisationsschema för ännu bättre överblick.

Roll <i>Skriv ner rollen</i>	Uppgift <i>Kortfattad beskrivning av rollens uppgifter</i>
Styrelse	Bereda olika frågor och förvalta beslut, representera föreningen och ha kännedom om verksamheten.
Valberedning	Goda kontakter i lokalsamhället och god kännedom om föreningen.
Kansli	Föreningskännedom, eget "go", bokning av planer/hallar, kommunikation.
Kommittéer	Arena – Sport – Domare – Event/marknad – Ungdoms - Para – Stipendium kommittéer.
Vaktmästare	Krita, gräsklipp, hustomte (in i arena kommitté).
Ledarteam	Tränare, lagledare, domare, Excel (admin), pedagog, organisatör, lagkassa.
Trygghetsteam/Värdegrund	Handlingsplan om ngt oförutsett händer, rutiner för trygg fotboll inom Valbo FF, Värdegrund, fair play.
Fotbollsutvecklare	Utbildning/stöttning ledare (spelare)
Djävulens advokat	Tänka utanför boxen

Rekrytera



Skriv ner samtliga ledarroller och beskriv sedan vilken/vilka målgrupper ni rekryterar från, vilka insatser ni gör för att lyckas med rekryteringen och när på året detta görs. Om ni vill kan ni använda tabellen nedan men det kan givetvis struktureras på annat sätt.

Roll/kategori <i>Skriv ner rollen/kategorin</i>	Målgrupp <i>Målgrupper ni rekryterar från</i>	Metod <i>Skriv vilka insatser ni gör</i>	När <i>Skriv när ni gör aktiviteten</i>	Vem <i>Ansvarig för aktiviteten</i>
Styrelse: Ordförande Sekreterare Kassör Ledamot	Föreningserfarenhet Admin. Kunskaper Ekonomi kunskaper Föreningsintresse	Kontakt nät samhälle, förening Info på föräldramöten, ringa personer Info på föräldramöten, ringa personer Info på föräldramöten, ringa personer	Året om Vår Feb Feb	Valberedning Valberedning samt ledare Valberedning Valberedning
Valberedning	Lokal kännedom, brett kontaktnät	Info om vad det innebär	Vid behov	Styrelse
Kommittéer	PRO, föräldrar/anhöriga, fd. domare och spelare	Kommunikation, besöka Gå fotboll, boule träffar mm.	Kontinuerligt	Styrelse/valberedning
"Djävulens advokat"				
Kansli	Administratör, bra kontaktnät, eget "go". Pensionär som verkat inom idrotten	Platsannons, PRO	Vid behov	Styrelse
Vaktmästare	Nybliven pensionär. Arbetsförmedling, kommun. Annonser?	Platsannons? Söka i närområde.	Säsong.	Styrelse
Lagarteam: Tränare Lagledare och Lagkassa/admin/etc.	FD idrottare, pedagoger, känsla för team buildings, föräldrar. Intresserad förälder eller närstående.	Via fotbollsskola, föräldramöte, övriga kontakter, föreningens äldre ungdomar/seniorer Via fotbollsskola, föräldramöte	Inför uppstart av ny lag Inför uppstart av ny lag	FUIF, sportkommitté Ansvariga för fotbollsskola, om befintlig tränare redan finns.

Material	Ev fotbollsintresserad, tidigare aktivitetsledare.	Tydlig arb beskrivning, årshjul	Inför säsong (årshjul)	Styrelse övergripande ansvar.
Domaransvarig	Helt nya barndomare = Mentor helst pedagog som har övergripande ansvar. Våra mer rutinerade domare = Aktiva/före detta domare som mentor.	Ansvarig ledare vid hemmamatch 5mot5, 7mot7 ger lite coachning i halvtid/stämmer av. Förmedlar tillbaka till mentor.	Tänka till vid tillsättning – 1 mer kavat domare tillsammans med en mer ”försiktig” för att stötta varandra	Sportkommitté
Målvaktsansvarig	Befintlig ledare, mv som slutat som aktiv.	Framta tydlig arb. Beskrivning över specifika mv träffar för ledare, aktiva mv i förening (tidsbegränsa)	Vår/höst	Sportkommitté.
Fotbollsutvecklare (FUIF)	Utbildad i minst Uefa C, intresse/erfarenhet BoU. Bra kommunikation.	Spelarutb plan, intro nya lag. Tränarnas bollplank, utbildare inom föreningen.	Årshjul	Styrelse/Sportkommitte
Trygghet/Värdegrundsteam	Förälder el aktivitetsledare med erfarenhet, kyrkan?	Trygghetsperson IF nätverksträffar med SISU. Handlingsplan saknas	Vid behov/löpande	Styrelsens övergripande ansvar



Behålla

Skriv ner föreningens ledarroller och beskriv sedan hur ni introducerar, utbildar, stöttar och motiverar ledarna.
Om ni vill kan ni använda tabellen nedan men det kan givetvis struktureras på annat sätt.

Roll/kategori <i>Skriv ner rollen/kategorin</i>	Introduktion <i>Hur ni introducerar nya ledare</i>	Utbildning <i>Skriv hur ni utbildar ledarna</i>	Stöd och motivation <i>Skriv hur ni stöttar och motiverar</i>	Vem <i>Ansvarig för aktiviteten</i>
Styrelse	Genomgång på styrelsemöte. Ansvarsbeskrivning. Förväntningar. webinarium	Idrottens föreningslära, ev träningsläger för styrelse, webinarium (RF-SISU) Internt (se och lära)	Årshjul, GFF, RF – SISU, Medlemmar stöttar. Arbeta för att få fler på årsmötet.	Medlemmar, styrelse.
Valberedning	Syfte och mål	RF SISU utb. för valberedare		Medlemmar och Styrelse
Arbetsgrupper	Ansvarsbeskrivning för dom olika kommittéerna, förväntningar.	Internt utb baserat på förväntningar på kommittéerna.	Tydliga uppdrag, erfarenhetsutbyte.	Styrelsen
Aktivitetsledare	Ny start lag – FUIF Dra nytta av erfarna ledare i föreningen för rutiner.	Internt FUIF, GFF tränar utb, laget.se samt fogis.	FUIF Sportkommitté, kansli.	FUIF Styrelse
Kansli	Tidigare fungerande rutiner, arbetsbeskrivning	Laget.se, fogis	Glatt bemötande, intro samt stöd från ledare.	Medlemmar, styrelse.
Vaktmästare	Arenakommitté, tidigare arbetsbeskrivning.	Gräskurs, ev spelformer (linjer mm)	Felanmälan på sms Ledare/aktiva stampar lösa tuvor på planen. Vi flyttar mål för att underlätta klippning.	Medlemmar Arenakommitté
Fotbollsutvecklare IF (FUIF)	Mål och syfte med FUIF GFF och sportkommitté	Nätverk med andra FUIF, fortbildning av GFF	Att jobba i par som FUIF har varit den största stöttningen hittills. Feedback från medlemmar.	Sportkommitté. Medlemmar Styrelse
Trygghet/Värdegrund	Trygghetsperson/er bör komma in med grundkunskaper om detta. Arbetsgrupp in styrelsen.	RF-SISU, kyrka, polis, rädda barnen.	Träffar med styrelse, RF SISU nätverksträffar.	Styrelse
Domar och mv ansvarig.	Arbetsbeskrivning	SvFF Mv utb, samt GFF's domarutbildningar.	Sportkommitté	Sportkommitté
Djävulens advokat				



Avsluta

Om ni vill kan ni använda tabellen nedan men det kan givetvis struktureras på annat sätt.

Roll/kategori <i>Skriv ner rollen/kategorin</i>	Avslutsprocessen <i>Hur ni avslutar med ledare som lämnar föreningen</i>	Vem <i>Ansvarig för aktiviteten</i> Frivillig	Vem <i>Ansvarig för aktiviteten</i> Ofrivillig
Styrelse	Avtackning i samband med årsmöte Ta reda på varför och bra kännedom om ngt bör revideras i uppdraget.	Ordförande/vice ordförande avtackar Valberedning utreder/frågar varför	Styrelse
Arbetsgrupper	Inom kommittén om någon väljer att avgå efter kort tid – ta reda på varför och bra kännedom om ngt bör revideras i uppdraget. Anställda – avtackning.	Inom arbetsgrupp om det inte innebär någon som verkat länge då styrelse	Styrelse
Aktivitetsledare	Lite skillnad på ledare, har man varit i föreningen länge (över 5 år?) – en blomma och ett tack på ledaravslutningen. Är det kortare tid samt en "lagkassa ansvarig" så läggs det på resp. lag att tacka för insatsen men också fråga varför hen slutar? Återkoppla ALLTID om ngt. annat uppdrag kan vara aktuellt inom föreningen.	Styrelse/sport grupp Ansvarig ledare i laget.	Styrelse/Sport grupp
Övriga: Vaktmästare, kansli mm	Avtackning vid årsmöte, samtal med styrelse/ansvarig	Ordförande/vice ordförande avtackar Valberedning utreder/frågar varför	Styrelse

Implementera i föreningen



Punkter från gruppdiskussionerna på Scandic Väst:

1. Styrelsen övergripande ansvaret att tillse så att föreningen efterlever/följer upp "Ledarförsörjnings plan" via verksamhetsplanering – årshjul.
2. Fler ledare (alla kategorier) behövs i föreningen och för att nå det så bör föreningen se över enklare "arbetsbeskrivningar" som kortfattat beskriver resp. uppdrag
3. Vi/Valbo FF måste bli bättre på att "ta hjälp/kräva hjälp" från stödorganisationerna runt om, ex. GFF och RF/SISU
4. Faddersystem/mentorskap
5. Glada miner och positiva tongångar från föreningen ut mot medlemmar skapar en tryggare och säkrare idrottsplats, detta kommer generera till mindre böck/stök och skadegörelse på och runt IP.