

## Spelarförteckning (domarrapport) Vff barn och ungdom

Vid spel 5 mot 5 för 7-8 åringar krävs ej spelarförteckning.

Spelarförteckning ska användas vid samtliga matcher spel 7 mot 7, 9 mot 9 och 11 mot 11.

Spelarens namn och fullständiga personnummer (10 siffror) ska alltid uppges förutom vid spel 7 mot 7 utan tabell, då krävs endast födelsedatum (6 siffror).

### Elektronisk spelarförteckning (elektronisk domarrapport)

**VIKTIGT!!!** Elektronisk spelarförteckning via FOGIS ska användas i samtliga tävlingar med tabell och slutsegrar.

I övriga serier rekommenderas att använda möjligheten.

(Läs mer i Fogis-manualen på <http://vff.se.fogis>)

I tävling där elektronisk spelarförteckning ej tillämpas ska särskild avsedd blankett användas och finns att hämtas på VIK:s hemsida under dokument. OBS! Gäller endast serier utan tabell och slutsegrare.

Spelarförteckning, trupp och personer i laget (elektronisk domarrapport)

## Förberedelser före säsongen (uppdatera truppen) i FOGIS

Välj i följande ordning...

1. "Arkiv" i huvudmenyn
2. "Startsida" i undermenyn
3. Fliken "Lag"
4. Klicka på lagnamnet
5. Fliken "Trupp"  
**Radera spelare**
6. Markera rutan till vänster om spelaren
7. Klicka på "Radera"  
**Lägg till spelare**
8. Klicka på "Lägg till egen spelare", markera rutan till vänster om spelare
9. Klicka "på Spara"  
*eller*
10. Klicka på "Lägg till främmande spelare", sök efter personnr/spelarnr
11. Klicka på "Lägg till spelaren"
12. Klicka på "Spara truppen"  
**Lägg till ledare**
13. I fliken "Personer" uppdateras de ledare som ska finnas med kring laget
14. För att lägga till ledare välj "Lägg till person", sök på personnummer  
*eller*
15. Klicka på "Personer hos din förening", välj person och roll i laget
16. Klicka på "Spara"  
Om personen saknas i systemet, välj lägg till "[Ny person](#)"  
För att ta bort en roll, se [personer och roller](#).

## Före varje match (FOGIS)

Välj i följande ordning...

1. Klicka på "Ungdom" ovanför vänstra menyn
2. Klicka på aktuell tävling
3. Klicka på fliken "Matcher"
4. Klicka på aktuellt matchnummer
5. Klicka på fliken "Trupp" längst till höger
6. Hämta spelare till matchens trupp från...  
...en tidigare match i aktuell tävling (välj i listan) tröjnummer blir då förvalda  
...lagets trupp (klicka på kikaren)  
...föreningens spelare (klicka på kikaren)  
...sök spelare på personnummer/spelarnummer
7. Markera rutan till vänster om spelaren ska delta i matchen
8. Klicka "Lägg till"
9. Skriv in Tröjnummer och välj kapten. OBS! Ersättare ska ej markeras när avbytare tillämpas!
10. Klicka på "Spara"
11. Välj "Ledare" och klicka "Lägg till"
12. Klicka "Spara"
13. Skriv ut två (2) exemplar genom att klicka på "Skriv ut spelarförteckning".

**KONTAKTA KANSLIET OM NI BEHÖVER HJÄLP!**

### Före match

Spelarförteckningen ska vara undertecknad av för laget ansvarig person och överlämnas till domaren i god tid före match.

### Efter match i tävling med domare tillsatt av distriktet.

Domaren ansvarar för att rapportera resultat och händelser i FOGIS.

### Efter match i tävling med domare tillsatt av föreningen (laget).

Ledaren i respektive lag ansvarar för att domaren fyller i resultatet samt godkänner detta med sin namnunderskrift på spelarförteckningen.

**Resultatrapporteringen** görs av hemmalaget via SMS eller i Fogis på matchdagen senast kl 24:00.

### Via sms 0730-126 126

Använd mobilen och skicka ett sms-meddelande till nr: 0730-126 126.

Ange matchnummer samt hemma- och bortalagets mål.

Exempel: **210741021 3-2** (matchnummer mellanslag resultat med bindestreck)

## Rapportera resultat i Fogis

Välj/klicka enligt följande ordning...

1. Aktuell tävling i vänstermenyn
2. Fliken "Matcher"
3. Matchnumret för match som avses ändras  
(ev. kan alternativa tävlingar visas i listen)
4. Fliken "Resultat"
5. Fyll i enbart "Slutresultat"
6. Klicka på "Spara"

En kopia av spelarförteckningen ska efter varje match skickas in till VFF på [spelarforteckning@vff.se](mailto:spelarforteckning@vff.se).

**OBS!!!** matchnummer ska anges i ämnesfältet i mailet, alternativt med vanlig postgång vid behov.

(Endast kopia ska skickas in). Originalen sparas efter eget behov.

Om spelarförteckning saknas vid kontroll eller begäran debiteras föreningen en straffavgift.