

Protokoll Ungdomssektionsmöte Lekebergs IF Fotboll 2026-09-28

Närvarande

F09/10/11:

P11:

F12/13:

P13: Elina Pihlström

P14: Henric Ståhl

F14-15:

P15: Dominik Czauderna

P16: Lina Björnlund

F16: Hanna Clefjord, Elina Pihlström

P17:

F17: Ida Johansson

F18/19: Hanna Clefjord

P18: Magnus Ek

P19: Jimmy Fürh

Arena: David Hallingsten

Damlaget:

PF20:

Fotbollsutvecklare: -

Styrelsen: Frida Örtgård

Ej närvarande

Kopia till

Datum för mötet	Klockan	Lokal	Referens – Kallelse
2026-09-28	18:00	Klubbstugan	

Mötet öppnades

F15-16 har höstterminen, gula punkter markerar att det är nytt i protokollet.

Laget runt:

F15/16 – frågan ställs om det är ok att ha en kö-lista alt. säga nej till nya spelare i laget. Jimmy F kollar med förbundet. Efter mötet har Jimmy återkopplat att ÖLFF inte har några restriktioner kring detta. Förtyligande från F15/16 är att önskan är att ta in så många som möjligt MEN att tex inomhussäsongen blir tuff rent ytmässigt då vi idagsläget är 25 aktiva.

P14 förslag om att alla lag har sin egna bollnät. Frågan tas vidare till budgeten.

Domarlista – Behövs en uppdaterad lista.

F17 – Förslag att vi ser över antal planer varje år (tillför till årshjulet)

P19 – Betalas en cupavgift av us? Detta står i manualen dock kanske detta eventuellt inte stämmer. Får stämmas av med Alexander.

P18 – för information: cup lördag 12/12 i Hidinge sporthall. Matchblocket är bokat.

Cuper och cuporganisation

Tävlingsledning: Dominik och Sebastian Torpman

Sammankallande: Karin Jerlström Bergström och Johan Olsson

Spelschema och domare: Dominik

Kiosk: Johan

Hemsida/Förbund/Anmälningar: Sebastian Torpman

Arena: David supportar varje lag är ansvariga utifrån när man spelar, lördag tar fram söndag plockar undan.

Ansvarig per lag: Person från varje lag

Ovanstående gäller tillsvidare

- **Kåbe mattan cup:** Förslag att köra samma helger som i år.
De tre första helgerna i februari, 6-7/2, 13-14/2, 20-21/2. (3v3 sista helgen).
Karin kollar med Johan N om sanktionering av helgerna.

- **Träningsider**

Halltider: Inomhustider för 26/27 är fastställda. Schema finns på U-sektionens hemsida.

Taggar -

Träningsider i Latorp: Latorpstiderna kör igång 20/10, vecka 43. Justering av tider meddelas till Jonas A.

Justeringar ska meddelas omgående. Henric tar det vidare till Jonas A.

OBS! Viktigt man avbokar inomhustiderna om man kör ute på Latorp.

Utomhustider:

Beslut att Vretalund stänger vecka 42

Ekonomi

Öppna frågor från tidigare möten:

- Kamera är inköpt, Jonas ansvarig för utbildning under vintern. Jonas presenterar på nästa möte, flagga i sitt lag för att utse en intresserad Jonas sammankallar till infomöte. Kvarstår
- Laddning, bokning, instruktioner för hur man skall använda kameran. Kvarstår
- Regler för GDPR angående kameran delning, lathund för detta. Kvarstår

Kläder & utrustning

Klubbteamet/Stanno - Grupp för inköp som får ta beslut snabbare. Karin B, Johan N, Jonas A, Alexander K

Fotbollsskola -

Frågan förs in i årshjulet

Information från styrelsen

Frida går igenom sammanställning av punkter från föregående möte (se nedan):

Frida går igenom önskat upplägg gällande ledning och kommunikation mellan ungdomssektionen och styrelsen. Ungdomssektionen behåller gärna nuvarande upplägg med delat ansvar av sammankallande/ordförande/sekreterare. Frida tar med sig detta tillbaka till styrelsen.

- Tillägg till uppgifter för sammankallande/ordförande, styrelsen efterfrågar upprättande av dagordning inför varje us-möte.
- Ungdomssektionen ska upprätta ett så kallat årshjul. Magnus tar på sig att fixa. Bland annat en rutin för hur överlämnandet av protokollförande/sammankallande sker. Inför nästa möte får alla gärna tänka över vilka punkter som ska föras in i årshjulet.
- Styrelsen efterfrågar en ansvarig för kommunikation (laget.se, FB) – Bestäms att detta ingår i protokollförande/sammankallande rollen. Ha med som stående punkt i protokoll om det finns någonting som kan förmedlas på våra kanaler.
- Ekonomiansvarig i ungdomssektionen ska utses mer formellt. Den dagen byte sker ska detta protokollföras. Alexander som är ansvarig idag får ta en avstämning med klubbens ekonomiansvarige och tydliggöra gränsdragningen deras rollen emellan. Grupp för inköp bör eventuellt delta i detta forum.
- Frida lägger "Ungdomssektionens ledning" på Laget.se för distribuering till samtliga ledare i klubben.
- Frida informerar om att styrelsen kollar på en ledarträff med samtliga ledare i föreningen, inbjudan kommer när lokal, datum osv är satta.
- Kiosken och bollförrådet ska ses över inför nästa års budgetarbete.
- Invigning av Mullhyttans bollhall fredag 2/10, P19 ska spela då mot Mullhyttan.
- Information om en ev. konstgräsplan i Fjugesta ska gå ut.
- Magnus lyfter till styrelsen att nästa år är det 20 års jubileum, hur ska detta firas? Förslag får gärna presenteras till styrelsen.
- Frida presenterar även att Lekebergs IF erbjudits samarbete med Degerfors. Henrik tar på sig ansvar att samla en grupp för fortsatt diskussion kring detta. Förslagsvis är även Axel och Johan L med i denna grupp. Detta kommer ske efter att seriespelen är slut. Internt möte först för att gå igenom vilka möjligheter som finns. Fredrik Törnkvist och Johan Olsson kommer också delta i denna grupp.

Ledarutbildning

Länk: <https://orebro.svenskfotboll.se/utbildning/tranarutbildning/aktuella/>

Johan Lundberg håller på att kolla på datum där vi ev kan få en utbildning ute på plats i Lanna. Minimiantal är 15 st. Vi återkommer med datum och anmälan. Kvarstår

Arena

Arena/anläggningsansvarig: Behöver en ansvarig/grupp – Ansvaret ligger på respektive grupp/lag, David Hallingsten styr ihop. **Planerad stängning: prel. Vecka 42, söndag 18/10. David fixar fördelningen av arbetsuppgifter och skickar ut till allas lags arenaansvarige. Viktigt att man meddelar till sitt lags arenaansvarige om man flyttar bollar, västar eller dyl. från bollförrådet på Vretalund upp till Hidinge sporthall!** Detsamma gäller när man tar med utrustning till Björkvallen.

Ansvarsområden för stängning Vretalund och uppstart Hidinge sporthall

Släng skräp och sopa ur kiosken och ungdomsförrådet när bollar m.m. är borta.		
Märka ut planerna. Sätta upp Avstängt-skyltar. (se på Laget.se när lagen har sina sista matcher och träningar)		
Flytta bollar till varmförråd samt inventera antal och skick. Redovisa på mötet i november		
Inventera koner och inventera/tvätta västar samt flytta tillräckligt antal till inomhushallen. Redovisa behov på mötet i november.		
Flytta ihop målen så att gräsytan är fri och se över skicket och behov av nät eller nya mål.		
Gå igenom Fotbollsmanualen och Spelarutbildningsplanen i sin ledargrupp		
Inventera lagets ansvarsfördelning inför nästa säsong		
Inventera behov av inköp till inomhussäsongen och meddela XXXX vad som behöver köpas in.		
Inventera koner och inventera/tvätta västar samt flytta tillräckligt antal till inomhushallen. Redovisa behov på mötet i november.		
Gör inköp av utrustning till inomhussäsongen. Märk upp till förrådet plats		
Tömma vattenslangen vid kiosken Patrik L		
Grovrengöring av kritmaskinen. Rengöring av gräsklippare.		

Utvärdering av säsongen

Övrigt:

- **Stängning av Vretalund / Överflytt till skolans förråd**

Se ovanstående punkt "Arena"

- **Nästa möte**

Nästa möte måndag 2/11 kl.18 dagordning ska gå ut en vecka innan, innan dess ska punkter ha inkommit till protokollförande.

Mötet avslutades.

Antecknat av: Hanna Clefjord Ljungberg/Elina Pihlström