



Vår förening
Sunne IK
2025-2026



Värmland

Historik

- 1964 Klubben bildades men ishockey har funnits i Sunne sen 40- talet!
- 1976 Klubben startar upp sin ungdomsverksamhet
- 1981 Bildas en ishallskommitté
- 1985 Ishallen står färdigbyggd, efter 5000 ideella timmar
- 1988 Omklädningsrum och cafeteria tillkommer
- 1996 Klubben kvalspelar till Elitserien för 3:e året i rad
- 2005 Startar Elitgymnasium tillsammans med Stjerneskolan
- 2012 Bubblan spricker och klubben startar sanering av ekonomin
- 2014 Samarbete med SG Broby inleds med inriktning ishockey
- 2018 Klubben har 200 aktiva barn och ungdom i 11 lag + Hockeyskola och Vet.
- 2019 Ny organisationsplan och ett modernare sätt att bedriva föreningsidrott införs
- 2020 Samhällsansvaret är stort under pandemin, gratis hemkörning av varor, den stora vårstädningen, framåtmarschen, Sommarkul mm
- 2021 Flickishockey startar om och Blåbärshockey är nyskapande
- 2022 Omstart med SG Broby, höjd ambitionsnivå på A + J, Ekonomi i balans
- 2024 Intresset och engagemanget i och för klubben växer så det knakar
- 2025 Sunne IK:s första kvinnliga ordförande väljs av medlemmarna



Kärnvärden

TILLSAMMANS



Ishockey är det vi gör. Det är den minsta gemensamma nämnaren och det som binder oss samman oavsett på vilken nivå vi finns. Vi har genom historien visat att vi inom Svensk Ishockey är som mest framgångsrika när vi gör saker tillsammans. Det är kraften när vi gör saker tillsammans vi ska utveckla och värna om när vi bygger svensk ishockey in i framtiden.

PASSION



Svensk ishockey ska beröra. Ishockeyn är vår passion och det är för ishockeyn vi brinner. Vi ska beröra alla vi möter på ett positivt sätt och tillsammans ska alla som vill få uppleva den glädje vi upplever och vara en del av vår glöd. För några betyder det att spela i våra högsta ligor, Tre Kronor eller i Damkronorna, medan det för andra handlar det om att släppa sargkanten och ta sitt första skridskoskär.

ANSVAR



Att ta ansvar innebär att vi är öppna och inkluderande för alla som vill. Därför ska alla ha samma förutsättningar att utvecklas. Ansvar är att ha bra och utbildade ledare i alla delar av vår verksamhet. Ansvar betyder också att vi tar ansvar för oss själva och varandra. Det betyder även att vi tar ställning för Fair play mot fusk, våld, mobbning, rasism, grovt språkbruk, dopning, alkohol, droger och matchfixning. På så sätt utvecklar vi hela människan och inte bara idrottsprestationen.

Fokusområden 2023–2030

- 
- **En föreningsishockey av högsta kvalitet**
 - **Ökat intresse**
 - **Bäst i världen**

En föreningsishockey av högsta kvalitet

Allt börjar i ishockeyföreningens verksamhet. Det är i föreningarna engagemanget är som allra tydligast. Det är hemmaplanen och hemmakänslan som bygger stolthet och människor. Våra största stjärnor glömmer aldrig sin hemmaförening eller de som la ner sin själ i att utveckla föreningen. Det är där intresset föds och växer. Det är i föreningsverksamheten vi ska göra störst skillnad. Det är också i föreningarna spelarutveckling sker dagligen. Det gör vi genom hög kvalitet i all verksamhet.

Vi vill att svensk ishockey ska växa och då behöver den vara öppen för alla som vill. Utvecklingen av dam/flickishockeyn har under senare år varit bra och kommer att vara viktiga även under kommande år. Vi vill även behålla fler inom ishockeyn. Genom att minska hets, selektering och verka för att minska antalet övergångar inom ungdomsishockeyn kommer fler att spela ishockey under längre tid. Vi har tagit fram principer för bland annat detta som vi kontinuerligt utvecklar. För att behålla fler inom ishockeyn måste vi göra det ännu enklare för spelare, ledare, domare och andra att fortsätta inom ishockey i olika roller. Därför är utbildningsinsatser för individer inom ishockeyn oavsett om man är aktiv funktionär, förälder eller supportrar viktiga. Det säkrar påfyllnad av ledare, domare och andra funktionärer över tid.

”

Tillsammans skapar vi passion, utveckling och glädje i en välkomnande och trygg miljö

Vi ska tillsammans skapa passion för Ishockey som sport och Sunne IK som förening där utveckling och progression över lång tid är centralt i ledarskapet och med fokus på att det sker med glädje, fylld av gemenskap i en trygg och välkomnande atmosfär i Helmia Arena.

Detta skapar vi i Sunne IK så att de barn och ungdomar, såväl killar som tjejer som intresserar sig för vår idrott ishockey så att så många som möjligt, så länge som möjligt får en uppväxt och utveckling och blir stärkta såväl fysiskt som psykiskt och står redo att möta vuxenvärlden som goda medborgare i vårt samhälle.

Vi gör det genom att sätta människan i fokus, ger alla chansen att utvecklas utifrån deras förutsättningar och ambition, anpassar träning och match efter målgrupp och bedriver en allsidig träning för att bygga en helhet.

VÄRDEGRUND

- **Glädje och gemenskap**
- **Ledarskap och Respekt**
- **Trygghet och Ansvar**
- **Kommunikation**
- **Rent Spel**

Glädje och Gemenskap ska genomsyra allt vi gör i alla sammanhang. Vi ska alltid sträva efter att vara föredömen mot oss själva och de vi möter. Hos oss är en high five eller ett hej till alla naturligt och grunden i allt vi gör. Vi ska alltid ha som mål att vara det bästa omklädningsrummet där alla känner delaktighet och får vara sig själva. För oss är ishockey centralt men lika viktigt är att finna andra saker som vi gör tillsammans för att bygga gemenskap och glädje utanför träning och match.

I handlingar som ledare, spelare, förälder eller styrelse handlar det alltid att bära detta mantra när man är en SIK:are.

Ledarskapet och Respekt innebär att de som kommer in och verkar i vår förening kontinuerligt får kunskapspåfyllnad via såväl interna som externa utbildningar och träffar och att man som ledare följer Svenska Ishockeyförbundets utbildningsstege. Det goda ledarskapet är A och O för oss i Sunne IK. Vi visar vid alla tillfällen respekt för varandra och bygger oss själva och varandra via transparens i våra dialoger med vetskapen att vi alla är olika och att olika är bra för förståelsen och utvecklingen av varandra. Genom respekten för varandras olikheter och rätten att alltid få vara sig själv sprider vi trygghet på de platser vi möts våra sätt att vara mot oss själva och varandra.

Trygghet och Ansvar innebär att vi bygger inifrån med människan i centrum där lagregler är självklara, likaså att man gemensamt tar ansvar för miljön runt oss, vi är alla föredömen i alla sammanhang. Som ledare eller vuxen har vi tydliga relationer med varandra och med våra barn och unga, för oss är det viktigt att alla ska känna sig trygga när de är i vår verksamhet. Man tar naturligt ansvar för sin egna utveckling genom att vara förberedd för både träning och match så att man presterar och tillför av sig själv till och för laget. Som förälder ger man sitt barn rätt förutsättningar, tänk på den det handlar om, idrott ska vara roligt och förhoppningsvis skapa ett livslångt intresse.

Kommunikation är en viktig komponent för att Verksamhet, Värdegrund och Vision blir verklighet. Det är viktigt att man från styrelsen kommunicerar med medlemmarna och lyssnar in deras önskemål och viljor för att kunna ta rätt beslut. Vi pratar med varandra, inte om och är tillåtande i olikheter i synpunkter men alltid med vårt VVV arbete i fokus.

Rent Spel är inte bara att låta bli att fuska. Det handlar om hur vi uppträder i alla situationer mot varandra och andra. Sunne IK oss är domarutbildning obligatorisk för såväl spelare som ledare för att lära sig men även förstå andra perspektiv. Från de sista åren som U-spelare och uppåt är naturliga inslag i utbildningen även att lyft frågor och utbildning om tobak, alkohol, doping mm.

VISION

” **Vi bygger nästa generation**

Vi skapar en hållbar och utvecklande miljö som lockar människor med rätt inställning och värderingar till oss, som är beredda att lägga ner kraft på utveckling och som vill prestera, tillsammans.

Verksamhetsområden

- Styrelse
- Kansli
- Ekonomi
- Värdegrundsgrupp
- Sportgrupp
- Materialgrupp
- Evenemangsgrupp/Samhällsnytta
- Marknadsgrupp/Samarbetspartners
- A-lag – J-lag, Ishockeygymnasium
- Ungdomsansvarig
- Ungdomssektionen
- Domarsansvarig
- Utbildningsansvarig
- Försäljningsgrupp
- Blåbär / Veteranhockey
- Cupansvarig
- Cafeteria/Bemanningsgrupp

Verksamhetsområde -

Ansvarsområden Ansvarig

Verksamhetsbeskrivning

Mål

Handlingsplan

VAD	HUR	VEM	NÄR	STATUS

Styrelsen

Ansvarsområden

- Levandehålla föreningens verksamhetsidé
- Företräda Sunne IK i olika sammanhang
- Förvalta och utveckla egendom och anläggning
- Utveckla, förnya och förbättra
- Fatta beslut som stöder och leder mot föreningens Verksamhetsidé, Värdegrund och Vision

Ansvarig Ulrika Frykestam
ordforande@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Leder övergripande verksamheten, genomför planerad verksamhetsplan som verkställer medlemmarnas vilja.

Mål

Självgående undergrupper med delegerat ansvar och befogenheter så att styrelsen kan arbeta framåtsträvande mot visionen och klubbens läge om några år.

Kansli

Ansvarsområden

Föreningens kansliverksamhet

Ansvarig Vakant
info@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Utföra jobb som annars medlemmar och styrelse skulle få gjort ideellt, se vidare arbetsbeskrivning kansli.

Ekonomi

Ansvarsområden

Klubbens ekonomi

Ansvarig

Camilla Torp

Cecilia Grankvist

faktura@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

- Se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns.
- Driva in fordringar och verkställa utbetalningar samt se till att det finns verifikationer över dessa.
- Svara för föreningens bokföring och föra kassabok över föreningens räkenskaper.
- Lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivar- respektive kontrolluppgifter.
- Årligen upprätta balans- och resultatberäkningar.
- Ansvara för att föreningens idrottsmaterial och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp.
- Utarbeta underlag för budget.
- LOK stödsansvarig firmatecknare. För höstterminen senast 25 februari och för vårterminen senast 25 augusti. Respektive lagledare/tränare ansvarar för att löpande rapportera in sina gruppers närvaro i systemet.

Mål

Få tydliga underlag för ekonomiska beslut

Värdegrundsgrupp

Ansvarsområden

Föreningens Värdegrund, åtgärdsplan och åtgärdstrappa

Ansvarig Håkan Nyberg
h.nyberg@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Värdegrundsgruppen hanterar och vägleder i värdegrundsrelaterade frågeställningar eller konflikter. Styrelsens fattade beslut om åtgärdstrappan som reglerar hur föreningen ska hantera avsteg från värdegrunden och antagna policydokument ligger som grund. Innan Värdegrundsgruppen ska hantera ett uppkommit ärende ska ledarna för aktuellt verksamhetsområde försökt hantera den uppkomna konflikten.

Mål

Starta upp en värdegrundsgrupp med 4 personer och hantera uppkomna konflikter som går i motsats till föreningens värdegrund

Åtgärdsstrappa

I vår förening ska ingen behöva bli trakasserad eller kränkt. Gemensamt för trakasserier och kränkande handlingar är att de handlar om ett uppträdande som kränker en människas värdighet. Trakasserier och kränkande behandling kan vara fysiska, verbala, psykosociala och de kan även vara bild och text.

Både ledare och spelare kan göra sig skyldiga till trakasserier och kränkande behandling. Vid kännedom att någon utsätts för trakasserier och/eller kränkande handlingar tas omedelbar kontakt med värdegrundsansvarig grupp. De individer som ingår i Värdegrundsansvarig grupp har tystnadsplikt.

Är ärendet av brottslig karaktär görs en polisanmälan och föreningen lämnar därmed över ärendet till polisen att hantera.

Om händelsen är av så pass ringa karaktär att polisanmälan inte är aktuell, se följande steg:

Steg 1

För ungdom upp till 19 år kontaktas och informeras föräldrar/vårnadshavare om händelsen samt föreningens strategi för hur situationen kommer att hanteras.

Steg 2

Lyssna och tala enskilt med den/de berörda om vad som hänt

Steg 3

Lyssna och tala med alla övriga inblandade. Gör en kartläggning tillsammans med ansvariga ledare för laget om situationen.

Steg 4

Kontakta och återkoppla till föräldrarna om samtal i de fall den/de berörda är under 19 år.

Steg 5

Utvärdera och ta fram en handlingsplan med berörda personer. När alla parter är överens om handlingsplanen följer styrelsen upp att alla åtgärder blir genomförda.

Steg 6

Uppföljningsmöte efter rimlig tid hålls enligt överenskommelse mellan parterna för att stänga ärende. När ärendet stängd kommer inte detta att ligga som belastning för inblandade individer.

Steg 7

Styrelsen fattar beslut om eventuell time-out kvarstår, kan avbrytas eller om medlemmen ska uteslutas ur föreningen enligt stadgarna.

Sportgrupp

Ansvarsområden

Ansvarar för sporten Ishockey

Ansvarig Vakant/styrelsen
info@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

- Ansvarar för den sportsliga utvecklingen.
- Har undergrupperna Senior, junior och ungdomsishockey och skapar en röd tråd genom föreningens verksamhet.
- Kontakt med förbund, kontraktsskrivningar, godkänna spelarövergångar, serieanmälan A+J.
- Spelarutveckling och utbildningar för ledare/spelare. Kickoffträffar och avslutning.

Kortsiktigt mål

Klara Div-2 kontrakt

Långsiktigt mål

Sunne IK ska vara en plantskola, en möjlighet och språngbräda ut i hockeyvärlden för spelare. Jobba efter en 60/40 modell, 60% av vår juniorverksamhet som består av egna produkter.

Materialgrupp

Ansvarsområden

Klubbens materiella tillgångar och låneutrustning

Ansvarig Vakant/styrelsen
info@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

- Inventerar och föreslår inköp inkl budget senast 30/4 varje år, utbildning i materialkunskap, slipning etc. Bytardagar, tillser att förråden är likvärdiga
- Ansvarar för att sjukvårdsmaterial i arenan och i lagen.
- Deltar i klubbens möten för materialare.
- Att vara materialförvaltare i ett lag innebär att finnas till hands för spelarna och tränarna.
- Materialförvaltaren är lagets centrala punkt som bidrar till att skapa ordning och reda samt lugn och harmoni i omklädningsrum och spelarbås.
- Materialförvaltaren är kompislänken mellan spelarna och tränarna som stödjer och tröstar. Sätter tydliga regler för uppförande. Håller koll på mobbning. Det är en stor och viktig uppgift som också bör delas på flera materialförvaltare.
- Skyddsombud och skadeförebyggare, kan ge tips och råd om rätt och godkänd utrustning, skydd m.m.
- Viss kunskap om första hjälpen.
- Ansvarar för lagets förråd, vårdar material och kvitterar ut material som tillhandahålls av klubben.
- Inventerar lånad utrustning en gång per år samt återlämnar material i önskvärt skick.
- Ansvarar för att puckar, klubbor och fyllda vattenflaskor finns vid varje träningstillfälle.
- Håller ordning på målvaktsutrustning.
- Ansvarar för skridskoslipning till match och träning.
- Ansvarar för att reservställ och övrigt material kommer med till bortamatch.
- Säkerställer att god ordning råder samt att materialet hanteras rätt för att torka snabbt och hålla länge, att kläderna hängs upp samt att trunkar stuvats under bänkarna i omklädningsrummet.
- Ser till att spelarna sköter om och städar efter träning eller match, såväl hemma som borta.
- Deltar i klubbens materialarmöten samt kurser och utbildningar, såsom slipning och ABC-kurs.

Evenemangsgrupp/Samhällsnytta

Ansvarsområden

Evenemang under året, bland annat kring matcher och cuper, samhällsbevakning

Ansvarig Malin Lundgren malin@sunneik.se
Fredrik Olsson fredrik@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Evenemangsgruppen ger publik och sponsorer en trevlig upplevelse i form av olika happenings som t.ex. puckkastning, lotterier, tävlingar och uppvisningar i Helmia Arena.

Vi vill att Helmia Arena ska vara ett ställe att trivas på. Vi samarbetar med bl.a cafeteria/bemanningsgruppen, marknad/samarbetspartnergruppen och kansli.

Genom omvärldsanalys i vårt närområde hitta aktiviteter där våra medlemmar kan göra insatser För att förstå samhället bättre och bli bättre medborgare, ex städningar, nattvandringar eller annat som samhället bjuder in till.

Mål

Planera och genomföra ett trevligt arrangemang vid varje A-lagsmatch

Delta i samhällsnytkoaktiviteter och visa upp att Sunne IK vill

Marknadsgrupp/samarbetspartners

Ansvarsområden

Marknadsmaterial, sponsring och samarbetsavtal, nivåer, marknadsföring.

Ansvarig Peter Olsson
sponsring@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Kontakta och sälja in föreningens olika sponsringspaket samt samordna all försäljning och profilering som görs i föreningens namn och säkerställa att detta följer föreningens klubbmärkespolicy och ökar värdet i föreningen på såväl kort som lång sikt.

Föreningslogotype, Framtagning av profilmaterial, layouter på affischer, profilkläder och övriga profilartiklar

Matchklädsel, layouter på informationstavlor och föreningens hemsida. Reklamhantering för sponsorer (skyltar, internet m.m). Samordna fakturering av sponsorintäkter, sponsrovård.

Ta hand om utställare och vpgäster.

Mål

Öka intäkterna mot föregående säsong, överträffa budgetmålet

A-lag - J-lag, ishockeygymnasium

Ansvarsområden

Sporten ishockey, utbildningen och utvecklingen för A-laget, Juniorverksamheten samt hockeygymnasium tillsammans med övriga tillsatta ledare kring lagen.

Ansvarig Thomas Engman
thomas.engman@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Tillsammans med sportgruppen skapa en miljö med bra utbildning, ge spelarna och lag så många verktyg som möjligt för att kunna lyckas som hockeyspelare. Ha ett nära och bra samarbete med vår samarbetspartner S/G Broby gymnasium så vi kan erbjuda våra elever bästa möjliga förutsättning för deras utveckling. Rekrytera nya elever till vårt hockeygymnasium LIP, ansvara för spelarsamtal, fystester både off ice och skridskotester, teori samt sommarfysen. Leda och fördela inom tränargruppen.

Mål

Utbilda och utveckla killarna att bli goda A-lagsspelare och goda människor både på sidan av hockeyn och på planen. Se till att forma ett klimat där alla ska trivas och tycka det är fantastiskt roligt att gå till ishallen. Vi ska ha det bästa omklädningsrummet!

(då behöver man inte ha det bästa laget)

- Att vara 40–45 elever på Hockeygymnasiet över 3 år
- Bli ledande inom juniorverksamheten i Värmland.
- A-laget ska kortsiktigt etablera sig i div2, långsiktigt vara med och kvala uppåt i systemet.
- Fair play, ansvar, glädje, passion och prestation ska genomsyra verksamheten.
- Det är vi tillsammans som gör det!

Ungdomsansvarig

Ansvarsområden

Övergripande sportsligt ansvar för samtliga ungdomslag.

Ansvarig Vakant/styrelsen
ungdomsansvarig@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

- Tillsammans med sportgrupp och respektive u-ansvarig/tränare säkerställa så att träning/tävling bedrivs med utveckling och kvalitet enl. hemmaplansmodellens principer.
hemmaplansmodellen.se
- Sköter tillsammans med ungdomssektionen U-möten och uppstartsmöten för nya lag.
- Deltar på ungdomslagens föräldramöten där klubbens modell presenteras.
- Serieanmälan och kontakt med förbund och alliansen.
- Ansvara för att ledarna har rätt utbildning/kompetens för sitt uppdrag.
- Stöd och support till alla ledare och tränare i ungdomslagen.

Mål

- Så många som möjligt, Så länge som möjligt, Så bra som möjligt genom utbildade och engagerade ledare som utvecklar bra människor.

Ungdomssektionen

Ansvarsområden

Nyrekrytering av barn och ungdomar, Genomföra månadsmöten med olika teman, delta i alla utbildningsinsatser som bjuds in till.

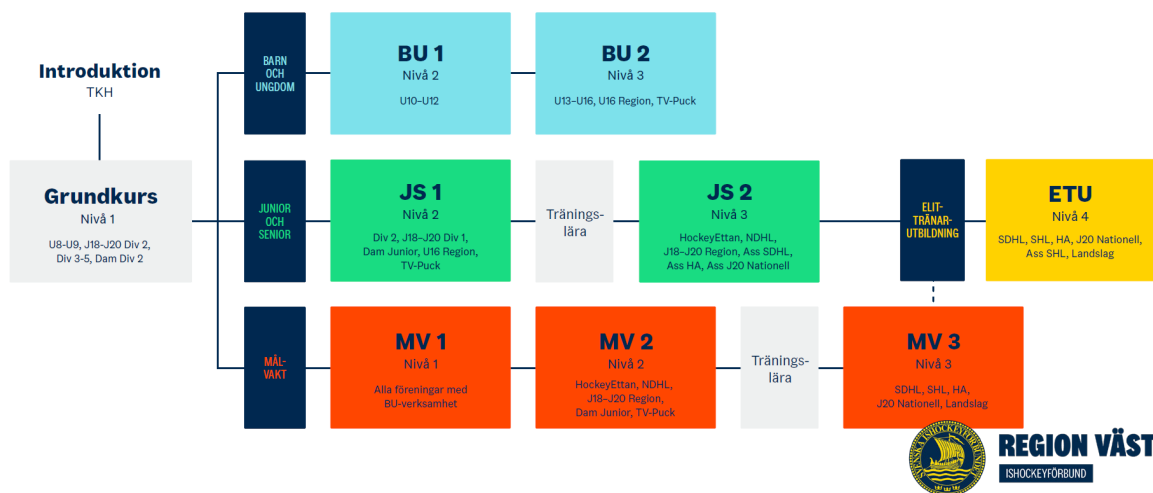
Ansvarig Vakant/styrelsen
ungdomsansvarig@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Månadsmöten i en lärande miljö där ledarna lär av varandra och hjälper varandra att utvecklas individuellt och som kollektiv.

Tar beslut som leder mot föreningens verksamhetsidé, värdegrund och vision.

Utbildningsstegen



Ansvarig TKH

- Rekrytering av spelare och ledare
- Föräldramöten, berätta om klubben VVV
- Utbildning och TKH introduktion
- Visa/utbilda system laget.se, supertext etc.
- Mål >60 barn - >10 ledare/föräldrar på isen
- U8 minst 4 ledare TKH introduktion
- U7 minst 2 ledare TKH introduktion

Ansvarig Tjej

- Rekrytering av spelare och ledare
- Föräldramöten, berätta om klubben VVV
- Utbildning och GU + BU1
- Visa / Utbilda system laget.se, supertext etc.
- Mål >25 barn - >5 ledare/föräldrar på isen
- 1 lag i seriespel
- 26/27 2 lag i seriespel U12, U16

Ansvarig U9 – U12

- Rekrytering av spelare och ledare
- Föräldramöten, berätta om klubben VVV
- Grundutbildning, BU1 & BU2
- Mål > 20 barn - > 6 Ledare kring laget
- U12 > 4 ledare (Ansv. BU2, övriga >GU + MV1)
- U11 > 4 ledare (Ansv. BU1, övriga >GU + MV1)
- U10 > 4 ledare (Ansv BU1, övriga >GU)
- U9 > 4 ledare (Grundutbildning)

Ansvarig U13 – U16

- Föräldramöten, berätta om klubben VVV
- Grundutbildning, BU1 & BU2
- Träning/Tävling, strak i kropp o knopp
- Mål > 18 barn - >4-6 Ledare kring laget
- U16 > 2 ledare (Ansv. BU2, övriga >GU + MV1)
- U15 > 3 ledare (Ansv. BU2, övriga >GU + MV1)
- U14 > 4 ledare (Ansv. BU2, övriga >GU + MV1)
- U13 > 4 ledare (Ansv. BU2, övriga >GU + MV1)

TRÄNARE (LAG)

Huvudtränare

Varje lag skall hålla sig med en eller flera tränare som har av föreningen beslutad kompetensprofil. Huvudtränaren för lagen skall följa de riktlinjer för träningsinnehåll som klubben fastslagit för respektive ålderskategori.

- Från U13 håller hen i utvecklingssamtal med varje spelare på regelbunden basis.
- Huvudtränaren åtar sig att säkerställa att laget följer klargjorda regler för sin åldersgrupp.
- Ansvarar för att hålla sig utbildad i nivå med Hockeyförbundets rekommendationer.
- Ansvarar för den sportsliga säsongsplaneringen.
- Ansvarar för detaljplanering av träningarna på is och off ice.
- Ansvarar för laguttagning till match och cuper
- Upprätthåller regler och uppförande på isen.
- Huvudtränare och/eller ass tränare samt materialförvaltare närvarar vid varje tränings- och Matchtillfälle. Endera lagledare/tränare ansvarar för att löpande rapportera in sina gruppers aktiviteter i laget.se och andra träffar i IdrottOnline.

Ass/tränare (lagförälder)

- Hjälper huvudtränaren på isen
- Genomgår minst grundkursen i tränarutbildningen och gärna även fortsättning
- Hjälper till på matcher och coachar laget

Lagledare (lag), ekonomiansvarig (lag)

- Säkerställer att Verksamhetsidé och värdegrund följs av samtliga ledare och spelare inom laget.
- Leder och fördelar arbetet inom laget samt är ansvarig för och säkerställer att klubbens administrativa rutiner efterlevs.
- Lagledaren inkommer senast den 15 april med en verksamhetsrapport över det gångna årets händelser.
- Deltar på föreningens lagledarmöten.
- Kontinuerligt uppdatera kansliet avseende medlemsregistret som är underlag för förbundets spelarregister.
- Matchkallelse samt rapportering av matchresultat.
- Lagledaren är lagets externa representant, håller kontakt med lagen i serierna. Tar emot och hälsar gästlag välkomna.
- Ansvarar för insamling och redovisning av klubbens försäljningar.
- Ansvarar för istider – för träning och matcher.
- Säkerställer att domare finns vid lagets hemmamatcher.
- Har social kontakt med spelarna och ser till att alla har det bra.
- Hanterar disciplinärenden som rör Sunne IK:s verksamheter.
- Upprättar e-mailadresslistor och att kommunikationsrutiner fastställs mellan alla parter.
- Rekryterar föräldrar för klubbens, av styrelsen beslutade, gemensamma projekt.
- Sköter kallelser till träning och match
- Deltar på klubbens möten för lagledare

Mål

Att Sunne IK har engagerade ledare som genom utbildning, (Svenska ishockeyförbundet, Region Väst, Hockeyalliansen eller föreningen anordnar), bedriver en hockeyverksamhet med god kvalitet som ger våra ungdomar förutsättningar till en meningsfull och rolig fritid och ett livslångt intresse för ishockey.

Detta leder till det övergripande målen för ungdomsverksamheten:

Så många som möjligt, Så länge som möjligt, Så bra som möjligt genom utbildade och engagerade ledare som utvecklar bra människor!

Domaransvarig

Ansvarsområden

Sunne IK:s föreningsdomare. Kontakt mot förbundets domaransvarige.

Ansvarig Kristofer Ranström
domare@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Anordna föreningsdomarutbildning för U13 (obligatoriskt), ledare och övriga intresserade varje år, tillsätta domare till föreningens u-matcher, coacha domarna.

Utbildningsansvarig

Ansvarsområden

Ansvara för att föreningen har välutbildade ledare, funktionärer, styrelse, tränare/ledare, aktiva och även föräldrar.

Ha ett nära samarbete med RF-SISU.

Ansvarig Styrelsen, ungdomsansvarig

Verksamhetsbeskrivning

Planera ansvara och rapportera föreningens utveckling för att höja medlemmarnas kompetens. Planera arrangera utbildningar och mötesplatser off-ice.

Försäljningsgrupp

Ansvarsområden

Delikatesskungen /Bingolotto

Ansvarig Peter Lindgren (D)
070-246 60 14
Jan Magnusson (B)
073-021 60 96

Verksamhetsbeskrivning

Planera, samordna samt redovisa de två föreningsförsäljningarna varje säsong.

Mål

Få alla delar av föreningen att medverka och öka försäljningssiffrorna jämfört med föregående år.

Blåbär/veteranhockey

Ansvarsområden

Rekrytera till blåbärshockey av vuxna utan större hockeybakgrund som vill spela ishockey, till veteranhockey av vuxna som har ishockeybakgrund. Fånga upp de ungdomar som väljer att sluta i ett hockeylag och erbjuda dom plats i lingonhockey för att de inte ska sluta helt med ishockey.

Ansvarig Emil Grankvist

Verksamhetsbeskrivning

Träffas minst en gång/vecka för spela ishockey tillsammans som en motionsform.

Mål

Bidra till fler vuxna i ishallen och sänkta trösklar, alla får vara med på blåbärshockey. Få fler att spela hockey bland vuxna samt starta lingonhockey.

Ordna samspel mellan lingon-blåbär-veteranhockey. På sikt få fler som hjälper till ideellt

Cupansvarig

Ansvarsområden

Cupgeneral för egna cuper samt NYT. Hockeyalliansen

Ansvarig Vakant/styrelsen
info@sunneik.se

Verksamhetsbeskrivning

Skapa och uppdatera manual/arbetsbeskrivning kring cuper.

Planerar kommande säsongens cupdatum och sköter bemanningen kring NYT-cuperna när Sunne IK är medarrangör.

Är klubbens kontakt med Hockeyalliansen

Upphandlar maten till våra egna cuper och kollar/sätter priser.

Cafeteria/bemanning

Ansvarsområden

Ansvarig Linda Svartling. linda.svartling@sunneik.se
Ida Olsson

Verksamhetsbeskrivning

- Ser över kommande veckoschema och gör därefter veckobeställning till Nya Grossisten och Coop på söndag/måndag fm.
- Fyller i listorna med varor, i "godisförrådet", när beställning gjorts.
- På torsdagar/fredagar kollar man över att alla varor kommit, samt ställer dessa på rätt plats och prismärker.
- Inköp av varor från Ica t.ex. Pro Pud, bröd till toast, städartiklar, tejp m.m.
- Inköp av tvättmedel till tvättstugan.
- Har "jour" om något behöver inhandlas akut (tagit slut), främst vid cuper.
- Uppdatering av "Blå mappen" - manual/arbetsbeskrivning över cafeterian, som alltid ska ligga på hyllan/bänken i cafeterian.
- Uppdatering av prislistor/prismärkningar, vid behov.
- Tvättning/upphängning av kökshanddukar och skurtrasor. Ta upp tillbaka till cafeterian.
- Bjuder in till uppstart/bemanningsmöten med julpynt och storstädning av cafeterian inför advent, bortplockning av julpynt och storstädning vid säsongsslut.
- Håller koll så att det är snyggt och fräscht i köket/cafeterian/förrådet.
- Bemanningsschema till A-lagsmatcher.
- Schema över vilket lag som ansvarar för inköp av kakor till hemmamatcher varje månad.

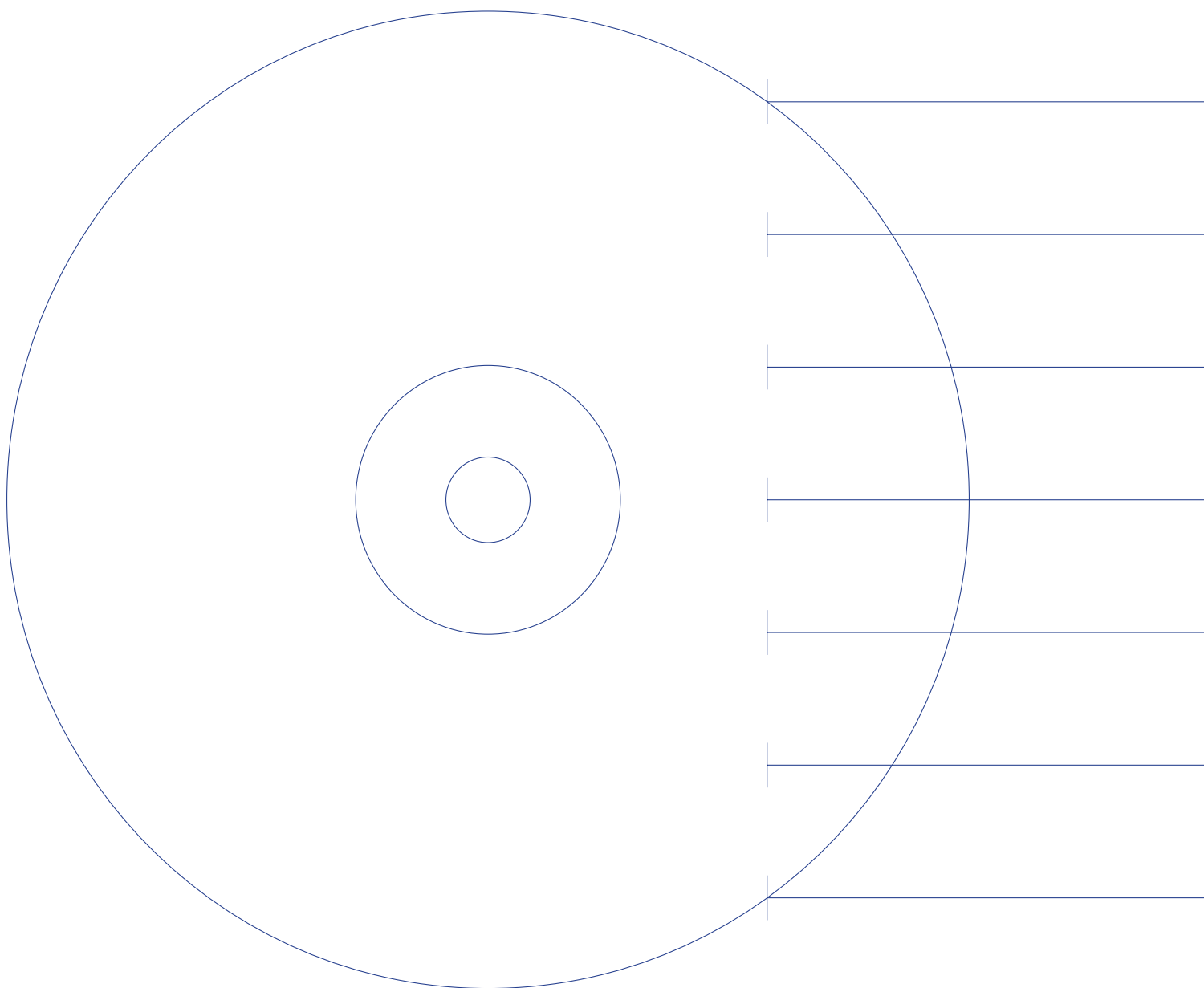
Kortsiktiga mål

- Verka för en väl fungerande cafeteriaverksamhet

Långsiktiga mål

- Uppfräschning av cafeterian t.ex. nytt golv, nya möbler med mera.
- Jalusier för cafeterian så att produkterna alltid kan stå framme.

[illegible]



Värmland