



## Att vara lagledare i Sundsvalls IBF



### Ledord för lagledare från Sundsvalls IBF:s policy "IBF vill":

- *Vår verksamhet präglas av gemenskap och engagemang för att utveckla våra ungdomar till duktiga innebandyspelare och goda kamrater. Detta skapar vi genom medvetenhet i träning, föreningsanda och socialt ansvar.*
- *I IBF visar alla respekt för varandra, motståndare och domare.*
- *Alla ska trivas i föreningen och alla ska känna sig lika betydelsefulla.*
- *Vi vill skapa en stark föreningskänsla där man är en stolt IBF:are oavsett ålder*
- *Vi har välutbildade ledare, tydliga riktlinjer och arbetar målinriktat.*

### Sundsvalls IBF:

**Glädje, gemenskap och utveckling – för tjejer**

Att vara lagledare

2017-08-30



## Lagledarens roll

Att vara lagledare innebär att du är lagets administratör och samordnare och är en länk mellan föreningen, tränare, spelare och föräldrar.

## Lagledarens uppgifter:

Ansvara för att medlemsförteckningen på lagets hemsida är aktuell.

Planera och kalla till föräldramöten, minst två per säsong.

Se till att tränarna registrerar närvaro för lagets samtliga aktiviteter på laget.se

Informera om och påminna om inbetalning av medlems- och träningsavgifter. Sista datum för inbetalning är 30 september varje år.

Ansvara för att Sundsvalls IBFs policy efterlevs. Policydokumentet "IBF vill" finns på lagets hemsida under rubriken "Mer" och Dokument".

Representera laget vid föreningsarrangerade möten t.ex. hallfördelningsmöten och ungdomsledarträffar

Till föreningens administratör förmedla lagets önskemål om seriespel, till föreningens ungdomslagansvarig om halltider och önskemål om utbildningar till utbildningsansvarig.

Se till att lagets outnyttjade halltider avbokas via mejl till [uthyrningsbyran@sundsvall.se](mailto:uthyrningsbyran@sundsvall.se).

Vara lagets administratör i IBIS- (InneBandy's Informations System).

Se till att lagets hemsida uppdateras med nyheter och information.

Att vara lagledare

2017-08-30



## Inför matcher

Tillsammans med tränarna komma överens om vem som ska publicera aktuella lag på lagets hemsida och kalla till match.

Se till att det finns chaufförer vid bortamatcher.

Lägga in laguppställningen i IBIS och vid hemmamatch/sammandrag skriva ut matchprotokoll, där sådana krävs.

Kalla domare vid egna sammandrag och hemmamatcher.

Kontrollera i samarbete med sammankallande för föräldrarådet att sekretariat och kiosk är bemannat.

Välkomna gästande lag och domare vid egna sammandrag och hemmamatcher.

Efter match rapportera resultat och matchhändelser i IBIS.

Arkivera matchprotokoll samt vid säsongslut lämna in dessa till VIBF.

## Tips

Gör en grovplanering av säsongen tillsammans med tränarna. Ta ett föräldramöte tidigt så att ni får igång en föräldragrupp.

För att dina uppgifter som lagledare inte ska bli för tidskrävande, bör du delegera uppgifter till andra föräldrar. Detta gäller t.ex. ekonomiansvaret.

Det är viktigt att ni får med föräldrarna på gemensamma föreningsarbeten.

Sprid föreningens policybroschyr IBF vill och och gå igenom denna med både spelare och föräldrar.

## Sundsvall IBF Klubbadress:

Sundsvalls IBF  
c/o Anders Samuelsson  
Västergatan 29 B  
856 42 SUNDSVALL

E-post: [sundsvallsibf@gmail.com](mailto:sundsvallsibf@gmail.com)

[www.sundsvallsibf.se](http://www.sundsvallsibf.se)

PlusGiro: 495 77 56-2