

Organisation kring laget - Dam

Kring varje lag behövs en organisation, denna ska bestå av Tränare, Hjälptränare/materialare, Lagledare, Trivsel- och Värdegrundsansvarig, Lagkommunikatör och Kassör. En person kan ha flera ansvarsområden. Dessa ansvarsområden beskrivs nedan:

Tränare

- Minst 2 personer (på elitsidan: inte vårdnadshavare, om inget annat är beslutat av styrelsen) bestående av huvudtränare och assisterande tränare
- Inför säsong tillsammans med lagledarna ta fram en säsongsplanering med periodisering för träningsinnehåll och cuper gällande kommande säsong (inkl bokning av hemmamatcherna)
- Huvudtränare är ytterst ansvarig för laguttagningen och kallelser till lagets matcher
- Assisterande tränare stöttar huvudtränare
- Leda och planera träningar. Följer föreningens sportsliga riktlinjer
- Kontakt med andra lag vid tex matchflyttar osv.
- Ansvara för att lagets alla aktiviteter redovisas i tid. Dokument: "Närvarorapportering"
- Upprätta kommunikationskanal till sitt lag och informera spelare (och vårdnadshavare i yngre lag)
- Utbildningskrav: Minst C-diplom för huvudtränare och gärna ytterligare utbildningsnivå för F17 och uppåt)

Hjälptränare/materialare:

- Minst 1 person
- Tvätta västar - ca 1 gång/varannan vecka
- Pumpa träningsbollar ca 1 gång/vecka
- Frakta material till träningsanläggning så att det finns på plats vid samlingstiden
- Frakta material för förvaring mellan träningarna
- Skicka ut kallelser till träningar
- Frakta material till hemma- och bortamatcher (eller huvudtränare/assisterande tränare)
- Tvätta matchkläder om det inte görs av spelarna själva
- Inventera och fylla på medicinväskan

Lagledare

- Gärna 2 personer
- Inför säsong tillsammans med tränarna ta fram en säsongsplanering med periodisering för träningsinnehåll och cuper gällande kommande säsong inkl bokning av träningsmatcher, hemmamatcher och träningsläger
- Sköta kontakter med vårdnadshavare och styrelse
- Administrera lagets medlemmar i medlemsregistret och meddela föreningens kassör vid nyförvärv
- Uppdatera information om truppen på laget.se
- Upprätta schema för matchvärdar till de matcher som laget blivit tilldelade (*gäller endast för F17, F19 och Dam*) samt informera vårdnadshavare vad en matchvärd gör (se dokument under laget.se)
- Anmäla i Fogis vid matcher i samråd med tränare
- Upprätta spelarråd och boka in kontinuerliga möten inkl tränarna samt boka in sociala aktiviteter

Trivsel- och Värdegrundsansvarig (kan även läggas tex på lagledare)

- Minst 1 person, gärna två (lagledare utser ansvarig)
- Informera föräldrar och/eller spelare om planerade events etc, planeras i kontakt med tränare
- Ansvara för att Stureby FF:s värdegrund förmedlas ut till alla idrottare och föräldrar i gruppen. Tillsammans med gruppens övriga ledare lägga upp detta arbetet med laget och ta fram, tillsammans med spelare, en överenskommelse om hur alla i gruppen ska vara mot varandra och vilka regler som gruppen ska följa för att det ska bli en trygg stämning i gruppen.

Lagkommunikatör

- Minst 1 person (lagledare utser ansvarig)
- Kommuniera inför match och efter match på sociala medier. Mallar finns tillgängliga för gemensam tonalitet i föreningen.
- Veo ansvarig (ladda Veo, streama på min fotboll och ladda upp direkt efter avslutad match för analys (F19, Dam, Victoria Cup, JDM, Träningsmatcher)
- Fota från träningar och löpande verksamhet för att skapa content och driva engagemang på Insta
- Söka sponsring specifikt till damlaget (energidryck, bars, kreatin, kolhydrats- och proteinpulver etc)

Kassör

- Minst 1 person (lagledare utser ansvarig)
- Ansvara för att administrerar lagets kassa som administreras av föreningen (önskade föreningsutlägg från respektive lag ska godkännas via föreningens kassör)
- Ansvara för året två försäljning i samverkan med lagledaren

För hela föreningen – Hustomte:

- Styrelsen utser ansvarig
- Tillsammans med övriga lag att lokalen är snygg och ren – att sopor är slända, kylskåp är rensat osv