



Protokoll Styrelsemöte Sollefteå handbollsklubb

Datum: Onsdag den 29 januari 2025 kl. 18:00 – 20:00
Plats: Företagshus Sollefteå
Kallade: Roger Kjellberg, Johanna Borgström, Sarah Månström, Daniel Eriksson, Maria Lundgren, Liv Persson, Camilla Gahlin, Anna Stattin (valberedning)

1. Mötets öppnande, godkännande av dagordning och val av justeringsperson (Maria)

2. Sanktionera Paprica cup 2025.

Under mötesgång sanktioneras (sökts tillstånd till Handbollsförbundet) Paprica cupen 2025 och beslut om perioden 22-23 november 2025 för att genomföra cupen tas. Vi bestämmer att vi har U7 till U9 på lördag den 22 november 2025 och U10 på söndag dagen efter. På så vis kan man ha kiosken på samma ställe och det blir enklare att organisera cupen. Avgift blir 500 kr per lag.

Förra styrelsen har missat att sanktionera Paprica cupen 2024 vilket resulterat i att vi har fått böter från Handboll Norr. Vi lägger in därför denna punkt i Årshjulet för 2025 för att inte missas i framtiden. Sista dag för att sanktionera cupen är 1 februari 2025.

3. Uppdatera Årshjul 2025.

Vi lägger in fler aktiviteter i årshjulet bland annat:

- Januari: sanktionera Paprica cupen
- Mars – April: anmäla lagen till serie
- Maj: planering och utskick inför Nipyran
- Juni: AW tränare och ledare
- Augusti: boka halltider; strukturera upp mejlen.
- September: kontrollera öppna sammandrag och skicka inbjudan.

4. Öppna sammandrag

Roger kommer att skicka inbjudan till öppet sammandrag den 22 februari 2025 för U10, samt 29 mars 2025 för U 7-9.

5. Ekonomi

Avtal ska skickas till Norra Skog och Sollefteå stadsnät. Sarah har fått in några sponsorpengar. Sarah kommer att skicka ut pengarna för arbete under Nipyran till lagen utifrån följande fördelning:

6000 kr för rivning och uppbyggnad till varje lag P12 och F12

6000 kr kassa – 3000 till P14 och resten till klubben

6000 kr toa m.m. – 3000 till P14 och resten till klubben

60% av kioskförsäljning till lagen och 40% till klubben

6. Inför Årsmötet 2025

Valberedning representerad av Anna Stattin går genom förberedelsearbetet. Styrelsen tar upp att fler personer behövs för att stötta klubben i flera uppdrag. Vi skulle behöva en inköpsansvarig som ska hålla kontakt med lagen för att se vilka inköpsbehov som finns. Planen är att en grupp med medlemmar från varje lag för att klubbens behov av material. Vi skulle också behöva en sponsoransvarig och en utbildningsansvarig.

Inför nästa säsong skulle styrelsen vilja införa en kommunikationsinsats genom att skapa olika mejladresser för olika uppdrag, t.ex. en till ekonomi, en till Paprica cupen, etc. Vi behöver strukturera upp mejlen och gå igenom ansvarsområdena.

Datumet för årsmötet bestäms till den 19 mars 2025, kl. 18:00. Daniel bokar Valla skolans matsal. Maria tar på sig att beställa mat. Vi behöver fixa kaffe.

Utlysning av årsmötet ska göras, skickas ut inbjudan.

Vi behöver förbereda verksamhetsberättelse, årsplan, bokslut. Bestämma ordförande till årsmöte.

7. Övriga frågor

Daniel tar upp att vi måste ha en utbildning på Profixio – en tjänst för administration av arrangemang och liveregistrering för matcher. En förälder från varje lag från U10 och uppåt.

Daniel tar upp en fråga gällande P12 som har fått en dubbel dag i Umeå. De är tvungna att vara där 8 och 9 mars vilket innebär övernattnig. De behöver stöd på samma sätt som Styrelsen gav stöd till P 16 förra året. Styrelsen beslutar att stå för kostnader för boende. Det blir 24 personer med tränare.

Registerutdrag – för tränare, ledare och styrelsemedlemmar. Vi kommer att skriva ut i ledargruppen att alla behöver visa upp ett nytt registerutdrag senast 15 februari 2025. Informationen sammanställs av styrelsen.

8. Nästa möte – 16 februari 2025, kl. 17.30

Ordförande

Roger Tjällberg

Sekreterare

Liv Persson

Justerare

Maria Lundgren