



Dagordning vid årsmötet 19/3 2025 för Sävarådalens HGF

1.Fastställande av röstlängd för mötet.

2.Val av ordförande och sekreterare för mötet.

Förslag till ordförande:

3.Val av protokolljusterare och rösträknare.

Förslag:

4.Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.

5.Fastställande av föredragningslista.

6.Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

7.Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

8.Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.

9.Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.



10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.

11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

12. Val av

- a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
- b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;

Mötet godkänner valberedningens förslag

Ordförande:

2 år:

1 år:

Nyval:

- c) 1 revisor jämte ev. suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta; är styrelsens förslag

- d) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande; styrelsens förslag är

- e) ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.

styrelsens förslag är att styrelsen utser inom sig representanter till ombud.

13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.



Föredragningslista

Protokollförande

.....

Mötesordförande

.....

Justerare

.....

Justerare

.....