



Rutiner vid spelarövergångar

Fotboll i Marks kommun

För att underlätta samarbetet kring tjej- och damverksamheten mellan fotbollsföreningarna i Marks kommun förbinder vi oss som förening till att följa denna arbetsordning. Arbetsordningen gäller ej under frimånad (se SvFF's riktlinjer), dock uppmuntras fortsatt dialog. Dialog mellan föreningar ska även ske vid provspel.

Vi anser att fotbollssäsongen sträcker sig från april till oktober vilket medför att det inte är aktuellt med några spelarövergångar under denna tid, såvida det inte föreligger särskilda skäl. Särskilda skäl kan bl.a. innebära:

- Att föreningen inte kan erbjuda lag i aktuell åldersgrupp.
- Vid flytt då annan förening ligger närmare.
- Att det har olika sociala orsaker (mobbing, relationsproblem, konflikter) och då bör aktuella ledare ges möjlighet att arbeta med orsaken innan beslut om övergång tas.

För att ovanstående ska fungera krävs följande arbetsordning:

A. När fotbollsspelande barn och ungdomar önskar att byta förening ska alltid spelaren med stöd av förälder (för de yngre upp till 15 år) kontakta sin aktuella ledare (eller föreningens ansvarige för spelarövergångar) och informera om detta. Efter samråd med ledare tas beslut om fortsatt arbete med övergång till annan förening.

B. När ledare i mottagande förening får information om önskemål till spelarövergång ska denne alltid kontakta ledare i avlämnande förening för att säkerställa att övergången har föregåtts enligt ovanstående punkt A.

C. Om spelare och/eller föräldrar vänder sig till mottagande förening först, då ska dessa ledare informera om föreningarnas gemensamma arbetssätt och be dem kontakta/informera sina egna ledare enligt punkt A.

En fortsatt öppen och respektfull dialog mellan spelare, föräldrar, ledare och föreningar är av yttersta vikt. Genom att tillsammans skapa en trygg, inkluderande och utvecklande miljö ökar vi förutsättningarna för att tjejerna ska trivas, utvecklas och vilja spela fotboll så länge som möjligt.

Ansvarig kontaktperson för rutinerna har som uppgift att förmedla informationen om arbetsordningen till föreningens alla ledare årligen.