

ARBETSBESKRIVNINGAR

Coop Cupen

29-30 maj 2025

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

LAGENS ARBETSUPPGIFTER UNDER CUPEN

F-2017 & P-2017	Baka kakor
F-2016 & P-2016	Städ, torsdag Lotteri & Städ, fredag
F-2015 & P-2015	Kiosk, torsdag Kiosk, fredag
F-14 & P-14	Grill, torsdag Grill, fredag
F-13 & P-13	Sekretariat, fredag
F-12 & P-12	Sekretariat, torsdag Lotteri (spelarna), torsdag Skänka lotterivinster
F-11 & P-11	Lotteri (spelarna), torsdag Baka kakor Skänka lotterivinster

Alla lag ansvarar även för att vara matchvärdar för den egna åldersgruppen.

Skicka in lagets bemanningsschema för arbetspass och matchvärdar senast 22/5. Bemanningsschemat finns som en onlinefil som lagledare fått. Vänligen använd samma struktur som exempelflik.

Exakta start och sluttider respektive dag blir historiskt sett bekräftat veckan innan Coop Cupen då spelschemat är klart men trots detta.

Tips: uppmana alla på ert bemanningsschema att läsa igenom sin arbetsbeskrivning innan de är på plats. Gäller framför allt matchvärdar.

Telefonnummer till drifttelefonen vaktmästeri är 070-697 36 06

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

BAKA KAKOR

F-2017 & P-2017

- Alla spelare lämnar in en långpannekaka eller liknande till antal som går att sälja för 15 kr/st. Gärna i förslutna bra lådor.
- OM ni bakar **gluten** eller **mjölkfritt** är det toppen om de märks med det på lådorna.
- INGA nötter eller mandlar i kakorna.
- Dessa lämnas in på kansliet senast onsdag 28 maj.
Kansliets öppettider mån - ons 09.00-15.00
- Pricka av på lista när ni lämnar era kakor så vi ser vilka som lämnat in.

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

LOTTERI

Spelare i F-11 P-11 F-12 P-12. Vuxen/målsman från laget hjälper till och stöttar spelarna under hela dagen.

Sörvalla torsdag 29 maj

Samling inne på kansliet kl. 09.00 för information av Emma Burman/Clas S. Sista lott säljs när sista matchen ska spelas för dagen.

LOTTERI

- Plocka fram och ställ i ordning bord, lott-ringar, prislistor, vinstlistor, vinster. Allt finns på kansliet eller i garaget.
- Lotter säljs för 5 kr st. Vinst på siffror enligt utskriven vinstlista.
- Efter dagens slut ska allt bäras tillbaka till kansli eller garage.
- Ha igång ca 3 ringar samtidigt. Riv och släng använd lott. Ha alltid framme något mer lockande priser.
- **Hjälp till med ordentlig överlämning till personen som tar över dig.**
- Bord placeras under läktare mellan kiosk och grill.

Tänk på: hägna in ett område för lotteriet så där inte sitter fler än max tre personer.

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

STÄD

F-16 & P-16

Sörvalla torsdag 29maj

Samling inne på kansliet kl. 09.30 för information av Emma Burman/Clas S.

Det räcker med EN person som städar under dagen. Däremot rekommenderas det att vara TRE personer sista passet då allt ska bort för dagen.

STÄD

- Se till att det finns säckar/tunnor för pant. Använd de gröna pantsäckarna som är avsedd för pant.
- Håll koll på soptunnor och byt säckar vid behov. Fulla sopsäckar slängs i traktorskopan. Ha dubbla säckar för att skydda mot fåglar.
- Håll snyggt i omklädningsrummen och korridoren utanför. Töm soppåsar på toaletterna (fyra omkl rum, en publik, en i fikarum) och säckar i omklädningsrummen vid behov.
- Kartonger slås ihop och läggs vid sopkärlen/traktorskopa vid garaget.
- Efter dagens slut ska allt ovan vara genomgått och Sörvalla ska lämnas snyggt och fräscht.
- Städutrusning finns i tvättstuga i kansliet eller i garaget.
- Städansvarig får gärna fråga ansvarig i kiosk och grill om de behöver hjälp med att hämta från garage till kiosk.

Tänk på: ALLT ska bort efter dagens slut. Kontrollera toaletter med jämna mellanrum.

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

LOTTERI & STÄD

F-16 & P-16

Sörvalla fredag 30 maj

Samling inne på kansliet kl. 09.00 för information. Sista lott säljs när sista matchen ska spelas för dagen.

LOTTERI

- Plocka fram och ställ i ordning bord, lott-ringar, prislistor, vinstlistor, vinster. Allt finns på kansliet eller i garaget.
- Lotter säljs för 5 kr st. Vinst på 0 & 5 för godis, vinst på 1 för sak-lotter.
- Efter dagens slut ska allt bäras tillbaka till kansli eller garage.
- Ha igång ca 3 ringar samtidigt. Riv och släng använd lott. Ha alltid framme något mer lockande priser.
- Hjälp till med ordentlig överlämning till personen som tar över dig.
- Bord placeras under läktare mellan kiosk och grill.

Tänk på: hägna in ett område för lotteriet så där inte sitter fler än max tre personer.

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

KIOSK

F-15 & P-15

Sörvalla 29 & 30 maj

Samling inne på kansliet torsdag och fredag 15 minuter före första matchen (se spelschema).

Kiosken stänger efter sista matchen men bortplockning kan börja ske före det.

Det rekommenderas att vara TRE personer mitt på dagen, det är något lugnare från eftermiddag.

- Bär ut allt som ska säljas och användas till kiosken. Allt finns i garaget. Fyll på i kylan och garderoben.
- Organisera så ena luckan är till burgare/korv och den andra kiosk. Hamburgare & Dryck betalas i kiosken. Den som köpt grill får ett bröd i en hamburgerficka som de tar med till grillen att hämta kött och tillbehör
- Börja med att fylla vattendunkar och bära till kiosken samt sätta igång korvmoj och kaffekokning (prio att få igång kaffe först, fyll massor med termosar).
- Kom ihåg att ni ska hämta hamburgerfickor och hamburgerbröd eftersom ni tar betalt för burgarna som de sedan hämtar i grillen.
- Sätt upp prislister och swish-skyltar både inne och ute i kön. Ha en kö för burgare/korv och en för kiosk. Avgränsa dessa med band.
- Efter dagens slut ska kiosken lämnas ren och fräsch.
- På fredagens ska allt plockas in och städas bort på anvisad plats i garaget.
- Lagret finns i garaget
- Om något tar slut under dagarna och efter kollat i garaget så får någon åka till Coop och köpa in det som behövs. Använd Coop-appen för rabatt alternativt spara kvitto och lämna in till kansliet.
- Vi godtar kontanter men föredrar swish och kort.

Tänk på: betalning av lotter kontant sker i kiosken, en säkring kan gå om korv och kyl är igång samtidigt, sätt upp så det blir två köer med tydliga skyltar

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

GRILL

F-14 & P-14

Sörvalla 29 & 30 maj

Samling på kansliet kl.09.30 för information.

- Ta fram bord, grill, kol, tändare, tändvätska, grillbestick, handskar, kastrull, servetter, tejp. Grillutrustning finns sorterat i garaget. Finns 2 kolgrillar. Bord finns utanför garaget eller inne på kansliet.
- Starta kolgrillen och börja grilla burgare direkt. Lägg i kastrull för att sen kunna värmas på.
- Sätt upp skyltar om att hamburgarna betalas i kiosken.
- Ställ fram dressing, ketchup, senap och rostad lök på ett bord. Tillverka gärna en hållare som kan ha dressingen uppochnerad för att underlätta för kunderna. Tar tillbehör slut finns lagret i garaget.
- Hamburgare & Dryck betalas i kiosken. Den som köpt får ett bröd i en hamburgerficka som de tar med till er för att hämta kött och tillbehör.
- Sista arbetspassets personal avvecklar grillningen när sista matchen börjar. Låt grillen svalna på en säker plats.

Tänk på: ha alltid burgare tinade i kastrullen,

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Linge Hall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

SEKRETARIAT

(F-13 & P-13)

Sörvalla fred. 30 maj samling i sekretariatet 30 minuter före första matchen (se spelschema).

(F-12 & P-12)

Sörvalla tors. 29 maj samling i sekretariatet 30 minuter före första matchen (se spelschema).

- Sätt upp spelschema och domarschema på sidan av kiosken.
- Speaker kan med fördel läsa från manus-manual.
- Speaker genomför nedräkning till matcher **sa**mt förvarnar när det är 3, 2 och 1 min kvar till respektive matchstart.
- Tidtagning sker genom matchklockan på displayen i södra hörnet. Vi använder ej tidtagning utan följer vanlig klocka enligt spelschema. **Tiderna måste hållas genom att ha nedräkning inför varje match, se manus nedan. Räkna även ner och avsluta varje match.** Se till att även gräsytan tar del av information om matcher där.
- **Spela gärna musik mellan matcherna.** Finns offline-lista nedladdad på dator.
- Ni ansvarar enbart för att resultaten kommer in vid spelform 9 mot 9.
- Adress till cupen på cupmate är: <https://www.cupmate.nu/cup/coop-cupen>
Login som cupadministratör är: Användare: sunnana .Lösenord: SunnanaSK123
- Det finns västar till utlåning, diplom, medicinväska samt matchvärdsvästar att tillgå. Domarna kan hämta ut väst/domartröja och ev. visselpipa.

Förslag på manus:

1. Välkomsthälsning

“Sunnanå SK hälsar alla gästade lag, publik och domare varmt välkomna till dagens matcher i Coop Cupen! Stort tack till alla ideella krafter som gör det här evenemanget möjligt!”

2. Nedräkning inför matchstart

“Om tre minuter drar matcherna igång – förbered er på härlig fotboll!”

“En minut kvar – gör er redo!”

“Fem, fyra, tre, två, ett – avspark!”

3. Slutsekunder

“Nu är det två minuter kvar av matcherna”

“En minut kvar av matcherna

“Fem, fyra, tre, två, ett – nu är matcherna slut!”

5. Kiosk- och praktisk info

“Glöm inte att fylla på energidepåerna i vår kiosk – vi har kaffe, fika, läsk, korv och hamburgare! Swisha gärna er betalning för snabbast service. Tack för att ni stöttar cupen!”

6. Flytande övergångar mellan matcher

“Nu tar vi en kort paus, och om fem minuter är det avspark i nästa möte mellan **[Lag C]** och **[Lag D]** etc. Ses då!”

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

LOTTERIVINSTER

(F-11 & P-11, F-12 & P-12)

- Alla spelare ska lämna in 8 godispåsar samt 2 lotterivinster.
- Godis och vinster till lotterierna lämnas in lagvis via lagets kontaktperson till kansliet tisdag 27 maj.

Tidigare år har 50 kr varit ett utgångsläge för värde på vinsterna. Men får gärna vara något mer exklusivt för att öka sannolikheten att sälja antalet lotter. Ta det ni har hemma så länge det är "nytt".

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

MATCHVÄRDAR

Alla Sunnanås lag är matchvärdar för den egna åldersklassens samtliga matcher.

Sörvalla 29 och 30 maj

Info om matchvärdar:

Svenska Fotbollförbundet (SvFF) har beslutat att införa "Nolltolerans" mot våld/hot och ordningsstörningar på och kring fotbollsplaner i Sverige. Som ett led i detta har Västerbottens FF beslutat att varje förening/ lag bör ha utsedda matchvärdar, vars uppgift är att verka för ett gott klimat för alla på och kring fotbollsplanen.

Matchvärderna ska ta emot och välkomna såväl bortalag som domare och visa dessa var deras tilldelade omklädningsrum finns, men det absolut viktigaste syftet är att vara ett stöd till domaren så denne inte konfronteras under eller efter match.

Några extra uppgifter som inte ingår i uppgifterna vid vanliga seriematcher tillkommer för matchvärdarna under cupen. Ex att kona plan, hålla koner på plats och dela ut pokal.

- Matchvärd ska använda väst. Finns att hämta i sekretariat.
- Ställ i ordning mål, koner och bänkar på planerna.
- Ta emot lagen när de kommer till sin första match och bla informera om att de får diplom (torsdag) efter sin sista match och att de hämtas i sekretariatet.
- Se till att vara på plats i god tid inför matchstart om det finns några frågetecken från något av lagen eller domaren.
- Se till att det finns bollar.
- Vid behov av sjukvårdsväska finns den i sekretariatet.

På denna sida finns två dokument som beskriver matchvärdens åtagande i Barn- och ungdomsmatcher samt i junior- och seniormatcher.

<http://vasterbotten.svenskfotboll.se/matchvard>

Tänk på: ha väst, titta på matchen och se om det verkar var något som strular eller någon som behöver hjälp, både publik och spelare. På fredag: Dela ut pokal efter sista matcherna. På torsdag: Informera lag på torsdag om att det finns diplom att hämta ut i sekretariatet.

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03

BRA FÖR ANSVARIG ATT HA MED SIG

- Domarschema
- Spelschema
- Bemanningsscheman
- Arbetsbeskrivning

DOMARERSÄTTNINGAR

- Domarersättning är olika beroende på om man dömer själv eller tillsammans med någon. Kansliet hanterar utbetalning.

Kontaktpersoner vid frågor:

Johan Lingehall 070-291 96 98 johan@sunnanask.se

Clas Starkenberg 076-004 74 55 clas@sunnanask.se

Emma Burman 072-738 10 55 emma.burman@sunnanask.se

Per Lantto 070-554 85 03