

**Närvarande:**

Malin Engdahl, Isabelle Andersson,  
Kjell Sundberg, Tove Andersson,  
Daniels Volfs, Anna Hazard,

**Frånvarande:**

Kansliet/Johanna Malmberg

Distribution [www.laget.se](http://www.laget.se) SK Iron (Fotbollssektionen)

	Detta protokoll innehåller även relevanta anteckningar från 2026-01-20	<b>Ansvarig/Klart</b>
<b>1.</b>	<b>Mötet öppnas</b>	
<b>2.</b>	<b>Genomgång av tidigare protokoll</b>	
	Genomgång av tidigare protokoll görs vid respektive punkt. <i>Kursiv text avser tidigare protokoll.</i>	
<b>3.</b>	<b>Ansvarsområden för lagen</b>	
	Lagansvar presenteras på ledarmötet 12 mars.	AH/IA
	<i>Lagansvar tas fram inför säsong i början av 2026. Ska presenteras på ledarmötet som bokas in. Preliminärt 11 eller 12 mars.</i>	
<b>4.</b>	<b>Fotbollsskolan</b>	
	Digital informationsträff 10 mars	AH
	<i>Uppstartsmöte 21 jan.</i>	
<b>5.</b>	<b>Domarfrågor</b>	
	Inget nytt	
	<i>Domarutvecklingen återrporterad.</i>	
<b>6.</b>	<b>Utbildningsfrågor</b>	
	Information till ledarna om D-utbildningstillfällen tas upp på ledarmötet	AH
	<i>D-utbildning i Irons regi kommer inte vara aktuellt till våren. Information till ledarna om andra D-utbildningstillfällen ska läggas ut så snart den är tillgänglig.</i>	
<b>7.</b>	<b>Material</b>	
	Policy för ersättningsskyldighet för borttappade matchställ tas fram inför nästa säsong och presenteras på ledarmötet.	TA
	Materiallista till fotbollsskolan ska tas fram	AH
	<i>Beställning av matchställ etc pågående. Formuläret fungerade bra Materiallista till fotbollsskolan ska tas fram (västar, bollsäckar etc) Policy för ersättningsskyldighet för borttappade matchställ tas fram inför nästa säsong och presenteras på ledarmötet.</i>	
<b>8.</b>	<b>Förrådsfrågor</b>	
	Läckage i mittenförrådet – en handlingsplan behöver tas fram.	KS
	<i>Läckage i mittenförrådet – en handlingsplan behöver tas fram.</i>	
<b>9.</b>	<b>Kioskfrågor</b>	
	Bjuda in kioskansvariga till nästa möte	ME
<b>10.</b>	<b>Information från ungdomsansvarig</b>	
	Serieträffsmöte 15 april. AH kollar vad som gäller och tar upp det på ledarmötet.	AH
	<i>Serieträffsmöte 15 april</i>	
<b>11.</b>	<b>Information från senioransvarig</b>	



	Ny tränare för damlaget på gång	DV
	<i>Serieträff Div 7 Spelarmöte Ny tränare för herrlaget Ny tränare för damlaget behöver rekryteras</i>	
<b>12.</b>	<b>Lagfrågor övrigt</b>	
	Inget nytt	
<b>13.</b>	<b>Planer och anläggning</b>	
	Felanmäla mål. Konstgräsplan-projektet går framåt Träningschema-förslag finns.	KS
	<i>Planering inför kritning av planer och träningsprogram.</i>	
<b>14</b>	<b>Ekonomi</b>	
	Spelaravgiften höjs med 200 kr Budget diskuterades	ME
	<i>Spelaravgiftsnivån diskuterades. Budgetarbete under jan/feb</i>	
<b>15.</b>	<b>Kansliet</b>	
	Inget nytt	
<b>16.</b>	<b>Årshjul</b>	
	Se årshjulssidan	
<b>17.</b>	<b>Frågor till och från KS</b>	
	Restaurangchansen -vad gäller i år?	KS
	<i>Fritidskortet och hur detta implementeras hos oss drivs via KS</i>	
<b>18.</b>	<b>Laget.se</b>	
	Inget nytt	
<b>19.</b>	<b>Övriga frågor</b>	
	Inget nytt	
	<i>Fotografering diskuterades. Ingen lagfotografering planeras</i>	
<b>20.</b>	<b>Nästa möte</b>	
	Nästa ordinarie styrelsemöte den 2026-03-19 kl. 19:00 (digitalt)	
<b>21.</b>	<b>Möte avslutas</b>	

Vid protokollet:

Justerat av:

\_\_\_\_\_  
Malin Engdahl  
Sekreterare/Ekonomiansvarig

\_\_\_\_\_  
Kjell Sundberg  
Ordförande



### ÅRSHJUL

