

**Närvarande:**

Mathias Lindberg
Björn Mattsson
Mia Andersson

Frånvarande:

Kansliet/Johanna Malmberg
Roger Ramsten

Distribution www.laget.se SK Iron (Fotbollsektionen)

		Ansvarig/Klart
1.	Mötet öppnas	
	Mathias öppnar mötet.	
2.	Genomgång av tidigare protokoll	
	Genomgång av tidigare protokoll görs vid respektive punkt. <i>Kursiv text</i> avser tidigare protokoll.	
3.	Ansvarsområden för lagen	
	Ravelli P08/09 Fotbollsleki (Årskull 15/16) Linda Bohman kan tänkas dra igång killarna. Flickor börjar 22 Maj, Söndagar Kl: 15-16. Roger kollar om lathund till hur en lektion med fotbollsleki går till. IRON-Dagen Flickor 12/13 och Seniorer Köket – Fotbollsskolan Pojkar 10	RR Hittat ?
	Fotbollsleki (Årskull 15/16) F15-16 drar igång 22 maj. P15-16 drar igång med hjälp av Frisk. Även detta 22 maj Kl: 15-16. Kansliet får lägga upp information från Sk Iron på FB på Laget.se IRON-Dagen Flickor 12/13 och Seniorer (Herr/Dam/Jun) Köket – Fotbollsskolan Pojkar 10 - 2st Vuxna/dag. 20-23 Juni mellan kl:11-13 Ansvar måste informeras lagen.	Kansli/JM Kansli/JM
4.	Fotbollsskolan	
	Beslutat att genomföra Fotbollsskolan 20-23 Juni. Mattias Haag och Malin Engdal driver Fotbollsskolan. Behöver bestämma ersättning till ledarna och rektorer. Malin kollar vad som går att beställa till ledare. Målet är att få det gå +/- 0 kr.	ML Kansliet
	Fotbollsskolan 63 barn anmälda. Ca 50 ledare anmälda. Ingen info att skicka ut.	
5.	Domarfrågor	
	Cornelia Bohman, Elinor och Thessan ? Är domaransvariga 2022. Saknas utbildade domare för 9-9. Hur skall vi hitta domare till sommaren. Bälinge och Störvreta är kontaktade. Finns 15st på Fotbollsforbundets lista i Uppsala.	



		Ansvarig/Klart
	Hur får vi fler att kunna döma? Utskick till Dam och Herr. Be Johanna kolla arvoden för Domare med förbundet. Vad står AD för i Arvodeslistan. Ta kontakt med fotbollsförbundet för att få tillgång till materialet som finns framtaget för utbildningen. Förbundet kommer ha utbildare att använda sig av om man har behov. Domarutbildning. Per kollar om vi kan boka in en utbildare som kan komma u till Björklinge och hålla utbildning för 5,7 och 9-manna.	Roger R Kansliet
	Tillkommit 3st från Herr, som kan döma 9-9. Dessa har fått utbildningen att genomföra digitalt. Utskicket som gjordes har gett fler domare.	
6.	Utbildningsfrågor	
	Inget att avhandla	
7.	Material	
	Janita och Johanna har haft möte med XXL. De vill komma ut och visa kollektionen på plats. Planera för det i april. Vi måste försöka styra materielbeställningarna mer till deras internetbutik. Vi funderar vidare på en dag i april med matchväskor och XXL-visning. Domartröjor måste tvättas regelbundet. Tvättlista ordnas till domarna. Många fotbollar inköpta. Hela budgeten är inhandlad. Nu köpstopp för lagen. Fredrik Jonsson F-08 är matrialansvarig. Domartröjorna är tvättade.	Mathias L Cornelia
	Fredrik Jonsson/Mtrl-ansvarig är informerad om köpstopp. Dock verkligen nödvändigt får inhandlas.	
8.	Förrådsfrågor	
	Karin Jonson vill städa ur förråden och sätta upp hyllor. Vi gör en arbetsdag under våren. Vi funderar vidare på att göra detta i samband med ovan aktivitet. Inget att ta upp. Förutom att förrådsdialog hålls på ledarträffen. Samt städdag med XXL-visning.	
	XXL erbjuds på kommande Fotbollens dag eller IRON-dagen.	
9.	Kioskfrågor	
	Frysarna bör tömmas. Kiosken har drabbats av läckage? Mycket vatten som frusit till is på golvet i kiosken. Kollar vad som krävs för att återställa. Städas innan 29/5.. Ingen kredit på Axfood. Behöver undersökas hur vi får den aktiv igen. Mia kollar med Kansliet.	Mia A Mia A
	Pool-spel 21/5. Vill koka kaffe i kiosken. Laget får ta med egna termosar för att forsla ner kott kaffe till "Grislösa". Mia fixat med Johanna, så ledarna kokar kaffe i ishallen.	
10.	Lagfrågor	
	Vi behöver få in information från P13. Per mailar igen.Marcus Collén, Mikael Gustavsson. Kalla till möte med dam senior, junior och äldsta flick. Kalla till möte med herr senior. Görs i samband med ledarträffen. Ledarträffen hålls i Klubblokalen. 9/3-22 Kl: 19.00. Per G fixar fika. Johanna gör ett utskick och påminner lagen. Mia avbokar dansbanan.	Per G Mathias L PG JM MA



		Ansvarig/Klart
	Inget	
11.	Planer och anläggning	
	Skolan ska renoveras och kommunen ska då ställa upp tillfälliga baracker. De placeringsförslag som finns är grusplanen eller parkeringen till idrottsplatsen. Janita har gjort förslag till träningstider. Förslaget visas på ledarmötet. Ledarmöte bokas onsdag 9/3 19.00. Prata om Gräsrotsavtalet SvSpel. Uthyrning av klubblokalen får KS avgöra. Gräsplanerna får inte användas förrän 23/5. Grusplanen bokas av F-09. Kolla med Kommunen om att måla upp planer. 2st 7-manna.	Kansli/JM
	Gräsplanerna får först nyttjas 23/5. Informera ledare via laget.se. Fotbollssektionen/ML skall maila Kommun och fråga vad som hänt, vad vi skall göra som förening för att få igång gräsplanerna. Vi beslutar att börja nyttja planerna efter beslut från kommun, dvs 23/5 är det ok att nyttja alla målade planer.	Kansliet ML
12.	Ekonomi	
	Budget - Klar och inlämnad till KS.	
	Inget konstigt i ekonomin. Gått igenom med Johanna. Kostnader har ökat. Domare, materiel och kioskvaror. Följer upp ekonomin löpande.	
13.	Kansliet	
	Tidsätter just nu alla matcher. Skall kalla lagen för att tids-planera. (5,7 & 11-manna) 5st 9-manna lag. 5st 11-manna lag. 3st Poolspels-lag. Bokar 2 kvällar för att få input och fördela tillsammans. 31/3 skall matcherna vara registrerade. Informeras på ledarmötet.	Kansli/JM ML
	Bra om Kansliet prioriterar möten med fotbollssektionen. April, Maj och Juni varje år.	Kansli/JM
14.	Årshjul	
	Laguppgifter (lagansvar) Utbildningsfrågor New Body Kiosken Fotbollens dag Domartillsättning 5- & 7-manna Domartillsättning 9- & 11-manna Bilbingo Sponsring – kolla med KS Fotografering Fotbollslekis Materialansvar Dokument som måste finnas på hemsidan Arbetsgång ledare (behöver kompletteras med info om registerutdrag) Arbetsgång matchvärd Arbetsgång domare Domartillsättning Matchscheman Kontaktuppgifter domare	Mathias L



		Ansvarig/Klart
	Arbetsgång kiosk Arbetsgång midsommar Arbetsgång bilbingo Arbetsgång sponsring Klubb-rabatten Skall beställas. NEWBODY Ansvarig - Robert Larsson F06/Jun Beslut om att sälja Ravelli i stället för Newbody. Sälj-period augusti. Ca 350st kataloger. 309st spelare. 25 kr i förtjänsten/paket till laget man tillhör. Björn kontaktar Ravelli	Kansli/JM BM
15.	Frågor till och från KS	
	Kolla om dansbanan går att använda igen. Kolla med Johanna angående utskick Kolla med Johanna angående laganmälan Belastningsregistret Uthyrning av lokalen. Budgeten inlämnad till KS.	
	Alla ledare måste årligen lämna utdrag från Polisen/Belastningsregistret. Informeras om på ledarmötet.	ML
16.	Laget.se	
	Dokument "Information till ledare" behöver uppdateras.	
	Ledardokumentet är uppdaterat på laget.se. Delge info till ledare.	Kansli/JM
17.	Övriga frågor	
	Hur kan fotbollen få fler aktiva i Sektionen? Vi ska skriva ihop ett dokument med information om vad och vilka poster som vi behöver tillsätta. Detta är gjort. Regelkväll för våra representationslag. 1 person per lag. Arbetsbeskrivningar är nu gjorda och finns på laget.se. Ravelli – Tvättmedel för träningskläder, samt underkläder. Klubbmärke. 89kr i kostnad, 149kr säljpris. 480 flaskor/pall. 286 flaskor break-even. Vinst 60kr / flaska. 2 pallar 28 800kr/pall. Styrelsens förslag är att ta hem 2st pallar. Även sälja underkläder från Ravelli. Björn kan vara ansvarig för kontakt mot/med Ravelli. Tas upp på ledarmötet. Stipendium Ungdomsfond – Lag F15 (Födda 06/07). Motivering. Lämnas till den 10/3. Supporterklubben – Styrelsen gick igenom presentationen till ledarträffen. Eget dokument.	Mathias L ML ML ML
	Fråga från BBK om att hyra fotbollens klubbrum 21/5-2022 Kl:18 och framåt. Hänvisas till Supportklubben, Alf Gustafsson.	



Protokoll styrelsemöte SK Iron Fotboll

2022-05-19

18.	Nästa möte	
	Nästa ordinarie styrelsemöte 22/6-2022, klockan 18.00 i klubblokalen. Kansli/Johanna bjuds in till mötet. Även Mtrl-ansv och Domare-ansv. Mathias meddelar/bjuder in ansvariga. Sektionen beställer mat att bjuda på. (Mathias, Roger, Mia, Björn, Johanna, Fredrik, Frida, Cornelia, Ellinor, Thessa)	Kansli/JM ML
19.	Mötet avslutas	

Vid protokollet:

Björn Mattsson

Justerat av:

Mathias Lindberg



ÅRSHJUL

