

 **Stadgar**

För Sportklubben Lundia

 Stiftad den 18 januari 1985

**”IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING”**

Definition

Idrott är en fysisk aktivitet som människor utför för att få motion och rekreation eller uppnå tävlingsresultat.

 Mål och inriktning

Idrott skall inriktas på att utveckla individen i såväl fysisk och psykisk som socialt och kulturellt avseende.

Idrott skall utformas och organiseras så, att den i någon form blir tillgänglig för alla

och kan ge varje utövare tillfredställelse med hänsyn till vars och ens värderingar.

Idrott skall organiseras enligt demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter.

Idrott skall komma verka som internationellt kontaktmedel och respektera alla människors lika värde.

Ändamål

Föreningen har som ändamål att verka i enlighet med idrottens mål och inriktning.

 Hemort

Föreningen har sin hemort i Lund.

Medlemskap

 § 1

Medlem antages i föreningen av styrelsen efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan fastställts av Årsmötet.

Styrelsen får uppdraga åt sektionsstyrelse eller särskild person att antaga medlem.

Hörande person som är intresserad av dövas idrottsrörelse kan antagas som medlem.

Ansökan om medlemskap får avslås endast det kan antagas att vederbörande kommer motarbeta föreningens intresse.

Beslut, varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av styrelsen.

Medlemmen skall vara minst två år i klubben och över 16 år för att bli valbar till

Föreningens: styrelse och är döv.

 § 2

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen lämna till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Har medlemmen ej betalt föreskriven avgift till föreningen bestämmer styrelsen om avgiften skall betalas eller ej.

Medlem som inte har betalat årsavgiften under två år får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

 § 3

Föreningens medlem får inte uteslutas ur klubben av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala stadgade avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutningen fattas av styrelsen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av styrelsen angiven tid minst 14 dagar. I beslut om uteslutning skall skälen därför redovisas samt anges vad den uteslutne skall iaktta vid överklagande av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagar för beslutet avsändes till den uteslutne i betalt brev med posten eller annat betryggande sätt. Beslutet om uteslutning får överklagas av den uteslutne på föreningens årsmöte. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

 Medlem

 § 4

Medlem

- har rätt till att deltaga i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.

- har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.

- skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen .

- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 5

Medlem skall betala den årsavgift som bestämt av Årsmötet.

Medlemsavgifter skall betalas före 31 januari.

Hedersmedlem är befriad från avgifter.

Medlemskort får inte utlånas eller överlåtas.

 § 6

Medlem har rätt att deltaga i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte deltaga i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller om denna så bestämt av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige skall också vederbörande SF ge sitt samtycke.

Är arrangören inte ansluten till SDI eller SF som är organiserat får att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller får medlemmen deltaga endast om SDI eller SF godkänner tävlingen eller uppvisningen.

 Styrelsen

 § 7

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den skall – inom ramen för RF`s vederbörande SF´s och dessa stadgar – verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intresse.

Det åligger styrelsen särkilt att tillse att föreningen bindande regler iakttas:

- verkställa av årsmötet fattade beslut.

- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.

- ansvara för och förvalta föreningens medel och förbereda Årsmötet.

 § 8

Styrelsen består av en ordförande och 4 övriga ledamöter. Antalet övriga ledamöter bör vara lika fördelat mellan könen.

Majoriteten av styrelsens ledarmöten inklusive ordförande skall vara döva.

Styrelsen bör respresenteras av minst en eller flera personer från varje aktiv sektion.

 § 9

Styrelseledamöter väljs av årsmötet för en tid som sägs i § bland föreningens röstberättigade medlemmar.

Avgår vald styrelseledamot före mandatperiodens utgång inträder suppleant vilken enligt den mellan suppleanterna bestämda ordning står i tur som styrelseledamot för tiden t o m nästföljande Årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör, och de övriga befattningar som behövs.

 § 10

Föreningens firma tecknas av styrelse eller om styrelsen så bestämmer av två ledamöter gemensamt eller av särkilt utsedd person.

 § 11

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.

Styrelsen är beslutmässig om samtliga ledamöter kallas till sammanträdet och minst hälften av dem är närvarande .

Vid sammanträde skall protokoll föras . Avvikande mening skall antecknas i protokoll.

 § 12

Ordförande är föreningens officielle representant. Ordförandet leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Vid förhinder träder vice ordförande in i ordförandes ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmelser varvid dock nedan uppgifter bör ankomna på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren:

att förbereda styrelsens sammanträde och föreningens möte

att föra protokoll över styrelsens sammanträden

att registrera och förvara skrivelser

att tillse att fattade beslut verkställs

att om ordförande inte bestämmer annat underteckna skrivelser och förvalta kopior

 till dessa samt

att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören:

att se till att föreningen medlemmar betalar föreskriven avgift

att se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun, fonder och organisationer

att driva fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa

att svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över föreningens räkenskaper

att i förekommande fall lämnas uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare- respektive kontrolluppgifter

att årligen upprätta balans- samt resultaträkningar

att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning i vilken också av föreningen förvärvade priser införs

att i den mån varken RF´s samlingsförsäkring eller vederbörande SF´s försäkring är tillräckliga enligt beslut av styrelsen tillse att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens idrottsmateriel, priser och övrig tillhörighet är försäkrad till betryggande belopp

att utarbeta underlag för budget.

 § 13

Sektioner skall senast den 1 februari till valberedningen insända namnförslag till aktuella val.

Valberedningskommittén med 3 personer eller en sammankallande och en representant från

Varje sektion skall med ledning av inkomna namnförslag föreslå kandidater och förhöra sig

om dessa vill åtaga sig uppdraget. Senast 2 veckor före årsmöte skall beredningen sända för

förteckning över föreslagna kandidater till klubben styrelse för kännedom.

VERKSAMHETS OCH RÄKENSKAPSÅR MM

 § 14

Verksamhets och räkenskapsåret omfattar tiden 1/1 – 31/12.

Styrelsens arbetsår omfattar tiden från Årsmötet till och med Årsmötet påföljande år.

 Revision

 § 15

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes och

Styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar. Som revisorerna önskar ta del av,

när helst de begär samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret

senast 5 veckor före Årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskapsåret samt styrelsen överlämna

Revisionsberättelse senast 3 veckor före Årsmötet.

 SEKTIONER

§ 16

Föreningen har för sin idrottsliga verksamhet med sektioner.

Beslut om bildande eller nedläggande av sektion fattas av Årsmötet eller av extra möte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

 § 17

Ledning för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och antal erfordliga ledamöter som kontaktman till sektionen, övriga ledamöter. Sektionsstyrelsen väljs årligen bland röstberättigade medlemmar.

a) av möte med de föreningsmedlemmar som bedriver den idrottsgren vilken handhas av sektion. Föreningens Årsmöte skall godkänna sektionens val av sektionsstyrelse

Härutöver får styrelsen utse en av sina ledamöter som kontaktman till sektionen.

 § 18

Sektionsstyrelsen upprättar förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budgeten och planeringen ska lämnas före 1 oktober till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer.

Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden. Föreningens ekonomiska ställning eller den väntande utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

 Möten

 Ordinarie möten

 § 19

Med föreningens hålls

Årsmöte i mars och april månad och medlemsmöte minst 1 gång årligen.

Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för möte.

Kallelse jämte dagordning och årsmöte handling för Årsmötet översänds till medlemmarna senast 2 veckor(minst två veckor) före mötet eller kungörs inom samma tid av styrelsen i ortspressen eller anslag i klubblokalen eller dylikt. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingar och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före Årsmötet.

 § 20

Fullvärdiga medlemmar enligt §1, som i föreskriven ordning betalat sina avgifter till föreningen och under året fyller lägst 16 år(lägst 12 år och högst 15 år) samt hedersmedlem har rösträtt på möte. Medlem som inte har rösträtt har yttrande och förslagsrätt.

 § 21

Mötet är beslutmässigt om antal närvarande röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

 § 22

Vid Årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.

2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.

3. Fastställande av dagordning.

4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.

5. Val av justerare, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.

6. Sektionsstyrelsernas och styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning.

7. Revisorernas berättelse över Styrelsens och sektionsstyrelsens

 Förvaltning under det senaste räkenskapsåret.

8. Fråga om ansvarfrihet för Styrelsen för den tid revisionen avser.

9. Fastställande av medlemsavgifter.

10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.

11. Val av

 a) föreningens ordförande tillika styrelsens ordförande för en tid av

 1år.

 b) halva antalet övriga ledamöter i Styrelsen för en tid av 2år.

 c) två revisorer jämte suppleant för en tid av ett år, vilka en ska vara sammankallande

 d) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, vilka en ska vara sammankallande.

12. Godkännande av sektionmötenas val av sektionsstyrelse.

13. Behandling av förslag , som väckts av Styrelsen eller inlämnats till Styrelsen av sektionsstyrelse eller röstberättigad medlem minst 21 dagar, dock skall föreslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen inlämnas senast 30 dagar före mötet.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

 Extra möte

§23

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant möte behövs.

Vidare är Styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en

tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar.

Underlåter Styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta.

Kallelse jämte dagordning för extra möte översänds senast sju dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen samt genom anslag i klubblokal eller dylikt.

Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

 § 24

Om rösträtt på extra möte och om beslutmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 20 och i 21 §§.

 BESLUT, OMRÖSTNING

 § 25

Beslut fattas med acklamation (d.v.s. med handräckning) eller efter omröstning (votering) om sådant begärs.

Med undantag för de i 26 § första stycket nämnda båda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstning sker öppet dock så att val skall ske med slutna sedlar om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är denne inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

 § 26

Endast Årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

Mötet, som utlyst för prövning av sådan fråga, får besluta om bildande eller nedläggning av sektion. I sådant fall behövs endast enkel majoritet för beslutet.

 § 27

I beslut om upplösning av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål. Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av Styrelsens och Årsmötet protokoll i ärendet. Samt revisionsberättelse jämte balans-resultaträkningar skall omedelbart delges Sveriges Dövas idrottsförbund.

§ 28

Utöver dessa stadgar gäller RF`s stadgar och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande SF`s stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter.

**Dock i dövidrottssammanhang gäller SDI`s och Deaflympics`s stadgar med tolkningsföreträde för Deaflympics.**

Ordförande och sekreterare skall tillse att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.