Arbetsschema hemmamatcher

Datum	Motståndare	Klocka	Speaker	OVR	Utvisningsbås 1	Utvisningsbås 2	Kiosk 1	Kiosk 2
2026-10-31	Brooklyn	Theo Ermling	Julius Höglund Renling	Colin Buren	Felix Lundström	Joel Mäkitalo	Theo Ermling	Sebastian Lundberg
2026-11-01	Sunderbyn	Noa Eriksson	Melker Flemström	Vincent Bång	Love Lindgren	Jonatan Lindgren	Noa Eliasson	Jonathan Tikkanen
2026-11-21	Sundsvall	Edward Nilsson	Melker Flemström	Conrad Nilzon	Love Lindgren	Joel Mäkitalo	Olle Gotthardsson	Knut Lundgren
2026-11-22	Vännäs	Noa Eriksson	Julius Höglund Renling	Colin Buren	Olle Gotthardsson	Jonatan Lindgren	Noa Eliasson	Hampus Lundmark
2026-12-06	Clemensnäs	Edward Nilsson	Melker Flemström	Vincent Bång	Love Lindgren	Joel Mäkitalo	Sebastian Lundberg	Alvin Bergqvist

Arbetsbeskrivning:

Klocka och Speaker; På plats i god tid för att hinna preppa sekretariat inför match.

Utvisningsbås; Hjälper till att preppa is (borra för mål, ställa tillbaka mål efter spolning

För skottstatistik under matchen

OVR;

Före match;

Skriv ut prel. team roster och lämna till lag minst 1h innan match.

kontrollera att domarnamn stämmer. Lägg in matchfunktionärer.

Lägg in spelare i OVR när lagen lämnar in team roster. Markera kapten, head coach och tröjfärg. (Startande spelare läggs inte in nu)

Skriv ut official team roster. Senast 20 min innan matchstart ska lagen ha markerat startande målvakt och skrivit under den.

Ge respektive kag och domarna ett ex. var av official team roster

Fyll i startande målvakt

Publicera official team roster senast 5 min innan match.

Under match:

Rapportera matchhändelser

Fyll i skottstatistik på målvakterna i paus. spara och tryck ja på frågan om ändring till nästa period.

Efter match;

Fyll i skottstatistik på målvakterna

Fyll i publiksiffra

Skriv ut official gamesheet och gå till domaren för underskrift. OBS! Stäng inte matchen innan domaren godkänt protokollet.

Tryck på final score, rätta till ev. felmeddelanden. OBS! Viktigt att det stpr Final score på game report.

Spara Official game sheet och den signerade Officiella team rosters hos er under pågående säsong

close game

Iathund OVR; https://www.swehockey.se/region-norr/taevling/tsmovr/lathund-ovr/

Kiosk; Ställer i ordning kiosken och fixar fika till sekretariat, domare och båda lagen som lämnas i god tid innan match.

Båda tar med fika motsvarande ca 1 långpannekaka till kiosken. Kiosk 1 ser till att det finns mjölk.

Städar undan efter match och inventerar vad som ev behöver fyllas på till nästa match. Meddela Tina Johansson Mob. 070-5338379 i så fall.

Nyckel till kiosk finns i skrubben. Kiosken ligger undet läktare K och där finns en låst fikalåda som tillhör vårt lag.

Vid match på annan hall ansvarar man för att hämta kioskgrejerna ur lejonkiosken och återställa efter match.