**Klocka:**

***Före varje periods början ska domaren och matchtidtagaren ta ögonkontakt, så att båda är överens om att spelet kan börja.***

\*Ska via speakern meddela då det återstår en minut av den första och andra perioden samt då det återstår två minuter av ordinarie matchtid.

Utvisning:

Det är mycket viktigt att Du som tidtagare är insatt i reglerna kring olika utvisningstider.

\*Säkerställa att utvisningsbåset har kontroll på att utvisade spelarna kommer ut i rätt tid, och om fler spelare sitter i båset, i rätt ordning.

\*Påpeka för protokollföraren, om en spelare lämnat utvisningsbåset innan utvisningstidens utgång vid motståndarlagets målgörande.

\*På förfrågan kunna ge en utvisad spelare korrekt information om hur lång tid som återstår av utvisningstiden.

\*Se till så att ni vet exakt vad som gäller och att ni i båset är överens innan ni släpper iväg domaren. Vilka tider ska upp på tavlan? Vilka ska kvittas? Behövs det ersättare?

***Allt detta måste ni i båset ha full kontroll på innan domaren lämnar er.***

*Undvik att via speakern meddela ”domaren till speakerbåset”, ta hellre god tid och*

*säkerställ att det blir rätt från början*

Time Out:

\*Då domaren meddelar att ett lag begärt ”timeout” är det tidtagaren som tar tid på den. En ”time-out” är 30 sekunder, och får begäras av varje lag en gång per match. Båda lagen får begära timeout i samma spelstopp. Tidtagare och speaker bestämmer om tidtagare ska signalera vid time out-slut eller om speakern ska meddela time.

Periodpaus:

I de 15 eller 18 minuter långa periodpauserna skall enligt regelboken den aktuella paustiden visas på matchuret. Kontrollera pausens längd med lagledare eller domare.

Varje gång matchuret startas är det viktigt att Du som matchtidtagare förvissar Dig om att matchuret verkligen startat.

**Mycket viktigt att komma ihåg är att matchtiden**

 **inte skall gå vid utförandet av ett straffslag.**

**Speaker:**

**Det är speakerns uppgift att på ett korrekt och neutralt sätt meddela domarens och linjemännens domslut, utvisningar och gjorda mål till spelets deltagare och publik.**

\*En speaker ska vara Neutral, korrekt och saklig

\*Vara regelkunnig och bör kunna domarens tecken.

\*Ha god högtalarröst och Uttrycka sig lättfattligt och tydligt

**Före match**

Hälsa publik, gästande lag och matchfunktionärer välkomna

Presentera de båda lagens laguppställningar med nummer och namn. Gästande lagets

laguppställning presenteras alltid först.

Presentera matchens Huvuddomare och linjedomare med namn.

**Under match**

\*Meddela anledningen till domarens och linjemännens avblåsningar.

\*Fullt synliga och lättförståeliga händelser, som exempelvis blockering och puck över sarg, icing och offside *behöver* inte meddelas.

\*Informera om gjorda mål, målskytt, passningsläggare och tiden för målet.

\* när ett mål har blivit underkänt, meddela orsaken som rapporterats av domaren.

\* ändringar av målgörare och/eller passare sker innan slutet av den period målet inträffade i.

\*Använd gärna termerna tar ledning, utökar sin ledning, reducerar och kvitterar.

**Utvisningar:**

\*Informera om utvisning, utvisad spelare, utvisningsorsak, straffets längd samt tiden för straffets utdömande.

\*I händelse av kvittning bör speakern först meddela utvisningarna på vanligt sätt och sedan ange att kvittning tillämpas och meddela hur många spelare lagen ska ha på isen.

**Periodslut**

\*Strax innan matchslut bjud publik in till nästkommande evenemang så som matcher, cuper el dylikt som kommer att ske i arenan.

\*Meddela resultat, målskyttar och skottstatistik i den aktuella perioden och ev. andra meddelanden som begärts komma publik och spelare till kännedom.

**Efter match**

\*Gratulera vinnande lag.

\*Meddela resultat, målskyttar och skottstatistiken i den sista perioden och totalt för matchen.

\*Tacka lagen, domarna och publiken för matchen samt hälsa välkommen åter till nästa match.

**Ord som Du som speaker skall undvika:**

**- (målvakts)blockering**

**- domaren tyckte att …**

**- laget ökar ytterligare till …**

**- “hemmalaget” drabbas av en utvisning. Lagnamnet ska alltid anges.**

**Skott:**

Vad räknas som skott på mål?

\*Skott som går i mål.

\*Skott som målvakten räddar som annars skulle gått i mål.

Skott i stolpen eller ribban räknas inte som skott.

\*Tar målvakten en puck som tydligt går bredvid eller över målet, skall detta inte räknas som skott.

\*Räddar en utespelare ett skott skall detta inte räknas.

Undantag:

I samband med avgörande straffslag efter ordinarie speltid skall endast det skott som avgör matchen räknas.

**Skott vid Målvaktsbyte:**

Vid målvaktsbyte ska skott följa med respektive målvakt. Detta gör att man måste hålla isär skottstatistiken före och efter målvaktsbytet, men det är den totala statistiken som speakern meddelar i högtalaren.

**Musik:**

\*Ingen musik under speltid.

\*Ingen musik vid skadad spelare

\*Ingen eller låg musik vid Time out.

\*Sänk gärna volymen i periodpaus

\* Använd neutral musik utan religion, politisk eller rasistiska inslag.

\*Ingen musik då speaker talar. Håll kontakt med speaker för att kunna synka.