



Svartbjörnsbyns IF ledarmöte

Plats: Perbacka

Datum: 2025-09-22

Deltagare: Fotbollssektionen, ledare

Tid: 1800 - 2030

Närvarokontroll

Närvaro från följande lag: *P11/12, F12, P13/14, P15, PF16, P17, F17/18, P18, PF19/20, A-laget*

Aktiva frågor

- Nedstängning Bossevallen. Vad återstår att göra? (AG)
 - o Stängningen av BV blir klar under vecka 39. Lag som nyttjar anläggningen efter detta ansvarar själva för att städa osv.
 - o STYRELSEBESLUT att förlänga vaktmästarens anställning till september ut.
- Föreningsgemensam inventering efter säsongen. (RB)
 - o Material har skickats ut via ledarsidan. Senast 1/10 ska behov inkommit till föreningsmejl.
 - o När lagen städar efter säsongen ska trasiga saker kastas, spelbara bollar sparas och skänks till skolan.
- Info föreningens nya struktur från 2026 (se orgskiss). efter beslut om upphörande av fotbollssektionen. Enligt mailinfo ska lag som spelar seriespel bemanna 1 plats i styrelsen.

- Utbildning

- Är tränarstaberna bemannade i respektive lag? Behov av tillsättning och rekrytering under vintern
- Tränare 2026: Hur gick planering och genomförandet av dessa utbildningar? Inventera och återkoppla till föreningsmailen (D-diplom, C-Diplom, UEFA C-diplom, B-diplom).

Svar: Caroline S har behov. Utbildningstillfällen kommer från NFF och info förmedlas ut till lagen om möjlighet att anmäla sig under 2026.

- Domarutbildning: Årgång 2012. Börja prata med era spelare tidigt om detta.

Svar: Domarutbildning sker lokalt via föreningens resurs, Anders Göransson.

- Info föreningsuppdrag

- Teamhäften: ekonomisk utdelning, kvarvarande häften, ekonomisk rapport från denna säsong.

Dialog fördes kring alternativa lösningar. Styrelsen är inte motståndare till alternativa lösningar, men alternativen måste vara beskriva på en tillräcklig nivå så att det går att resonera kring dem.

- Återkoppling midnattsolstravet. Föreningen fick in cirka 40 000 kr på midnattstravet.
- F12 genomför uppdraget i oktober som ett laguppdrag.
- Vilket lag är planeringsansvarig för Travet 2026?

Svar: Mattias Ölund (P18) stöttar med planeringen inför 2026. Ansvar för ett nytt lag varje år, med föregående års planeringsansvarige som stöd. Beslut på första ledarmötet efter årsskiftet.

- Träningstider vintern 25/26 (Pär Juhlin):

- Ansvarig för planeringen 2026/2027? Pär närvarade ej, och således kunde han ej tillfrågas om han ville fortsätta. Kontakt tagen via telefon 251003.

- Vintertider 26/27: äskade och tilldelade enligt önskemål (presentation)

Samtliga lag har lämnat in behov oh pär har sammanställt detta. Återkommer med förtydligande via laget/ledare.

Senast 24 timmar innan den bokade tiden ska avbokning ske. Innan dess ska kommunikation ske på ledarsidan på laget gällande om något annat lag vill överta den aktuella träningstiden.

- Inriktning BV 2026
- Önskemål träningstider
- Spelformer:

A-laget: 11 mot 11

P11/12: 11 mot 11

F12: 9 mot 9

P13/14: 7 mot 7

P15: 7 mot 7

PF16: 7 mot 7

P17: 5 mot 5

F17/18: 5 mot 5

P18: 5 mot 5

PF19/20: 3 mot 3

Info från styrelsen

- Sponsorarbetet. Nytt sponsormöte ska planeras in.
- Uppstart pensionärsfotboll. 30/9 möjlighet till besök på Sandenskolan för presentation av föreningen.
- Umeå ballonghall – kontaktyta kommunen.

Svar:

Ballonghall

KFU (Kultur-, fritids- och ungdomsnämnden) har inget formellt uppdrag att upphandla, anskaffa och förvalta (drifta) en sådan hall i dagsläget. Om ett önskemål om en hall (oavsett karaktär) finns, är det lämpligt att samordna en gemensam skrivelse mellan alla föreningar som ett "Bodenförslag. Detta skickas sedan in till kommunfullmäktige som beslutar om åtgärd (utredning, förstudie, inventering, ekonomi, osv).

Övrigt

Ordförandeposten

- Föreningens gemensamma krafter behöver stötta med tillsättning av denna post. Dialoger uppmuntras och besked om eventuella kandidater lämnas till föreningsmail.

Ny styrelsemedlem

- Marlene Lindberg har meddelat att hon önskar tillträda en plats i styrelsen.

Klart senast: beslut om tillträde fattas vid årsmötet 29/3 - 26

Materiel i föreningen

- Behov av översyn. Vilka lag har utrustning och vad behöver hämtas/inhandlas/beställas från Intersport?

Svar: Föreningsgemensam inventering datum 1/10 enligt tidigare punkt.

Resepolicy

- Föreningen har i dagsläget ingen resepolicy, vilket aktualiserades när P11/12 nekades resebidrag i samband med bussresa till Gällivare. Behov av sådan policy lyftes.

Svar: För att föreningen ska kunna ta beslut om resepolicy behöver ett förslag med kostnadsuppskattning tas fram. Samplanering med andra föreningar nämndes som strategi för att hålla nere kostnader i det fall föreningen skulle besluta om resepolicy. Marlene L har skickat ett förslag på layout till föreningsmailen.

Cup 2026 – ett alternativ?

Svar: P13/14 (samarbete med F12) kommer ta fram ett förslag till första ledarmötet nästa säsong.

Uppgifter till lagen inför styrelsemöte nr 1:

- Prata ihop er om deltagande i sponsergruppsarbetet som föreningen återkommer till. Beredd lämna förslag på namn till föreningsmailen.

Klart senast: 30/11 – 25 (**OBS: innan första möte 2026**)

- Påbörja/fortsätt arbete med lagpolicy (föreningsgemensam angelägenhet)

Klart senast: första föräldramötet som laget själv planerar och genomför.

- Fundera på alternativa inomhustider och platser för period 2 (prel jan-mars).

- Se över internt vilket lag som vill planera travet under 2026 (prel två tillfällen).

Klart senast: 26/1

Nästa möte: 26/1 (Styrelse-/ledarmöte)

Plats: Perbacka

Väl mött!