# **Ledarförsörjning**

**Beskrivning**

En framgångsrik förening jobbar strategiskt och kontinuerligt med att rekrytera, introducera, utveckla och behålla ledare. Kompetenta ledare i tillräckligt antal är en förutsättning för en fungerande fotbollsverksamhet och en bra spelarutbildning.

En framgångsrik förening har en plan för hur man ska bedriva både formella tränarkurser och icke formell utbildning internt i föreningen för att ständigt utveckla ledarnas kompetens, säkerställa att kunskap kan omsättas i praktiken och att det finns stöttning till ledare.

En framgångsrik förening har en resursperson eller fler med goda pedagogiska egenskaper och en bra tränarbakgrund som kan vara föreningens interna utbildare, koordinator och coach för ledare.

I svensk fotboll rekryterar vi väldigt många nya föreningsdomare varje år, men väldigt få fortsätter ett andra år som domare. En framgångsrik förening jobbar proaktivt för att säkerställa en positiv matchmiljö för domare och har en roll som domaransvarig för att vara föreningens interna utbildare, koordinator och coach för föreningsdomarna.

**Rollbeskrivning – Lagets personer**

Detta är ett förslag på vilka personer som kan vara kopplade till laget. En rekommendation kan vara att inte starta upp laget förrän ni har 4-5st som engagerar sig. Att vara ensam ledare för ett lag kan vara alltför tungt.

I ett lag finns det en roll för alla, det är helt OK att dela upp vissa av föreslagna roller på fler eller jobba som grupp. Kom ihåg att vara lite kreativ när ni söker personer till rollerna, en tränare behöver inte ha varit fotbollsspelare en gång i tiden utan mycket går att lära sig och kanske pedagogiska egenskaper är ännu viktigare? Det behöver inte alltid vara en förälder som ställer upp, en stor del av forskningen visar att pensionärer är den grupp människor som ökar sitt ideella engagemang mest – kan en farmor vara assisterande tränare?

**Tränare - Aktivitetsledare**   
Aktivitetstränaren är personen som delvis organiserar och leder själva aktiviteten. Vi rekommenderar att det är två personer per lag som kan dela på denna uppgift. Förslagsvis kan en ha ansvar för målvaktsträningen.

Ansvarsområden:

* Ansvarar för att kalla till ledarträffar med de andra personerna anknutna till laget
* Säsongsplanerar tillsammans med resten av ledarstaben
* Planerar varje träning
* Genomför och leder träningarna
* Coachar laget på match
* För dialog med spelare/vårdnadshavare kopplat tränings- och tävlingsverksamhet.
* Utvärderar kontinuerligt tillsammans med spelarna

Kompetensrekommendationer:

* Tränarutbildning C – För tränare till spelare 6-12år
* Tränarutbildning B Ungdom – För tränare till spelare 13-16år
* Tränarutbildning A ungdom – För tränare till spelare i juniorlag
* UEFA-utbildning – För tränare till seniorlag
* Futsal tränarutbildning – För tränare till futsallag
* Målvaktstränarutbildning – För målvaktstränare

**Assisterande tränare**

Ansvarsområden:

* Närvarorapporterar träningarna
* Pumpar bollar, tvätta västar och matchställ
* Ser till att rätt material är på plats vid träning och match, ex. koner, västar, bollar, medicinväska, målvaktshandskar
* Köper in material vid behov och ser till att allt är i OK skick
* Hjälper till med förberedelser till träningen
* Hjälper tränarna att plocka fram, plocka undan och leda övningar
* Bokar träningsanläggning
* Har grundläggande kunskap inom akut idrottsskadehantering
* Kommunicerar ut viktig information till spelare och vårdnadshavare tillsammans med lagledaren

Kompetensrekommendationer:

* Utbildning i akut omhändertagande av idrottsskador

**Lagledare**   
Lagledaren ansvarar för det administrativa och kommunikativa arbetet för laget. Många av arbetsuppgifterna rör matcher och fotbollens egna system FOGIS. En lagledare kan göra sitt arbete för laget utifrån sitt egna tidsschema.

Ansvarsområden:

* Kalla till föräldramöte
* Registrerar kontaktuppgifter till spelare och deras föräldrar i laget.se
* Anmäler lag till seriespel
* Anmäler lag till cuper
* Registrerar spelare i Fogis från 12 års ålder
* Bjuder in motståndarlag till match
* Ser till att spelarförteckning är utskriven inför varje match
* Välkomnar och tar hand om motståndarlag vid match
* Bokar in domare till hemmamatcher
* Rapporterar resultat till förbundet
* Samordnar bortamatcher, transport, mat och ev. övernattning
* Kommunicerar ut viktig information till spelare och vårdnadshavare tillsammans med assisterande tränare

Kompetenskrav:

* Kunskap om systemet FOGIS
* Kunskap om SIF:s medlems system laget.se

**Ekonomiskt ansvarig**

Ansvarsområden:

* Dokumenterar/bokför lagets intäkter och utgifter
* Gör budget för laget
* Löpande kontakt med kassör i föreningen vid frågor angående intäkter/utgifter
* Organiserar fikaförsäljning på Bossevallen
* Betalar domare
* Meddelar till medlems ansvarig/kanslist när nya aktiva börjat i laget så vårdnadshavare får utskickat medlems- och träningsavgift via faktura
* Organiserar försäljning och aktiviteter för att tjäna pengar till laget och föreningen
* Ordnar med sponsring tillsammans med föreningens styrelse

Kompetenskrav:

* Grundläggande ekonomisk kännedom
* Kunskap att handha lagets konto hos Swedbank