



Sektionsmöte fotboll nr 6/2025

Datum: 2025-11-24, kl. 19:00

Plats: Rasbo IP

Närvarande representant för:

- X B-lag herrar: Tomas Bergström (tills ny tillsätts)
- X Damjuniorerna: Annelie Olofsson
- X P10-12, P15 Charlotta Bjälmén
- X F12-13, sekreterare: Jessica Sadjak Framming
- X F12-13, kassör: Johan Wiksten
- X P13-14: Ida Holm
- X F14-15, ansvarig sociala medier: Johan Garstrand
- X Team 18, sjukvårdsmaterial: Johanna Söderblom

Sign:

TB
AO
CB
JSF
JW
IH
JGa
JS

Frånvarande representant för:

- | | |
|--|-----|
| A-lag herrar: Gustav Olsson | GO |
| P10-12, repr huvudstyrelsen: Simon Rundberg | SR |
| P15, ordförande & kioskansvarig: Nastasha Mattsson | NM |
| P15, materialare: Niklas Dahlin | ND |
| F16/17: Jan Nilsson | JN |
| P15 & P17: Johan Grinsvall | JGr |
| F16/17, utbildningsansvarig: Mikael Salenstedt | MS |
| P/F-19: Moa Olsson | MO |
| P/F-19: Sara Leijon | SL |

Delges: Huvudstyrelsen samt sektionen

Nästa möte+budgetmöte: 2026-01-12 kl 19.00

Ledarmöte: 2026-0x-xx kl 19.00

Plats: Rasbo IP

Numrering av protokoll

Punkterna numreras med tre positioner där första siffran anger vid vilket möte frågan togs upp, andra siffran anger dagordningsrubrik och tredje siffran anger ärendets ordningsnummer. Ej avslutad fråga behåller sitt nummer i följande protokoll. Färdigbehandlad punkt tas bort ur protokoll. Tillägg i kvarstående punkt anges med ordet "Tillägg" följt av protokollsdatum. I högermarginalen anges signatur för den som är ansvarig för punktens behandling. Punkt som uppdateras vid varje möte ges inget löpnummer.

1 Öppnande av möte

2 Genomgång av föregående protokoll

6.2.1 Föregående protokoll godkändes.

3 Ekonomi – info, budget, bokslut

4.3.2 Stöd finns att söka för de spelare som har de ansträngt. Ledare i resp lag kan söka. ALLA

5.3.1 Fotbollsbolaget, 16 har betalat, 17 var anmälda. JW stämmer av med JN JW

4 Senior, lägesuppdatering från lagen

A-lag herrar – trupp, tränare, träningstider, övrigt

Tänker satsa nästa år. Robert är kvar som tränare nästa år. Vi hoppas att även övriga tränare är kvar.

B-lag herrar – trupp, tränare, träningstider, övrigt

Ny trupp nästa år. Kör div 8. Tränare och hjälpredor ej klart, pågående process.

5 Ungdom, lägesuppdatering från lagen

Damjuniorerna

Har kört en provträning med Vattholma (09-12). Lagen kommer tillhöra sin förening men köra tillsammans nästa säsong.

P10-12 + P13 blir Herrjuniorerna/Junior herrar

Kör vidare på samma sätt nästa säsong (9+11-manna) men blir P10-13. 09-orna går över till B-laget. P10-12 och P13 tränar ihop.

F12-13

F12-13 tränar med F14/15 i vinter. Möte med Damjuniorerna planeras i december. Kört en träningsmatch mot Latestarters (fd Vaksala) tillsammans med några från F14/15.

P-13/14 blir P14

P13 tränar med P10-12 i vinter och går över till dem. P14 tränar med P15 i vinter. Ny representant behövs till fotbollssektionen för P14. Pengarna i lagkassan kommer delas upp.

F-14/15

Tränar två gånger i veckan. Alla utom en tjej kör vinterträning. GUSK-flickcup inbokad den 3/1.

P-15

Vinterträning 1 dag/v. De flesta kör även innebandy.

F-16/17

-

P-17

-

Team 18

Mer engagemang från fler föräldrar önskas. Ny representant behövs till fotbollssektionen. Johanna är ny tränare. Johanna bokar möte mellan lagen för diskussion kring om Team 18 och P/F 19 ska slå ihop sig och starta ett flick- och ett pojklag.

P/F-19

-

Team 20

FF bjuds in till nästa sektionsmöte.

6 Domare

6.6.1 Ny domaransvarig till nästa år behövs. Ida är domaransvarig nu.

7 Material

6.7.1 -

8 Utbildning

5.8.1 Matchvärdutbildning önskas. Ska vara obligatorisk att gå som förälder inför nästa säsong. MS

9 Serieläggning & träningstider

6.9.1 TB skickar ut nya träningstider till alla inför våren. TB

10 Kiosk

3.10.1 JW kollar hur vi kan hantera pengar/korthantering då vi har åländska lag som vill handla i kiosken. Så länge får vi ta hantera pengar i kiosken vid behov. JW,NM

Tillägg 250618: Ny kortterminal är inköpt. Meddelande har gått ut.

Tillägg 250922: Ur funktion för tillfället.

5.10.1 Försäljning tom 22/9: 75 321 kr (74 000-78 000 kr förra året vid samma tidpunkt)

5.10.2 Kaffepriiset ändras till 20kr nästa säsong

11 Fotbollens dag 2026 (F14-15) – datum läggs in när det bestämts

4.11.1 Summering på förbättringar har gjorts av laget som delges till övriga. Nästa år bör fler matcher planeras in tidigt. ALLA

4.11.2 Nästa år får F14-15 frågan igen om de vill ha Fotbollens Dag. Datum bestäms vid möte i februari. JGa

Tillägg 250922: F14-15 tar Fotbollens dag.

12 Fotbollsskola 2025 (P12)

1.12.1 Planering pågår. JSF

Tillägg 250310: Anmälan är öppen. Info kommer läggas ut i laget.se

Tillägg 250618: Ca 50-60 är anmälda. Det finns platser kvar, men anmälan är stängd.

Tillägg 250922: Färre anmälda i år, men gjorde en bra förtjänst. En manual har tagits fram för kommande år. Nästa år får F12-13 frågan om de vill anordna Fotbollsskolan.

13 Nya lag

6.13.1 -

14 Rasbo IP – Planskötsel

3.14.1 Påminn alla om att ta bort bänkar och mål från fotbollsplanerna efter match och träning.

3.14.2 Kom ihåg att se över alla soptunnor så de har soppåsar inför match.

4.14.2 Ev kommer ingrepp på planerna göras i sommar.

Tillägg 250922: Blir på Underhållsdag höst samt i vår.

6.14.1 Kommer alla vara kvar i Plangruppen nästa år?

15 Allmänt – Rasbo IK-mailen

5.15.1 Incident vid A-lagsmatch, anmälan har kommit från Upplandsfotbollsforbund. Fotbollsstyrelsen hade ett extrainsatt möte, protokoll är utskickat. RIK kommer inte driva ärendet vidare och inte närvara vid fortsatta möten eller diskussioner i detta ärende.

6.15.1 Om någon är intresserad av att närvara på Representantskapsmöte Fotbollsforbundet den 1/12 kan man anmäla sig.

16 HS – Info från senaste mötet

5.16.1 Skidspår utreds utanför fotbollsplanerna. Avspärrning av planerna behövs. ND
Tillägg 251124: Skidspåren blir av.

5.16.2 Läktare IP: IH har fått svar att vi ev kan få låna mobila läktare från kommunen över fotbollssäsongen. Kostnader ses över och beslutas av HS. IH,ND

5.16.3 Rutin tas fram kring parkering utanför ordinarie parkeringsplats när det blir många besökare. JGa

Tillägg 251124: Lägg in i rutinen att öppna upp grind till gräsplan vid första matchen samt stänga grinden efter sista matchen.

5.16.4 Sirius akademilag önskar hyra vår anläggning tex vardagar 16.00-17.30. NM kontaktar Brunvall kring hur det ska hanteras mm. Vi tar upp frågan om de kan hålla utbildning för våra ungdomar en dag i veckan. NM

5.16.5 Skötsel av Rasbo IP (värmepump, trimma, vattna blommor, rensa ogräs, mindre snickeriuppgifter mm) kommer skötas av lagen nästa säsong. P15 tar majmånad och lämnar över till något annat lag sen. Ev kan flera lag hjälpas åt under träningar. NM,ND
ALLA

5.16.6 Ev incident vid match ska alltid rapporteras till HS. ALLA

6.16.1 Fotbollssektionen har fått i uppgift att ta fram underlag för att bygga läktare via sponsor. Brunvall håller i detta.

6.16.2 Inför matcher på Rasbo IP ska avstämning ske med bönderna i området avseende parkering. Hur ska detta ske? Vem har kontakter?

- 6.16.3 Rivning av ytskikt i barackerna måste ske innan sista februari, fotbollssektionen ansvarar för uppdraget.
Frågor till HS: Finns det en budget för rivning? Skräphantering?
Skyddskläder/ansiktsmask? Någon som har koll på rivning bör medverka. Hur mår bodarna under ytskikten?

17 Årshjul – Årschema fotboll

- 6.17.1 Alla ska redovisa belastningsregistret till Simon (via Messenger) alt medlem@rasboik.com. ALLA
- Januari: Verksamhetsberättelser skickas till HS, Belastningsregister redovisas, Budgetmöte hålls, Budget lämnas till HS (mitten jan)
- Februari: Datum för Fotbollens Dag sätts
- Mars: Ledarmöte fotboll
- April: Underhållsdag, ta av duk, utomhusträningar vid Rasbokilsbygdegård 100kr/tillfälle, Utbildning av domare
- Maj: IP öppnas, Spelaravgift betalas in
- Juni: Fotografering, Fotbollens Dag
- Juli: Sommarfotboll, Planskötsel
- Augusti: Fotbollsskola
- September:
- Oktober: Underhållsdag, IP stängs
- November: Träningstider för vintersäsongen
- December: Verksamhetsberättelse/lag

18 Övrigt

- 5.18.1 Alkoholförsäljning på matcher har ifrågasatts till styrelsen. Det var uppskattat vid försäljning på A-lagsmatch i somras. Vi är eniga att det är ok även framledes med alkoholförsäljning vid matcher under kontrollerade former.
- 5.18.2 Kontakt tas med Fotbollsförbundet kring 9-och 11-mannamatcher och linjedomare. Kan de vara fler domare eller är det önskvärt att ta hjälp av föräldrar för att hålla koll på offside/linje? NM
- 5.18.3 Korv kommer ev finnas kvar i kiosken som kan nyttjas vid ev avslutning. Kontakta NM om ni önskar till avslutning. ALLA
- 5.18.4 Ska vi köra Fotbollsbolaget 2026? Eller ska vi köra i något annat format? Intresse kollas i aktuella lag tex P15. ALLA

19 Nästa möte

Nästa ordinarie möte blir även budgetmöte: 2026-01-12 kl 19.00

20 Mötet avslutas