**Åtgärder vid kränkande behandling och struktur för orosanmälan inom RUF.**

**Kränkande behandling.**

***Vad är kränkande behandling?***

*Det är ett uppträdande som kränker en persons värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen.*

*För referens så är diskriminering enligt de sju diskrimineringsgrunderna förbjudna under lag. Finns det misstanke om detta så bör detta rapporteras direkt till värdegrundsgruppen (som beroende på vem som diskrimineras tar detta vidare till lämpliga instanser) genom formuläret på websidan.*

#### **Diskriminering**

*Enligt diskrimineringslagen är diskriminering förenklat att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna*

* *kön*
* *könsöverskridande identitet eller uttryck*
* *etnisk tillhörighet,*
* *religion eller annan trosuppfattning*
* *funktionsnedsättning*
* *sexuell läggning*
* *ålder.*

*Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är personen som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande. I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste personen klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet. Personen kan också ta hjälp av personalen i verksamheten. Vad som är kränkande behandling måste avgöras i varje enskilt fall.*

*Det är viktigt att komma ihåg att yngre barn inte alltid kan förmedla sina känslor på samma sätt som äldre barn och vuxna så vi måste justera vårt språk och insatser beroende på barnens ålder. Vi måste också förenkla dessa frågor genom att ankra arbetet i vår gemensamma värdegrund.’*

Förarbete mot kränkande behandling påbörjas med förankring i värdegrunden av alla ledare i verksamheten. Denna förankring justeras i form men inte i funktion beroende på personens ålder. Arbetet med att uppmärksamma kränkande behandling och exkludera detta från klubbens olika verksamheter är ett kontinuerligt arbete som bedrivs av ledning, ledare och föräldrar i samarbete med barnen.

Förslag på olika tillfällen där kränkande behandling kan uppmärksammas och träning i att identifiera och stävja kränkande behandling:

* Föräldramöten (arbete med val av ord, att följa värdegrundens teman osv)
* Ledarträningstillfällen (organiserat av Värdegrundsgruppen, kan ta olika former, workshop, role-play, externa talare mm)

Vid identifiering av kränkande behandling kan ledare, föräldrar, barn eller vuxna ta olika åtgärder beroende på olika situationer och vem det är som kränks.

**Ledare:** Vid tillfällen då kränkande behandling mellan personer uppmärksammas av ledaren under en tid då RUF organiserad verksamhet tar plats bör ledaren prata individuellt med personerna om detta beteende, visa hur beteendet var fel med hjälp av värdegrundens ledord och verka för en förändring av detta beteende. Ett prövat sätt att hantera beteende av denna sort under träningar/matcher eller läger verksamhet (om dessa problem kvarstår) är varningssystemet som beskrivs under *”disciplinär verktygslåda”.*

Om dessa beteenden kvarstår föreslås följande eskalering:

1. Prata med personerna om deras beteende eller språkbruk, förankra i värdegrunden
2. Om problemen kvarstår ha en konversation med föräldrar/vårdnadshavare om barnets beteende/språkbruk, förankra in värdegrunden
3. Om problemen kvarstår och/eller föräldrar inte är receptiva kontakta medlem i värdegrundsgruppen (Detta kan göras genom en dedikerad email eller nummer till specifika personer vars arbetsfördelning innefattar stöd i dessa situationer). Denna person kan då stötta i direkt eller indirekt kapacitet.
4. Om problemen kvarstår tas det upp (med assistans av värdegrundsgruppens representant) till styrelsen och specifika sanktioner kan då implementeras.

**Medlem:**

Om en person uppmärksammar kränkande behandling kan hen alltid prata med hens ledare eller andra ledare i verksamheten. Ledaren följer då protokollet beskrivet under Kränkande behandling - ledare)

Om ett barn uppmärksammar kränkande behandling och berättar detta för en vuxen eller förälder/vårdnadshavare, finns (I fall då relationen mellan förälder/vårdnadshavare är god) alternativet att uppmärksamma detta till ledaren direkt, (samma protokoll) eller skriva direkt till dedikerad person i värdegrundsgruppen genom ett formulär på websidan, denna person tar då kontakt och tar detta vidare.

**Förälder/vårdnadshavare:**

Om en förälder/vårdnadshavare uppmärksammar kränkande behandling kan de antingen meddela tränare som initierar sitt protokoll eller skriva direkt till dedikerad person i värdegrundsgruppen genom ett formulär på websidan, denna person tar då kontakt och tar detta vidare.

**Hantering av orosanmälan**

**Anmälan till socialtjänsten vid kännedom eller misstanke om att ett barn i föreningen far illa.**

Alla organisationer associerade med verksamhet med barn och ungdomar har ett extra stort ansvar att se till att verksamheten är säker och att barn inte utsätts för trakasserier och andra kränkningar. Hantering av dessa saker bör ske genom protokollet för hantering av kränkande behandling. Om misstanke eller information om att ett barn far illa ut i andra miljöer, eller om personer som arbetar med barnet har anledning att tro att ett barn far illa på ett sätt som inte täcks av protokollet för hantering av kränkande behandling så bör en orosanmälan till socialtjänsten göras.

*Om misstanke att en vuxen person far illa kan det i vissa situationer också anmälas till socialtjänsten men också till polisen.*

Personer associerade med RUF i föreningskapacitet har inte som vissa personer inom skola, omsorg eller kriminalvård en lagstadgad plikt eller skyldighet att anmäla misstankar eller kännedom om att barn far illa till social men rekommenderas ändå att göra så.

**Vill du göra en anmälan om att ett barn far illa?**

Om du misstänker eller känner till att ett barn far illa ska det i regel anmälas till socialtjänsten i den kommun där barnet bor. För RUF kommer det betyda Kungälvs kommun.
Det finns inga formella krav på hur anmälan skall se ut men om du är anmälningsskyldig bör du göra anmälan skriftligt. Detta är också vårt rekommenderade sätt att genomföra en sådan anmälan men, som tillkommer i protokollet nedan, kan det i vissa fall vara tillrådligt att initiera en muntlig dialog först.

En orosanmälan genom RUF bör endast göras om information eller misstanke om att ett barn far illa tillkommer genom föreningsverksamheten, om misstanke eller information om att barn far illa tillkommer på ett annat sätt bör denna person göra en orosanmälan som privatperson.

**Hur skall en anmälan göras genom RUF?**

Om misstanke eller information tillkommer till en person associerad med RUF genom föreningsverksamheten så bör dessa steg följas.

1. Om en ledare eller person med ansvar för en grupp barn genom verksamhet organiserad av RUF misstänker eller får information om att ett barn far illa genom utövandet av verksamheten så bör denna person i först led diskutera misstanken med en annan ledare associerad med samma grupp. (Detta behövs absolut inte göras, om misstanken är där kan denna person givetvis ta det till steg 2 direkt utan konsultation med en annan ledare men för att minimera chansen till missförstånd är det ett steg som bör tas.)
2. Ledaren initierar kontakt med en medlem i RUFs Värdegrundsgrupp och delger informationen eller misstankarna. (Vem detta är måste vara klart för ledare och andra personer med ansvar för verksamhet i RUF)
3. Denna person/personer skriver en intern rapport och en orosanmälan till socialtjänsten. (I detta skede, beroende på vilken typ av misstanke eller information som erlagts kan det vara lämpligt för designerad kontaktperson att initiera en muntlig dialog eller konsultation med socialtjänsten uppföljt med en skriftlig anmälan om så tillrådes.) Om detta görs kommer också en person i styrelsen meddelas automatiskt. I detta skede kommer RUF att följa de rekommendationer som ges av socialtjänsten i varje enskilt fall.
4. Återkoppling till anmälaren kan göras om socialtjänsten anser det lämpligt.

När det gäller anonymitet och vilja att engagera sig vidare i dessa ärenden efter en orosanmälan har tagit plats föreslås det att alla som väljer att rapportera misstanke eller information om att ett barn far illa inte väljer att vara anonyma på orosanmälan. (Namnet på orosanmälan kommer att vara den designerade personen för föreningen så att RUF står som anmälare men om socialtjänsten vill ha mer information från personen som initierade anmälan så föreslås det att de godkänner utgivandet av namn.)

Om en misstanke eller information om att ett barn far illa i utövandet av verksamheten på RUF tillkommer från andra håll så kommer detta att behandlas fall till fall. Steg 3 och 4 kan ske oberoende hur informationen eller misstanken om att barn far illa erhålls. Dock kan det vara lämpligare i vissa situationer att en anmälan görs av en privatperson om det uppdagas oberoende av verksamheten. Vi kommer också ha en kanal på websidan där misstankar, synpunkter, oro och information kan förmedlas till både styrelsen och värdegrundsgruppen från både allmänheten och personer inom verksamheten med olika grader av anonymitet. Ett telefonnummer till den designerade personen inom Värdegrundsgruppen kan också förmedlas till ledare och andra personer associerade med verksamheten. Denna person kan då nås direkt och konsultera i en rådgivningskapacitet.