

Att vara lagledare i RIK Karlskoga

En lagledare kan ha blandade uppgifter. Ex att boka domare till matcher, att rapportera in närvaron på träningar/matcher i laget.se, att redovisa i IdrottOnline de möten som lagets ledare haft för att planera träningar, lägga upp säsong osv, samt även föräldramöten, spelarmöten, teoripass etc.

Lagledaren skall även ha koll på lagets sida i laget.se. Meddela kansliet när nya spelare läggs till samt meddela när spelare slutar och skall tas bort. Se till att nödvändiga uppgifter finns inlagda på lagets spelare samt målsmän och ledarna.

Lagledaren skall se till att när laget skall sitta på Maxi och sälja Bingolotter så finns det ett schema för laget så var och en vet när de skall sälja.

Fr o m det år spelarna fyller 10 år t o m det år de fyller 13 år är spelarna bollflickor vid A-lagets hemmamatcher och fr o m de fyller 9 år t o m 15 år skall de (föräldrarna) hjälpa till att bemanna kiosk och entré vid A-lagets hemmamatcher. Detta enligt rullande schema och det är lagledaren som skall se till att lagets tilldelade matcher är bemannade. Minst 8 bollflickor och minst 3 vuxna skall hjälpa till vid de tilldelade matcherna. Mer info finns på hemsidan.

Lagledaren har även till uppgift att tillse att spelarna registreras i Fogis från det år de fyller 9 år. Detta görs genom att be kansliet om utskrivna registreringsblanketter som spelare och föräldrar skall fylla i och sedan lämna in till kansliet. Kanslisten registrerar sedan spelarna i Fogis (Fotbollens Gemensamma Informationssystem). Det är lagledaren ansvar att se till att alla spelare registreras.

Ev frågor ställs till kansliet på kansli@rikkarlskoga.se alt 070-7109307