Här är ett förenklat schema:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Datum | Kiosktider | Ansvarig |
| P03 | 2018-08-25 | 10:30-13:00 | Fredrik Göthesson |
| P03 | 2018-08-26 | 10:30-13:30 | Oskar Kronåker |
| P03 | 2018-08-26 | 13:30-16:30 | Malte Lind |
| P03 | 2018-08-26 | 16:30-19:30 | Melvin Lind |
| P03 | 2018-08-27 | 17:45-20:30 | Jesper Lord Gunnarsson |
| P03 | 2018-08-31 | 17:45-20:30 | William/Oliver Bergendahl |

Sluttiderna är ungefärliga, kiosken ska vara öppen till matcherna är slut.

|  |
| --- |
| **ATT HA HAND OM KIOSKEN!!** |
|  |
|  |
| **Varje seriespelande ungdomslag ansvarar för en eller två veckor på hela säsongen.**  |
| -       Någon i laget ansvarar för att dela upp tiderna på föräldrarna i laget.  |
| -       Innan det är er vecka kontrollera kommande matcher i kalendern på lhttps://www.laget.se/TABERGSSPORTKLUBB/Event/Month |
| -       Ledare i laget som ansvarar för matchen låser upp kiosken en timma innan match och låsning efter match. |
| -       Vid match på B-plan ska den lilla röda kiosken vid B-plan vara öppen och då stänger man kiosken klubbstugan. I kiosk lagret ligger ett pengaskrin med nyckel till kiosken vid B plan. Ta med kaffe och diverse övrigt till lilla kiosken. Är det samtidigt match på A plan så ska endast den stora kiosken vara öppen.  |
| -       **Om möjligt: Vid matcher med mycket publik, ex herrmatch med derby, så ska vi grilla hamburgare för försäljning med gasolgrillen.**  |
| -       OBS! Vid betalning med Swich. Be dem märka betalningen med ”Kiosk”.  |
| -       **OBS! Kiosken öppnar ½ timme före matchstart. Vid byte av tid så kontakta resp kioskansvarig som är ansvarig för resp vecka.** |
|  |
| Varje lagledare ser till att motståndarlagets ledare blir bjudna på kaffe och delicatobulle/kaka om de vill ha. |
| Städa köket innan man lämnar över till nästa! |
| **Checklista:** |
|        **Kyl, spis och kaffebryggare** |
|        **Soporna** |
|        **Sopa och torka av golvet** |
|        **Tänk lite att lämna så som ni vill ha det när ni tar över!** |