Checklista Städning Omklädningsrum (totalt 2 st)

Respektive lag ansvarar för att städa av använt omklädningsrum och duschutrymme enl. checklistan nedan:

1. **Sopa av golvet vid behov mha sop set (som finns i resp omklädningsrum)**
2. **Våttorka av golvet vid behov mha skur set (som finns i resp omklädningsrum)**
3. **Våttorka av handfat (blå disktrasa)**
4. **Våttorka av toalett (rosa disktrasa)**
5. **Töm papperskorgar och sätt i ny soppåse**
6. **Checka av att toalettpapper, handtorkpapper och handtvål är påfyllt**
7. **Säkerställ att städutrustning ställs tillbaka på anvisad plats- i syfte att vara tillgänglig i gott skick till nästa gång**

**Bemanning i kiosk och kafeteria ansvarar för att inspektera efter match och ska kontakta ansvarig tränare vid brister i ordning och reda!**

**Dock behöver matchvärdar (kioskpersonal) åtgärda ev brister i städningen om det finns behov, så att anläggningen är i acceptabelt skick inför nästkommande event.**