



# Arrangemangsmanual FK/PK 10-6

Den här manualen riktar sig till innebandyföräldrar och -ledare som ska arrangera match eller poolspel i spelklasserna FK/PK 10-6. Har ni frågor eller funderingar kring ert arrangemang efter att ni läst igenom manualen kontaktar ni mig.

## Innehållsförteckning

|                                                   |          |
|---------------------------------------------------|----------|
| <b>#1 – Första matchen/poolspelet? Börja här!</b> | <b>2</b> |
| <b>#2 – Spelformer</b>                            | <b>2</b> |
| FK/PK 10-8 (poolspel)                             | 2        |
| PK 6+7                                            | 2        |
| <b>#3 – Extra sarghorn</b>                        | <b>2</b> |
| <b>#4 – iBIS</b>                                  | <b>3</b> |
| <b>#5 – Stäm av med motståndare</b>               | <b>3</b> |
| <b>#6 – Hallar och halltider</b>                  | <b>3</b> |
| FK/PK 10-8 (poolspel)                             | 3        |
| PK 6+7                                            | 3        |
| <b>#7 – Domartillsättning</b>                     | <b>4</b> |
| FK/PK 10-8 (poolspel)                             | 4        |
| PK 6+7                                            | 4        |
| <b>#8 – Taggar och access</b>                     | <b>4</b> |
| Adressbok vaktmästare                             | 4        |
| <b>#9 – Kiosk?</b>                                | <b>5</b> |
| <b>#10 – Låna extra mål 120x90 cm</b>             | <b>5</b> |
| <b>#11 – Låna matchklocka</b>                     | <b>5</b> |
| <b>#12 – Låna matchtröjor</b>                     | <b>5</b> |
| <b>#13 – Avfallshantering efteråt</b>             | <b>5</b> |
| <b>#14 – Det ska vara roligt - för alla!</b>      | <b>6</b> |



## #1 – Första matchen/poolspelet? Börja här!

Om ni aldrig arrangerat ett poolspel eller bara gjort det någon gång, börja här:

[Läs den här "manualen" från Svenska innebandyförbundet](#) - Finns också i tryckt format att hämta på mitt kontor.

Kan även rekommendera [den här matrisen för att få en översikt](#).

## #2 – Spelformer

### FK/PK 10-8 (poolspel)

Speltiden i poolspel är 2x14 minuter. Spelformen är tre mot tre utespelare och kan spelas både med och utan målvakter. Två matcher spelas parallellt på tvären i hallen. Ungefärliga planmått är 20x12 m. För oss när vi spelar i Navet blir det något mindre och det är helt okej, kanske att vi landar på 18x12 m. Spelas matchen med målvakt ska det vara de mindre målburarna 120x90 cm, spelas matchen utan målvakt spelas de med ännu mindre målburar 90x60 cm.

Gör upp i förväg om det ska vara "tut-byten" eller flygande-byten och om det ska genomföras en teckning eller om målvakten bara ska kasta ut bollen efter mål. **När vi är hemma lag bestämmer vi – även om vi givetvis kan föra ett resonemang med besökande lag.**

### PK 6+7

Speltiden är 3x15 minuter, matchklockan rullar och stoppas bara för mål, utvisning, straff och domarens "T-tecken". Förutom de sista tre minuterna, då stannas klockan så fort det är ett avbrott i spelet. Spelformen är fyra mot fyra utespelare + målvakt. Planmått ska vara 30x15m och målens mått 120x90cm.

## #3 – Extra sarghörn

Planerna vid poolspel behöver inte ha rundade sarghörn. Att använda bänkar eller ha raka hör med vanliga sargbitar 90°. Vill ni ändå ha rundade hörn så har vi det.

Då får ni låna nyckel, som hämtas på klubbhuset, till ett förråd på Grönpepparparkens IP där vi har fler sarghörn. Transport till och från förrådet löser ni.

Klubbhusets öppettider är måndag-torsdag kl. 09:00-19:00, fredagar kl. 09:00-15:00. Kom helst inte kl. 14:59 på fredagar.



## #4 – iBIS

Jag vet att jag tjarar om iBIS men det är där det händer rent administrativt. Kolla att alla som ska ha inloggning har det och att rätt person ligger som kontaktperson. *Är det något strul med iBIS kontakter ni mig.*

Spelarna behöver också vara licensierade för att ha giltiga försäkringar. Stäm av hur det ser ut i iBIS mot er laglista 1-3 ggr/år. *Meddela mig om det är någon spelare som saknar licens.*

## #5 – Stäm av med motståndare

Två-tre veckor före poolspelet stämmer ni av med motståndarna att de verkligen kommer, hur många spelare/lag de har och att de hittar till hallen.

## #6 – Hallar och halltider

### FK/PK 10-8 (poolspel)

Jag bokar hallar så fort jag får ett spelschema av förbundet. Beroende på hur många lag som är planerade att komma bokas 3 eller 4 timmar per poolspel. Den tiden ska inkludera både förberedelser före första matchen och städning efter den sista. *Är ni osäkra på hur mycket tid som är bokad kollar ni med mig.*

Ungefär en vecka före poolspelet gör ni ett utkast på spelschema som ni skickar till mig och Jack. Jack tillsätter domare – ju senare han får spelschemat, desto svårare att hitta domare.

### PK 6+7

Jag bokar hallar så fort jag får ett spelschema av förbundet. I regel bokas 75-90 minuter per match. Den tiden ska inkludera både förberedelser före första matchen och städning efter den sista. Jack tillsätter domare.



## #7 – Domartillsättning

**Jack Bohman** är föreningens domartillsättare. Han tillsätter domarna i FK/PK10-6. Jack kan kontaktas via: [jack.boman06@gmail.com](mailto:jack.boman06@gmail.com)

### FK/PK 10-8 (poolspel)

Ungefär en vecka före poolspelet gör ni ett utkast på spelschema som ni skickar till mig och Jack. Jack tillsätter domare – ju senare han får spelschemat, desto svårare att hitta domare.

Samma vecka som poolspelet är behöver ni kika i iBIS att domare är tillsatta, om inte kontaktar ni Jack.

*\*\*\*Skicka ett utkast på spelschema till Jack en vecka före poolspelet så att han kan börja tillsätta domare och få in matcherna i iBIS!!!\*\*\**

### PK 6+7

Jack tillsätter domare så fort som möjligt när matchen ligger planerad i iBIS. Vid matchflyttar är det bra att stämma av en extra gång med Jack.

Samma vecka som matchen ska spelas det bra att kika i iBIS att domare är tillsatta, om inte kontaktar ni Jack.

## #8 – Taggar och access

Dessutom behöver ni kontakta skolorna om att få taggar och öppna upp eventuella läktare. Har ni redan en tagg till hallen ni ska spela i behöver ni bara stämma av att den har rätt access (ange det som står på taggen, oftast MFR-nummer). Det görs vanligtvis via vaktmästaren på respektive anläggning.

### Adressbok vaktmästare

Här är en liten adressbok till de vanligaste hallarna vi har att göra med:

**Navet** – 019-214988 - Eva Karlsson [eva.e.karlsson@orebro.se](mailto:eva.e.karlsson@orebro.se)

**Tybblelund** – 019-213752 - [david.danielsen.glader@orebro.se](mailto:david.danielsen.glader@orebro.se)

**Brigittaskolan** (administreras av vaktmästarna i Idrottshuset) – 070-5605893

**Svealund** – 019-213783 - [robert.blisserpont@orebro.se](mailto:robert.blisserpont@orebro.se)

**Adolfsberg** – 019-212062 - [markus.karlsson@orebro.se](mailto:markus.karlsson@orebro.se)

*\*\*\*I Navet SKA vi få tillgång till läktare både när vi har träning och match.*



## #9 – Kiosk?

Det finns inga krav på kiosk eller liknande infrastruktur. Det kan dock vara ett bra sätt att tjäna ihop till domaravgifter och kanske något över till lagkassan.

Vill ni handla något från Snabbgrossen på Aspholmen som sedan dras på lagkassan kan ni komma in till kansliet och låna ett betalkort. Vid själva inköpet uppger ni ert lagnamn som referens, exempelvis "I-F2013/14" eller "I-P2012".

Klubbhusets öppettider är måndag-torsdag kl. 09:00-19:00, fredagar kl. 09:00-15:00. Kom helst inte kl. 14:59 på fredagar.

## #10 – Låna extra mål 120x90 cm

Två av de mindre målen i Navet har gått sönder och Svealund saknar mål i den storleken. Behöver ni låna finns det 2 st på Ekäng. Ingen klubbhuspersonal behöver vara på plats när ni ska hämta målen, de står utomhus. Efter användning ska de naturligtvis tillbaka till klubbhuset.

*Kontakta mig i förväg för kod vid upphämtning.*

## #11 – Låna matchklocka

I bland annat Navet och Adolfsberg saknas matchklocka i hallen, det är inte ett måste att ha det. Tiden kan tas med ett tidtagarur. Vill ni ändå ha en matchklocka kan ni låna en matchklocka på klubbhuset. Den är stor och otymplig men väger inte så mycket.

Klubbhusets öppettider är måndag-torsdag kl. 09:00-19:00, fredagar kl. 09:00-15:00. Kom helst inte kl. 14:59 på fredagar.

## #12 – Låna matchtröjor

Kan med fördel göras på klubbhuset när vi har öppet. Skicka ett SMS innan med ungefärliga storlekar och när du ska hämta, så kanske jag hinner lägga undan före du kommer in.

Tröjorna ska komma tillbaka tvättade och inventerade.

Klubbhusets öppettider är måndag-torsdag kl. 09:00-19:00, fredagar kl. 09:00-15:00. Kom helst inte kl. 14:59 på fredagar.

## #13 – Avfallshantering efteråt

När ni är klara med arrangemanget har ni möjlighet att lämna avfall vid containrarna som står vid klubbhuset.

Se till att det är snyggt och städat i hallen när ni går!



## #14 – Det ska vara roligt - för alla!

Under poolspelet/matchen, se till att de som är där har roligt. **Det gäller även domarna, som är under utbildning!** Det är **barn som dömer**, de kan inte allt och ibland blir det fel - och så måste det få vara. **Det är ditt jobb som ledare att de vill komma tillbaka och döma igen nästa helg.**

I år har vi utexaminerat över 15 domare i föreningen, deras första insats som domare kommer att vara på just de här matcherna. **Alla vuxna har ett ansvar för att de trivs i sin roll som domare.**

***Är man ledare i ÖSK ska man se till att de ungdomar som tagit på sig rollen som domare mår bra i den. Det betyder att vi stöttar och hjälper domare, vi säger ifrån när barn och vuxna i hallen inte kan bete sig!***

---

*Upptäcker ni felaktigheter, brister eller har förslag på förbättringar i dokumentet får ni gärna meddela mig så kan jag uppdatera innehållet. På sikt ska jag även lägga in en checklista.*

*Håll till godo.*

*Vänliga hälsningar,*



Fabian Arvidsson | Verksamhetsutvecklare – Innebandy | Örebro SK Ungdom

**Telefon** 073-631 95 61

**Adress** Landbotorpsallén 58, 702 26 Örebro

[fabian.arvidsson@oskungdom.se](mailto:fabian.arvidsson@oskungdom.se) | [www.oskungdom.se](http://www.oskungdom.se)