

# Information till dig som säljer Ullmax

## Så här lägger du en order

1. Gå in på [www.ullmax.se](http://www.ullmax.se) och klicka på hänglåset i menyn.
2. Har du aldrig loggat in tidigare så registrerar du sig som ny säljare via länken "registrera mig som ny säljare" och fyller i dina uppgifter. Var noga med att registrera dig under rätt förening/lag/klass.
3. Klicka på "Lägg till ny order".
4. Lägg till artiklar genom att söka i sökfunktionen. Du kan söka på artikelnummer eller namnet på produkten.
5. Fyll sedan i kundens kontaktuppgifter och klicka på spara.
6. Dina order hittar du nu under "Mina sparade order".
7. När du har lagt in alla order så skickar du dom vidare till kontaktpersonen genom att klicka på "Skicka sparade order". Beställningarna hittar du då under "Mina skickade order" med en gul bock efter sig. När kontaktpersonen skickat in gruppens beställningar till Ullmax markeras ordern med en grön bock.

*Glöm inte att när du sålt för 5000 kr så får du en bonus. Du väljer denna genom att klicka på "Välj premie" (Denne aktiveras när du sålt för 5000 kr) Din bonuspremie hamnar på en egen order som skickas in till kontaktpersonen på samma vis som vanliga order.*



## Returer och byten

Vi erbjuder 14 dagars öppet köp på alla produkter förutom trosor och kalsonger. För att göra det enkelt för er som säljer så bjuder vi på en FRI RETUR per beställning i form av en retursedel som kommer med leveransen. Om en kund behöver reklamera en produkt tar vi på Ullmax hand om det, hänvisa kunden till vår hemsida, där finns all information om hur man går tillväga.

## Utgående sortiment

På beställningslistan finner du alla produkter som finns med i aktuella katalogen. Utgående produkter finner du på hemsidan. Om kunden vill beställa en utgående produkt finns några rader längst ner på beställningslistan som är tomma.