



Protokoll – Styrelsemöte Nora IBK, 250623

Närvarande: Sandra Åsling (ordförande), Pernilla Spännar (vice ordförande), Elsa Sörman (kassör), Frida Karbing (ledamot) och Caroline Lundh Linder (suppleant)

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av Sandra som är ordförande.

2. Godkännande av dagordningen

Tillägg görs till dagordningen i form av punkten parkering Nora marknad som läggs under övriga frågor, dagordningen godkänns därefter.

3. Val av justerare

Protokoll justeras av ordförande och sekreterare vid nästa styrelsemöte.

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll samt dagens protokoll kommer att gås igenom vid kommande styrelsemöte.

5. Ekonomi

Elsa har ännu inte fått balansrapport från Per Andreasson men kommer att begära in det till kommande budgetmöte som bokas till den 29 juni kl. 14.00 hos Pernilla.

Sandra kommer att ordna med mall för budgeten till mötet.

Fakturor till sponsorer har ännu ej gått ut. Fakturorna ska skickas via post.

6. Ansvarsområden

Sandra informerar att föreningen kommer att tilldelas halltider från Nora kommun den 10 juli. När föreningen fått halltiderna behöver ledarna kallas till ett möte för att sätta ett träningsschema.

Elsa ansvarar för att ledarpärmen skickas ut till ledarna för möjlighet att inkomma med synpunkter på dess innehåll.

Det behöver tidigt under nästa säsong bokas domarutbildning då föreningen kommer behöva fler domare.

7. Övriga frågor

- Sisu

Caroline har varit i kontakt med Sisu och fått information om att Nora IBKs Sisu konsulent heter Lotta Kulju. Caroline informerar kort om den information



som inkommit om vad Sisu kan stödja Nora IBK med. Caroline ska kontakta ansvarig Sisu konsulent och tillfråga om hon kan delta på ett styrelsemöte i början av kommande säsong.

- Ny styrelse

Sandra kommer att ta kontakt med Lydia Olsson och få bekräftat om hon kan tänka sig att ställa upp som ordförande under kommande säsong. Sandra kommer även ta kontakt med Rickard Eriksson Ribbing gällande en plats som ledamot. För att försöka fylla platserna inom valberedningen ska Sandra även kontakta Hannes från herr motion som får ställa frågan till samtliga spelare i herr motion. Sophie ska kontakta Jonas Åkerman för att få bekräftat att han ställer upp som ledamot kommande säsong samt Andreas Vidlund som suppleant. Caroline ska ta kontakt med Matilda Wiklund gällande valberedning.

- Årsmöte

Sandra håller på och ordnar med verksamhetsberättelse och verksamhetsplan. En avstämning med Sophie behöver ske gällande vilka lag som lämnat in lagberättelse. Sophie kommer tillfrågas om hon kan ansvara för att senast 4 veckor innan årsmötet skicka ut kallelse samt boka lokal till årsmötet. Det behöver även redas ut om en proposition från styrelsen avseende träningsavgift herrar motion behöver upprättas till årsmötet. Vid dagens styrelsemöte beslutas att årsmötet kommer att äga rum den 25 augusti kl. 18.00 på Nora stadshotell.

- Parkering Nora marknad

Sandra har mottagit ett förslag från Per Andreasson om lagfördelning på de olika tiderna som ska bemannas för parkeringen på Nora marknad. Sandra kommer göra viss korrigerigering av förslaget och skicka ut det till övriga i styrelsen för godkännande innan bemanningsschemat skickas vidare till lagen.

8. Nästa inbokade möte är budgetmötet den 29 juni kl. 14.00. Därefter kommer ett kort möte inför årsmötet ske den 25 augusti.

Ordförande

Sekreterare