



Protokoll styrelsemöte Nora IBK

Plats: Föreningarnas hus, Nora

Datum: 2024-04-08

Tid: Klockan 18.00

Närvarande: Pernilla Spännar, Florian Seidenthal, Per Andreasson, Martin Nordh, Sandra Åsling

Sekreterare: Sophie Pettersson

1. Mötets öppnande
Ordförande Per Andreasson öppnar mötet.
2. Godkännande av dagordning
Dagordningen godkänns och läggs till handlingarna.
3. Val av justerare
4. Valberedningen kommer till nästa möte 8 april, Sandra bjuder in.
5. Intresserade tränare för P11-12 på besök
Daniel Björkdahl, Johan Csomai och Martin Smårs är här och ser om dom kan ta över ledarskapet.
Johan C vacklar lite för att det kanske inte kan finnas tillräckligt med tid för hans del.
Daniel har tränat fotboll för några år sen, innebandy är inte riktigt Daniels sport. Vacklar lite fram och tillbaka, vet inte riktigt. Tycker att det är mycket med det administrativa men känner sig lite positivare när det kommer fram att Torbjörn Pettersson kan ta det uppdraget.
Martins styrka skulle kunna vara en som coachar mer mentalt och ökar killarnas självkänsla.
Pernilla kollar med de äldre grabbarna om dom vill komma och lära och tipsa.
Lämnar beslut senast månadsskiftet, samtliga är oerhört ense om att det är viktigt att killarna får fortsätta spela!
6. Föregående protokoll, läst och begrundat innan möte inga kommentarer

7. Ansvarsområden

Ekonomi / Medlemsavgifter

Sålänge sponsorpengar och resterande medlemsavgifter kommer in så ser det bra ut.

Styrelsen godkänner lagavslutning med Pizza på Babylon, Malin T mailar deltagarlista.

Kiosk

Sandra ber om en 2 do list från Anna

Sponsring

Sophie ringer alla, Per mailar lista på namn och företag Sandra mailar vad de betalade förra året.

Domare / träningsmatcher?

Pernilla ordnar en domarutbildning

Registerutdrag

Ber om nya till ledarmötet/avslutningen

Licenser / övergångar

Inget att rapportera

8. Årshjulet

- Inventera material vem ansvarar? Sandra
- Nycklar/tagg, avstämning Vem ansvarar? Sophie, tar in taggar från avgående tränare
- Gör klart för serieanmälan, startar nu och ska in i slutet av Maj. Tar in alla på ledarmötet
- Ta in matchställ och checka av vad som behöver köpas in, vem ansvarar? Sandra frågar Johan P om det är okej för honom att fortsätta.
- Planera och boka materialdag, vem ansvarar? Sandra samma som ovan
- Checka vilka utbildningar som alla behöver gå kommande säsong, vem ansvarar? Per Kollar det till ledarmötet.
- Utbetalning av reseersättning och tränarersättning Vem ansvarar? Ledarsidan skriva ut i samband med inbjudan till ledarmöte och avslutning Sophie lägger ut.
- Avstämning av rapportering till Idrottonline SISU (styrelsemöten, ledarmöten mm) Aktuellt? Per tar det
- Genomföra föreningsavslutning, vilka ansvarar? Pernilla och Sandra 4e maj 11-14 blir det av med grillning och lite annat kul.
- Genomföra ledaravslutning (diskutera träningstider, lämna in lagberättelse), vem ansvarar? 16 eller 17 maj Sophie bjuder in och köper presentkort samt bokar BK och tar emot anmälningar.

- Planera sommarinnebandy, vilka ansvarar? Per och Martin kollar av läget med förra årets ledare.

9. Övriga frågor

Vem tar över Florians arbete? Vi funderar vidare och Florian skriver vad han gör.

Tid bokat med Kristine? Sandra & Martin håller i dessa trådar och löser en tid.

Följande Bordlägges till nästkommande möte

- Kommunikation mellan tränare och styrelse, Vem ansvarar?
- Utesarg
- Seniorspel dom kör igång till nästa säsong
- Bytardagar Sportbytardagar
- Knattelag

10. Nästa möte 13 maj 18.00

.....

Ordförande

.....

Sekreterare

.....

Justerare