****

**Ludvika FK Bilpolicy** (version 1.1)

Godkänd av styrelsen 2024-05-02

**1 Bakgrund**

Ludvika FK har en minibuss som kan nyttjas för transporter i samband med träning, matcher och tävlingar. Dessutom kan den användas för annan nytta för föreningen. För att fordonet ska vara till nytta för hela föreningen, samt vara en långsiktig tillgång, måste nedanstående regler följas.

**2 Nyttjande och bokning**

Alla i föreningen ska kunna använda fordonet i de fall det gynnar föreningen. Dock gäller nedan prioriteringsordning:

1. Ungdomslagen i fallande ordning (yngsta har högst prioritet)
2. Seniorlaget
3. Övriga behov inom föreningen
4. För andra medlemmar som önskar hyra bussen (den som hyr bussen måste vara medlem)

Resor utanför Dalarna ska godkännas av styrelsen.

Fordonet reserveras via bokningslista, som tillhandahålles av styrelsen.

Fordonet har två nycklar
- en nyckel förvaras i föreningens nyckelskåp vid Hillängen
- en nyckel förvaras hos fordonsansvarige

Fordonet ska, om inte annan överenskommelse finns, parkeras vid ungdomsförrådet på Hillängen.

**2.1 Före och efter körning**Fordonsansvarige har ansvaret för att fordonet ska hållas i ett trafiksäkert skick. Föraren har dock ansvaret för att kontrollera att fordonet är i trafiksäkert skick före avfärd.

Efter användning skall fordonet återlämnas i samma skick som det hämtades ut. Fordonet ska vara fritt från skräp och smuts. Dörrmattor skakas av.

Fordonet ska alltid tankas upp till full tank innan det återlämnas. Fel eller skavanker på bilen ska alltid anmälas till fordonsansvarige, eller till styrelsen.

Körjournal, som finns i fordonet, ska användas för varje resa. Datum, körda kilometer, förare samt syftet med resan ska anges i körjournalen.

**2.2 Säkerhet och körkort**

Giltigt körkort krävs för att köra fordonet.

Förare ska vara 24 år eller äldre (på grund av försäkringsvillkor).

Fordonet ska i alla lägen framföras enligt gällande trafikregler och lagstiftning.

Alla i fordonet ska under hela resan ha säkerhetsbälte.

Fordonet ska inte framföras av trött förare, eller av förare som på annat sätt inte är lämplig att framföra fordonet. Ordning och lugn ska alltid råda i fordonet. En stökig miljö ökar risken för att fordonet framförs på mindre säkert sätt.

Rökning i fordonet är ej tillåtet.

Fordonet ska vara utrustat med kompletterande säkerhetsutrustning, reflex- väst, ficklampa, första-hjälpen väska och handskar.

**2.3 Drivmedel**Fordonet ska alltid tankas fullt innan det återlämnas.

**2.4 Hållbarhet och miljö**Förare har dessutom ett personligt ansvar att välja en ansvarsfull körteknik, så kallad Eco-driving, för att minimera negativ miljöpåverkan vid varje enskild körning.

**3 Förvaltning och Underhåll**

**3.1 Kostnader**Följande kostnader bekostas av föreningen, och administreras av föreningens styrelse

* Skatt
* Vägavgifter
* Försäkring (inklusive självrisk)
* Service (inklusive däckbyte)
* Förbrukningsprodukter (normalt slitage)
* Besiktning

**3.2 Vård**Utvändig tvätt och grundlig invändig städning sköts av fordonsansvarige.

Service samt byte av däck (vinter/sommar) administreras av fordonsansvarige.

**4 Övrigt**

**4.1 Böter samt parkeringsanmärkningar**Kostnader som uppkommer genom förarens åsidosättande av lagar och förordningar samt grov vårdslöshet ska betalas av föraren.

Parkeringsanmärkningar ska omedelbart betalas av föraren oavsett om den ska överklagas. Ansvar för att driva överklagandet har föraren. Skulle bestridandet resultera i att betalningsansvaret undanröjs, återbetalas på parkeringsanmärkningen angivet belopp. Parkeringsanmärkningar som trots uppmaning inte blir betalda, eller betalas för sent, debiteras föraren, tillsammans med eventuella inkasso- och administrationskostnader.

**4.2 Vårdslöshet**Vid följande fall betalar föraren själv eventuell självrisk och andra kostnader:

* om vårdslöshet, uppsåt, olovlig körning eller rattonykterhet/fylleri förekommit i trafik
* om fordonet används i strid med denna policy
* om andra lagöverträdelser skett

**5 Kommande trafikpolicy**

Planen är att längre fram skapa en utförlig trafikpolicy innehållande exempelvis direktiv rörande resor till/från matcher och träningar.