

Protokoll

Styrelsemöte Kristinehamns Hockeyteam

Datum: 12 januari 2026

Plats: Kafeterian

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet.

Närvarande:

Anders Bäckström, Lars Bergholm, Emma Karlsson, Anton Karlsson, Joakim Falkenström, Mikaela Kärlin och Mattias Dröschmeister adjungerande.

2. Val av justerare

Lars Bergholm valdes till justerare.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom och godkändes.

- **Domarkläder: Tröjor bedöms kunna erhållas som frivaror, dock ej hjälmar. Mikaela håller i frågan.**
-

5. Ekonomi

a. Lägesrapport och budgetuppföljning

God likviditet och vi följer den budgeterade omsättningen. Några fakturor återstår att skickas och vissa medlemsavgifter är ännu obetalda.

b. Eventuella beslut

Inga särskilda beslut fattades under denna punkt.

6. Sportverksamhet

a. A-lag

Laget är i en positiv trend resultatmässigt.

Sportgruppen håller möte kommande vecka för att diskutera struktur och samverkan mellan U18, och ev U20 och A-lag inför nästa säsong.

b. Ungdom/junior

U18 genomförde tryout under jullovet med cirka 30 deltagande spelare, vilket upplevdes mycket positivt.

Flera ungdomslag har tunna trupper. Viss dialog och samarbete förs med BIK. Sportgruppen ser över förslag inför kommande säsong.

c. Hockeyskola

Hockeyskolan har startat igen efter uppehåll, med cirka 35 barn på isen.

Verksamheten fortsätter fram till vecka 9.

d. Utbildningar

Föreningen har fått böter på grund av brist på utbildade ledare i lagen. Mycket viktigt att frågan följas upp vidare.

7. Cuper

a. Kommande arrangemang

Stort intresse finns för U14-cupen. Intresset för U13 är svagare och ytterligare marknadsföring behövs.

Emma kontakter föreningar direkt och Johanna ombeds hjälpa till med exponering via sociala medier.

b. Uppföljning tidigare arrangemang

JRM-kvällarna har varit uppskattade. Styrelsen ser positivt på att arrangera ytterligare tillfällen och då även bjuda in fler föreningar mot en symbolisk deltagaravgift.

8. Personal & drift

a. Anställningar

Uppföljningssamtal har genomförts vi upplever situationen som positiv.

b. Kansli

Styrelsen tillsammans med kansli ser över och säkerställer tydliga rutiner kring roller och system inom föreningen.

c. Cafeteria

Omsättningen har varit högre än föregående säsong, bland annat tack vare

öppethållande under lov. Emma sammanställer aktuell varulista och begär prisuppgifter från Menigo inför kommande beställning.

d. Ideella roller

Ingen ny information.

9. Marknad & kommunikation

a. Sponsorer

Ett par nya har tillkommit

b. Event

Förslag om evenemang den 20 februari i samband med matchen KHT – Viking HC kl. 19:20.

Idéer diskuteras kring förmatchaktivitet och pausinslag.

Målet är att nå god publiknärvaro och genomföra arrangemanget i liknande form som tidigare lyckade matcher.

c. Sociala medier

Johanna ombeds hjälpa till med information om cuper, planerad enkronasmatch för U18 samt möjligheten att låna ut utrustning till fler barn kommande säsong.

10. Rapporter / övriga frågor

a. Arbetsgrupper

- Policydokument: Anders och Anton fortsätter arbetet under veckan.

b. Övrigt

- Tejp: Vit klubbtejp läggs till i Zettle. Försäljningspris sätts till 60 kr.
-

11. Nästa möte

Nästa styrelsemöte hålls 2 februari 2026 kl. 18:00.

12. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet.
