

Protokoll

Styrelsemöte Kristinehamns Hockeyteam

Datum: 26 augusti 2025

Plats: Cafeterian Björkhallen

1. Mötets öppnande

Ordförande öppnade mötet.

Närvarande: Anders Bäckström, Mikaela Kärlin, Emma Karlsson, Lars Bergholm, Anton Karlsson

Inbjudna: Mattias Dröschmeister, Christian Wåhlstedt

2. Val av justerare

Lars Berholm

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Föregående protokoll

Fråga gällande utbildningar: Stefan Carlstedt används som bollplank. Beslut: Lars undersöker detta med Stefan.

5. Ekonomi

a. Lägesrapport och budgetuppföljning

- Kassa/bank per 26/8: Positiv. ingen checkkredit nyttjas i dagsläget
- Fakturering påbörjad till sponsorer
- Sponsring: nya företag klara i både Karlstad och Karlskoga.
- Bra med intäkter från BIK-matcher

Budget:

- Efter flera års negativa resultat är fokus 2025 att vända till ett positivt resultat.
- De största intäktskällorna är fortsatt sponsorintäkter, medlemsavgifter och intäkter från cuper/hemmaplanskupper.
- Föreningen satsar på fler hemmacuper denna säsong för att stärka ekonomin.

- Besparingar görs på den administrativa sidan, inte på den sportsliga.
- Viktigt att åter bygga upp en kassa.
- Målsättning: positivt resultat på ca 100 000 kr.
- Beslut: Anton tar fram förslag på budget för U18/ungdom (inkl. material som tejp, snören m.m.).

b. Eventuella beslut

Inga ytterligare beslut fattades under denna punkt.

6. Sportverksamhet

a. A-lag

Uppstart genomförd. Sommarträning med varierande deltagande. Rekrytering av juniorer pågår. 2-3 spelare från Karlskoga på gång. Spelarkontrakt hanteras av Högga.

b. Ungdom/junior

U18: 17+2 spelare, ibland förstärkning från U16. Tränare: Olle Larsson och Anton Hagström klara. Cuper: Endagscup med BIK, Viking, Nora/Hällefors samt bortacup i september.

c. Hockeyskola

28 anmällda hittills. Åtgärd: Emma delar ut informationslappar i förskolor och skolor.

d. Utbildningar

Ingen rapport denna gång.

7. Cuper

a. Kommande arrangemang

Planerade cuper: NYT U14, NYT U13 samt endagscup för U18.

b. Uppföljning av tidigare arrangemang

Arrangemangen har fungerat väl.

Beslut: Samma upplägg som tidigare, inklusive samma leverantör av bröd till hamburgarna.

8. Personal & drift

a. Anställningar

Jocke träffar Lars Nylén kommande vecka. Tränararvoden för säsongen är klara.

b. Kansli

Träningsstider från v.38 snart klara. U18 och A-lag har matcher torsdagar/fredagar → två scheman beroende på matcher.

c. Cafeteria

Allt redo inför matcher. Inköp av hamburgerbröd och mer Cola beslutat.

d. Ideella roller

Förslag: skapa pool av funktionärer (exempelvis pensionärer) för avlastning vid evenemang.

9. Marknad & kommunikation

a. Sponsorer

Beslut: Ordinarie pris på värmeställen p.g.a. ekonomin. Tränare och ledare betalar halva priset på värmeställ/jacka/byxa.

b. Event

Planering pågår inför kommande BIK-matcher.

Ev planeras ett bilbingo:

- Engångsavgift ca 20 000 kr
- Förslag: En lördagar kl. 15:00
- Beslut: Punkterna bordläggs till nästa möte.

c. Sociala medier

Sofia stöttar tills vidare men önskar lämna över.

Beslut: Lägga ut information om att föreningen söker personer som kan ta över ansvaret.

10. Rapporter / övriga frågor

a. Arbetsgrupper

Materialargrupp: Uppstartsmöte planerat. Rapport om eventuella inköpsbehov väntas.

Sportgrupp: Tränarmöten A-lag-U13 samt U12-TKH genomförda. Protokoll fört av Anette.

U16: 7+1 egna spelare. BIK avstod från samarbete. Hammarö vill bilda slash-lag. Laget anmält som KHT/HHC med lika spelarfördelning.

b. Övriga frågor

Inför match 28/8: allt under kontroll.

JRM-upplägg: Tre grupper (U8-U18/A-lag). Kostnad 10 000 kr/3 grupper, 1 kväll.

Sponsorer söks.

Beslut: Tre kvällar/grupp under hösten, vi kör på upplägget.
Uppstartsmöte fastställdes till 10/9 kl. 18:00 (info läggs ut på ledarsidan).

11. Nästa möte

29/9 kl. 18:00.

12. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet.