Kioskpersonal

* Samlas 1 timmer innan matchstart vid kiosken.
* Bemaning, 2 i Kiosken, 2 st vid grillen, 1 ”flytande”.
* Laget som har kiosken ansvarar för att det finns hembakat till kiosken, räkna med ca 2x25 kakor/bullar.
* Den för dagen Kioskansvarige från Kinna IF förser kioskpersonal med växelkassa och eventuella nycklar som behövs.

**Förberedelser före match:**

* Öppna kioskluckor, veva ut markis beroende på väder.
* Sätt ut papperskorgar och häng upp flaggor.
* Koka kaffe.
* Stämma av med matchvärden så att domare/lag fått kaffe.
* Koka korv.
* Fronta sortimentet som erbjuds för kunderna.

**Under match:**

* Sälj och var glad!
* Bollvärdar får i halvtid Korv med bröd och Festis.
* Även speakerpersonalen brukar hämta fika

**Efter matchen:**

* Diska – Glöm ej korvlådan, samt dra ur kontakten till denna.
* Torka av bänkar.
* Ställ tillbaka sortiment där det förvaras och stänga kiosken.
* Blir det hembakat över och det lämnas kvar så sätt en frysetikett på påsen och skriv datum på innan ni lägger påsen i frysen.
* Städa och töm papperskorgarna på toaletterna på baksidan, det finns städmaterial där. Städa även toaletten i bollförrådet.
* Plocka skräp på läktaren, ihop med bollvärdar
* Lämna över kassa och ev nyklar till kioskansvarig

**Kinna IF tackar för engagemanget!**