Ledarförsörjningsplan Kimstad GoIF Fotboll

För att Kimstad GoIF Fotboll ska leva enligt sin Värdegrund, genomföra sin Verksamhetsidé och närma sig sin Vision är det väsentligt att ha lämpliga, engagerade och kompetenta ledare. Ledare som finns i och runt lagen.



Den här planen beskriver hur vi attraherar, rekryterar, introducerar, utvecklar och behåller ledare.

Vår verksamhet innehåller flera olika ledarroller. Dessa syns i bilaga 1.

Vi vill ha en jämställd ledargrupp, med den mångfald vi har i Kimstad med omnejd. Det främsta verktyget för att uppnå detta är ledarrekryteringen. **Jämställdhetsplan** är bilagd till Ledarförsörjningsplanen, i bilaga 2.

Ledarförsörjningsplanen utvärderas och följs upp årligen i ett ledarmöte på hösten.

Attraherar

Att marknadsföra och göra ledaruppdrag attraktiva är viktigt. Hur andra uppfattar vår verksamhet och våra ledares beteenden kan inte underskattas, att ha ett "gott rykte" är en tillgång. Konkret gör vi bl.a. följande:

- Spelare, flickor och pojkar, i åldern 13 år ges en föreningsdomarutbildning.
- Spelare, flickor och pojkar, i åldern ca 15 år erbjuds att vara ledare i sommarens fotbollsskola.
- Föräldrar erbjuds utbildning Fotbollens Spela, Lek och Lär.
- Ledare förses med ledarkläder.
- Ledare ges personlig utveckling, genom utbildningar och erfarenhet.
- Ledare ges i praktiken en större möjlighet att påverka vår verksamhet.
- Arrangerar fotbollscup för barn varje sommar.
- Arrangerar fotbollsskola/camp för barn varje sommar.
- Gemensamma ledaraktiviteter några gånger om året.

Ledarförsörjningsplan
Kimstad GoIF Fotboll

Rekryterar

Föräldrar, ledare och ungdomar som visat intresse i att vara ledare är basen i vår rekrytering. Konkret gör vi bl.a.:

- Fotbollssektionen har som mål att vartannat år starta upp ett **Knattelag** och hålla lagen med två ålderskullar i varje lag. Uppstarten, 3–4 träningar, sker med hjälp av ledare i befintliga lag och under tiden har sektionsledningen föräldramöte för att rekrytera ledare till alla funktioner, i och runt laget, ur föräldragruppen.
- Ledare till **befintliga barn- och ungdomslag** rekryteras ur lagens föräldragrupp och ungdomar som har deltagit som ledare i fotbollsskolan. Här är det ledare och sektionsledningen som rekryterar.
- Ledare till **seniorlagen**, främst tränarrollen, rekryteras på ”öppna marknaden”. Här ansvarar sektionsledningen för rekryteringen.

För att Kimstad GoIF Fotboll ska känna sig trygg med de personer som ska få förtroendeuppdrag som ledare gör vi enligt följande:

- Rekryteringsansvariga

Alla lag är skyldiga att upplysa när nya ledare är aktuella för verksamheten. Sektionsledningen ansvarar för:

- Information till nya ledare.
- Behandlingen av registerutdrag.
- Referenstagning, från tidigare ledaruppdrag.

- Registerutdrag

Alla föreningar som är medlemmar i Riksidrottsförbundet åläggs, i enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn, begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom föreningen, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister. Registerutdraget:

- Visar grova brott som begåtts från idag och 10 år tillbaka. Mord, dråp, grov misshandel, människorov, alla sexualbrott, barnpornografibrott och grovt rån.
- Är giltigt i 1 år och får användas och visas upp för flera intressenter.
- Är gratis att beställa hem.

Syftet med registerkontroll är att stärka barns och ungas skydd mot sexualbrott och andra grova brott. Med barn räknas alla personer under 18 år.

Ledarförsörjningsplan Kimstad GoIF Fotboll

Behandling registerutdrag

1. Rekryteringsansvariga begär in följande registerutdrag från belastningsregistret för nya ledare samt löpande varje år för befintliga ledare. Utdraget heter *Utdrag för arbete med barn i annan verksamhet än skola och barnomsorg* och det går att beställa via länken https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/

2. Utdraget visas upp för Sektionsledningen. De bockar av en lista att personen visat upp sitt utdrag och registrerar på laget.se. Utdraget lämnas alltid tillbaka och förvaras aldrig hos föreningen.
3. Om registerutdraget visar domar får rekryteringsansvariga ta ett samtal med personen och förklara att personen ej kan vara ledare hos oss.

Introducerar

Det är viktigt med en bra start för en ny ledare. Sektionsledningen ansvarar för detta enligt vår Introduktionsplan i bilaga 3.

Utvecklar

Att följa och stödja sitt lags utveckling, utveckla verksamheten och dess aktiviteter eller liknande kräver att man själv erbjuds utveckling.

- I samband med introduktionen görs en inventering över de relevanta utbildningar man har och de behov av utbildningar som finns. Se Introduktionsplan i bilaga 3.
- Vår Spelarutbildningsplan (SUP) innehåller de utbildningar som ledare i lagen ska erhålla. Här följer Sektionsledningen upp. Årligen sammanställs en utbildningsplan i vår verksamhetsplan.

Behåller

Ledarens engagemang och inre motivation behöver stöd. Utöver utbildningar så fokuserar vi på glädje och gemenskap, en ledare är inte ensam. Vi gör bla.:

- Ledargruppen träffas flera gånger per år i olika forum, där det ges utrymme för diskussion, delaktighet och ”kamratstöd”.
- Minst en gång per år har vi en social aktivitet.
- Ledare som ”blir av” med sitt lag/sitt uppdrag ges möjlighet att ta en ny ledarroll.
- Behovsanalys kring fortsatt utbildning, där t ex spelformsutbildning inspirerar för fortsatta utvecklas och utbildas i sin roll som ledare.

Ledare som lämnar uppdrag

Ambitionen är Sektionsledningen följer upp med ledare som avslutar sitt uppdrag i föreningen. Det kan också ske i dialog med ledare i lag där dialogen sker direkt. Avslut ska alltid meddelas till Sektionsledningen, då kläder, nycklar m.m. ska lämnas in och ledare ska tas bort från ledarsidan på laget.se

Ledarförsörjningsplan
Kimstad GoIF Fotboll

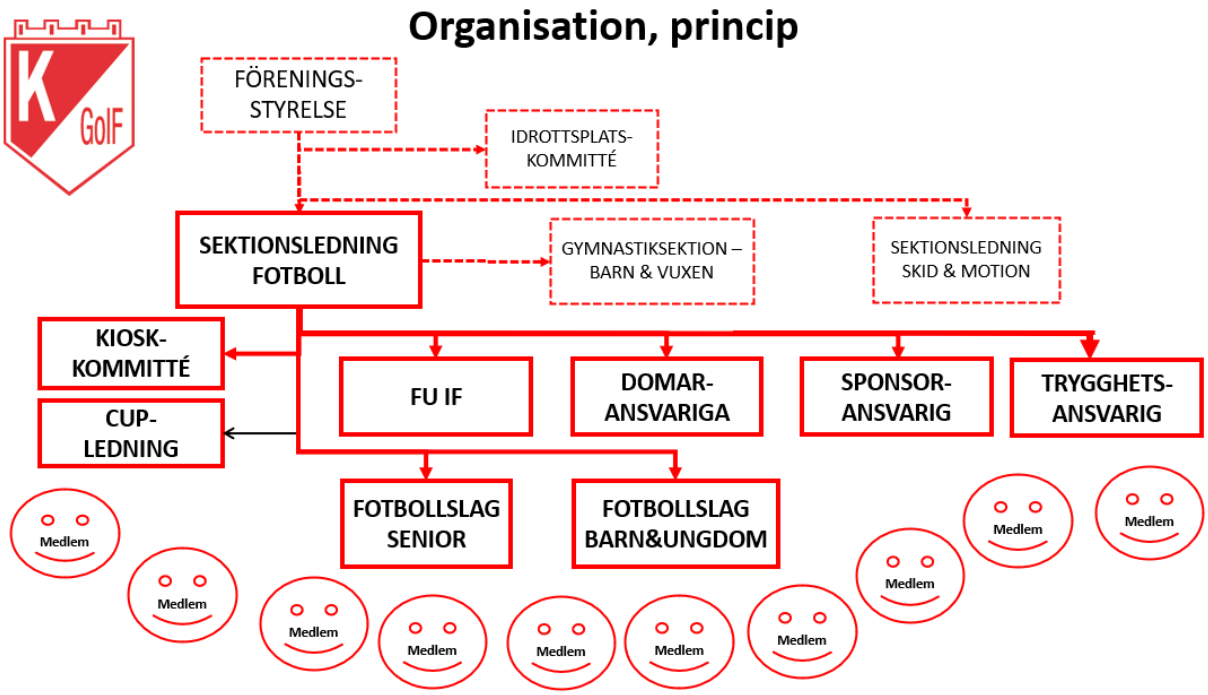
Utvärderar

Sektionsledningen utvärderar ledarförsörjningsplanen och den följs upp årligen i ett ledarmöte på hösten.

BILAGA 1

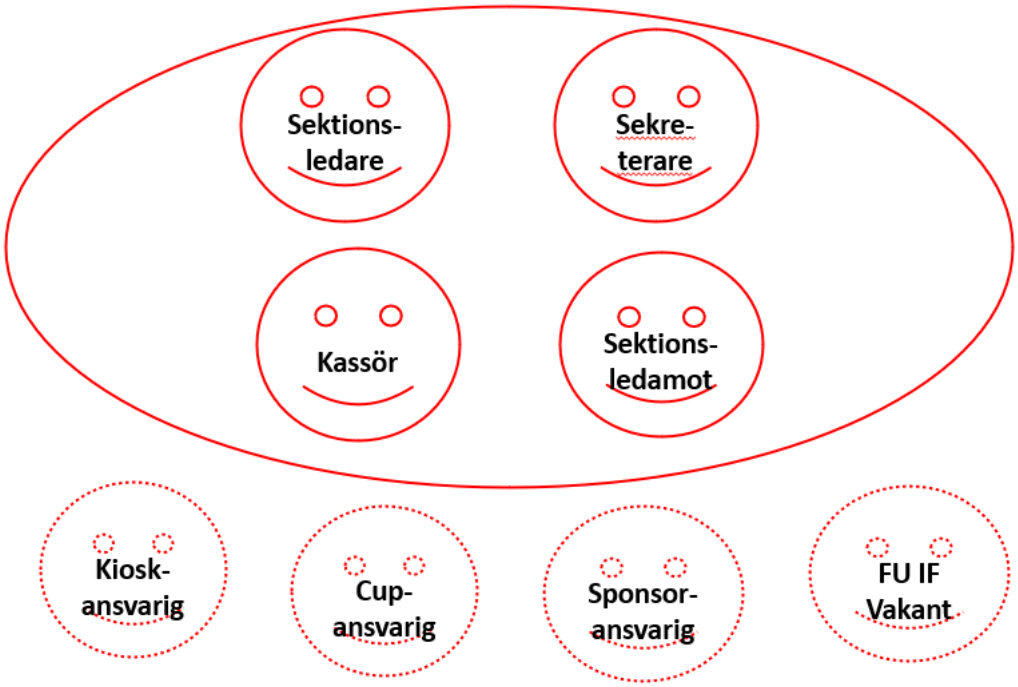
Ledarroller

Här följer organisationsbilder som visar de ledarroller vi har:

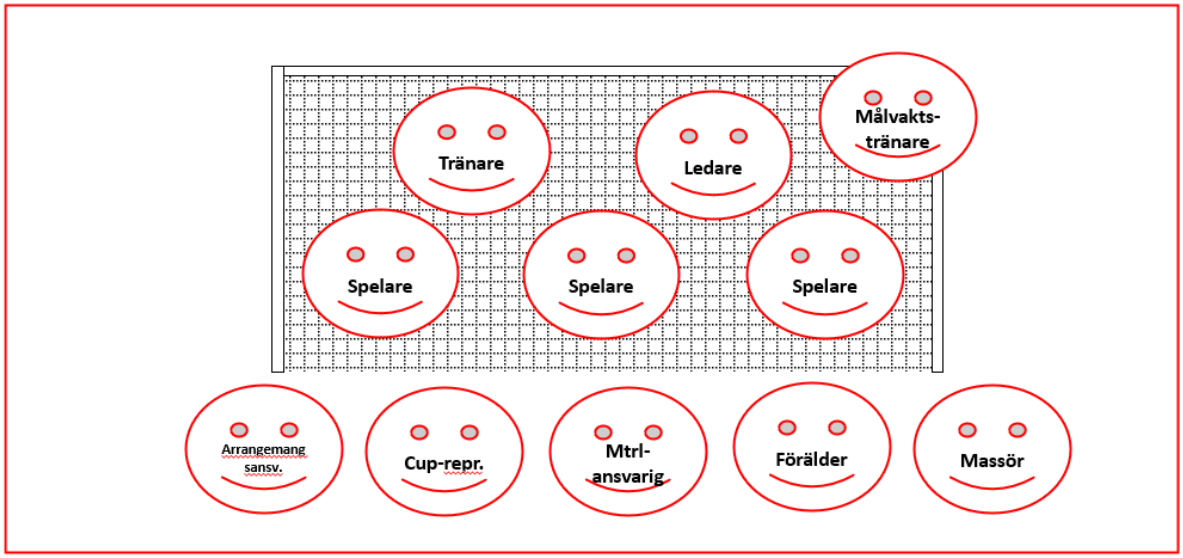


Ledarförsörjningsplan
Kimstad GoIF Fotboll

Roller sektionsledning Fotboll

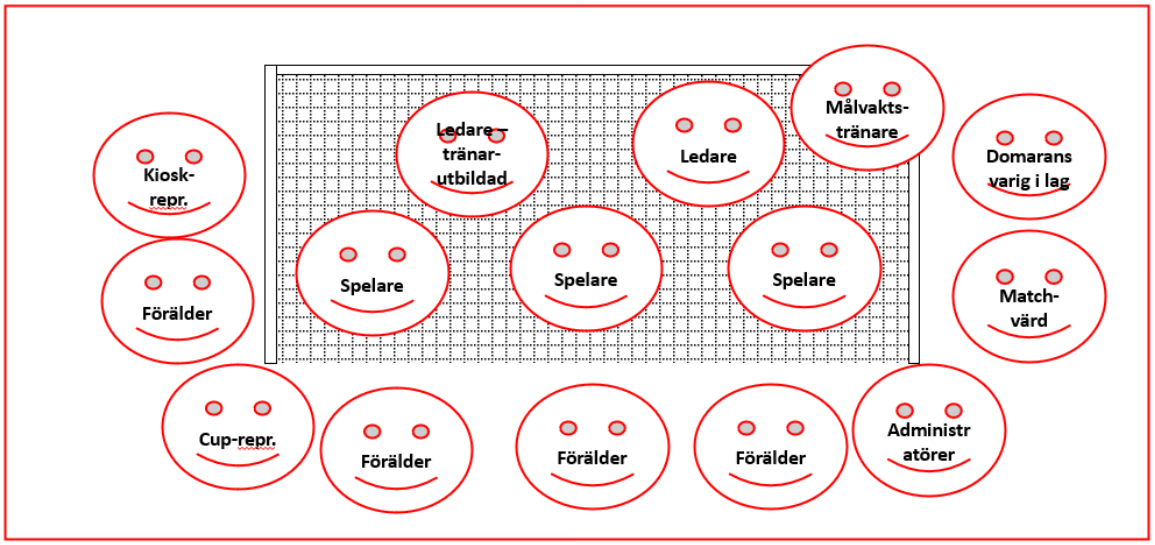


Roller Fotbollslag Senior



Ledarförsörjningsplan
Kimstad GoIF Fotboll

Roller Fotbollslag Barn/Ungdom



Ledarförsörjningsplan Kimstad GoIF Fotboll

BILAGA 2

JÄMSTÄLLDHETSPLAN

I dagens samhälle är en jämställd organisation och förening relevant. Jämställd idrott är en förutsättning för att framtidens idrott ska vara öppen och välkommen för alla. Med jämställdhet får vi in fler perspektiv och hänsyn i vår verksamhet, som inte minst gynnar en trygg miljö. Detsamma gäller för mångfald.

Vi ser det som viktigt att hela fotbollsverksamheten genomsyras av jämställdhet och mångfald. Det är sektionsledningens ansvar.

Mål

- Vi följer idrottsrörelsens långsiktiga mål att inget kön ska vara representerat med mindre än 40 procent bland sektionsledning respektive roller i lagen.
- Vi vill ha den mångfald vi har i Kimstad med omnejd.

Åtgärder

- Jämställdhet och mångfald ska vara en naturlig del av verksamheten för samtliga medlemmar och vid sektionsledningens beslut.
- Alla lag ska tilldelas resurser efter samma principer när det gäller finansiella medel, träningsanläggningar, träningstider mm.
- Jämställdhet och mångfald ska utvärderas årligen i sektionsledningen.

Ledarförsörjningsplan Kimstad GoIF Fotboll

BILAGA 3

Introduktionsplan Kimstad GoIF Fotboll

Denna checklista är för introduktion av ledare inom Kimstad GoIFs Fotbollssektion. Sektionsledningen ansvarar för att bedöma lämpligheten hos en potentiell ledare och ge denne förtroendeuppdraget som ledare. Introduktionen därefter bygger på att en fadder utses, som ansvarar för att denna introduktionsplan följs och genomförs. Faddern behöver förbereda sig för sitt viktiga uppdrag. Ledaren och faddern intygar att introduktionen är genomförd.
I slutet av introduktionen görs en inventering av ledarens utbildningsbehov. En enkel individuell utbildningsplan görs som en ”passning” till FU IF.

Innan tillträdesdatum (sektionsledningen)

AKTIVITET	**KLART**
Medlemskap: Är medlemsavgift betald?	
Värdegrund: Har tagit del av ”Fotbollens VVV”	
Registerutdrag: Är registerutdrag uppvisat för sektionsledning	
Referens: Tag om möjligt referens från tidigare ledaruppdrag.	
Sektionsledning: Ledare godkänns av sektionsledningen	
Fadder: Fadder utses i den verksamhet där den nye ledaren ska vara eller vid uppstart av ett nytt lag i ålderskullen ovanför.	
Lokaler: Nödvändiga nycklar och taggar beställs.	
Kläder: Beställ ledarkläder.	

Namn	Roll	Lag/Funktion
Fadder	Tillträdesdatum	

Uppstart (fadder)

AKTIVITET	**KLART**
Trygghet: Hjärtstartare, förbandsmaterial o.d. visas.	

Ledarförsörjningsplan
Kimstad GoIF Fotboll

Trygghet: ”Trygg Idrott - policyn” gås igenom.	
Kommunikation: Kontaktuppgifter stäms av. laget.se bl.a.	
Kläder: Ledarkläder överlämnas.	
Presentation: Ledaren presenteras i laget. Spelare, föräldrar m.fl.	
Lokaler: Nödvändiga nycklar och taggar överlämnas.	
Lokaler: Lokalerna visas. Toaletter, samlingslokal, möteslokal, förråd, m.m.	
Lokaler: Ordning&Reda, så här ska det se ut när vi lämnar lokalerna.	

Första månaden (fadder)

AKTIVITET	**KLART**
Trygghet: Idrottsförsäkringen, tjänsten ”Råd och vård för idrottsskador”.	
Kommunikation: Fotbollssektionens/lagets hemsida, laget.se.	
Kommunikation: Hur kommunicerar vi i vårt lag? Social media, SMS, mail m.m.	
Kommunikation: Appen ”Min fotboll”.	
Kommunikation: FOGIS (alla har inte behov)	
Presentation: Ledaren presenteras för ledare i andra lag, sektionsledning m.fl.	
Spelarutbildning: Aktuell SUP gås igenom.	
Ledarutbildning: Ledarens utbildningsbehov inventeras.	
Värdegrund: Idrottsrörelsens uppförandekod (sektionsledning)	

Introduktionen är klar

Datum	Namn	Fadder
	Signatur	Signatur

Utbildningsinventering

UTBILDNING	KLART DATUM

Originalet behålls av ledaren. En kopia arkiveras av ledarcoacherna på Kimstad GoIF Fotbolls Google Drive.