



# Introduktionsplan

## Kimstad Golf Fotboll



Denna checklista är för introduktion av ledare inom Kimstad GoIFs Fotbollssektion. Sektionsledningen ansvarar för att bedöma lämpligheten hos en potentiell ledare och ge denne förtroendeuppdraget som ledare. Introduktionen därefter bygger på att en fadder utses, som ansvarar för att denna introduktionsplan följs och genomförs. Faddern behöver förbereda sig för sitt viktiga uppdrag. Ledaren och faddern intygar att introduktionen är genomförd.

I slutet av introduktionen görs en inventering av ledarens utbildningsbehov. En enkel individuell utbildningsplan görs som en "passning" till FU IF.

### Innan tillträdesdatum (sektionsledningen)

| AKTIVITET  | KLART |
|--|-------|
| <b>Medlemskap:</b> Är medlemsavgift betald?  |       |
| <b>Värdegrund:</b> Har tagit del av "Fotbollens VVV"   |       |
| <b>Registerutdrag:</b> Är registerutdrag uppvisat för sektionsledning  |       |
| <b>Referens:</b> Tag om möjligt referens från tidigare ledaruppdrag.   |       |
| <b>Sektionsledning:</b> Ledare godkänns av sektionsledningen   |       |
| <b>Fadder:</b> Fadder utses i den verksamhet där den nye ledaren ska vara eller vid uppstart av ett nytt lag i ålderskullen ovanför. |       |
| <b>Lokaler:</b> Nödvändiga nycklar och taggar beställs.  |       |
| <b>Kläder:</b> Beställ ledarkläder.  |       |

| Namn   | Roll            | Lag/Funktion |
|--------|-----------------|--------------|
| Fadder | Tillträdesdatum |              |

### Uppstart (fadder)

| AKTIVITET   | KLART |
|---|-------|
| <b>Trygghet:</b> Hjärtstartare, förbandsmaterial o.d. visas.    |       |
| <b>Trygghet:</b> "Trygg Idrott - policyn" gås igenom.           |       |
| <b>Kommunikation:</b> Kontaktuppgifter stäms av. laget.se bl.a. |       |



# Introduktionsplan

## Kimstad Golf Fotboll



|   |  |
|---|--|
| <b>Kläder:</b> Ledarkläder överlämnas.  |  |
| <b>Presentation:</b> Ledaren presenteras i laget. Spelare, föräldrar m.fl.          |  |
| <b>Lokaler:</b> Nödvändiga nycklar och taggar överlämnas.                           |  |
| <b>Lokaler:</b> Lokalerna visas. Toaletter, samlingslokal, möteslokal, förråd, m.m. |  |
| <b>Lokaler:</b> Ordning&Reda, så här ska det se ut när vi lämnar lokalerna.         |  |
|   |  |

### Första månaden (fadder)

| AKTIVITET  | KLART |
|--|-------|
| <b>Trygghet:</b> Idrottsförsäkringen, tjänsten "Råd och vård för idrottsskador".       |       |
| <b>Kommunikation:</b> Fotbollssektionens/lagets hemsida, laget.se.                     |       |
| <b>Kommunikation:</b> Hur kommunicerar vi i vårt lag? Social media, SMS, mail m.m.     |       |
| <b>Kommunikation:</b> Appen "Min fotboll".   |       |
| <b>Kommunikation:</b> FOGIS ( alla har inte behov)                                     |       |
| <b>Presentation:</b> Ledaren presenteras för ledare i andra lag, sektionsledning m.fl. |       |
| <b>Spelarutbildning:</b> Aktuell SUP går igenom.                                       |       |
| <b>Ledarutbildning:</b> Ledarens utbildningsbehov inventeras.                          |       |
| <b>Värdegrund:</b> Idrottsrörelsens uppförandekod (sektionsledning)                    |       |
|  |       |

### Introduktionen är klar

|       |          |          |
|-------|----------|----------|
| Datum | Namn     | Fadder   |
|       | Signatur | Signatur |

