



# Städinstruktioner

Du som står i cafeterian ansvarar för att det snyggt och rent i lokalen för nästa gång som kommer. I lokalen träffas ju också styrelse, arbetsgrupper, ungdomslagen etcetera. Du sköter städningen de dagar du bemannar och ju mer vi hjälper varandra desto bättre blir upplevelsen av cafeterian.

- Du hänvisar toalettbesökare till de allmänna toaletterna på utsidan (baksidan mot B-planen). De som finns inomhus ska vara låsta. Den ena är en personaltoalett för kanslipersonalen.
- Städmaterial finns tills vidare i förrådet. Skriv gärna en lapp om du saknar något eller något tagit slut.
- Golven ska vara rena, köket torkat och fint (inkl. luckor, lådor och kylskåpsdörr). Alla borden ska vara avtorkade.
- Kika gärna på asfalten utanför, trist med choklad-papper och tomma kaffemuggar.
- Soporna kastas i container vid ishallen. Särskilt viktigt på söndagar, då måste sopkorgarna vara tömda. Trist lukt på måndag annars.