

Information kring digitala matchprotokoll, liverapportering och Mitt iBIS

- Vad är mitt IBIS
- Logga in/ Huvudsida
- Matchtrupp- rapportering-kontaktuppgifter
- Skapa och ändra i matchtruppen
- Ändra eller ta bort spelare och deras nummer, position eller startinformation (femmor)
- Fastställ matchtrupp innan matchstart
- Matchklocka i Mitt IBIS
- Rapportera match händelser och resultat direkt/live
- Lägg till eller ta bort händelser
- Godkänna matchprotokollet

Från och med säsongen 2025/2026 ska samtliga matcher som administreras av SIBF liverapporteras i **Mitt iBIS**

Detta innebär att de fysiska matchprotokollen försvinner och ersätts av digitala matchprotokoll via

<http://mittibis.innebandy.se>

Här har ni en kortfattad manual med de viktigaste momenten inför och under match.

Vad är Mitt iBIS?

I Mitt iBIS kan ledare, tränare och domare göra de mest vanliga uppgifterna i samband med matcher.

Ledare och tränare kan till exempel:

- ta ut spelare till match.
- fastställa matchtruppen.
- rapportera matchhändelser och resultat.
- dela ut behörigheten till en tillfällig rapportör för att rapportera händelser och resultat.
- godkänna matchen när den är avslutad.

Domare kan till exempel:

- Se tilldelade, föreslagna och lediga uppdrag.
- Uppge blockeringar, lediga och spärrade tider.
- Söka ersättning (nytt från 2025/26).
- *Läsa observationer om det finns några (ej klart än).*

Mitt iBIS är anpassad för dator, läsplatta och mobil. Du väljer vilken enhet du vill använda.

Länk: <https://mittibis.innebandyse>

Logga in med dina vanliga uppgifter eller Freja eID som du har den appen och kopplat samman dina olika iBIS-inloggningar.

Har du glömt dina inloggningsuppgifter kan du kontakta en föreningsadministratör i föreningen och be dem skicka nya uppgifter till dig från iBIS. Se fliken Förening – Användare – Lösenord.

Du kan även kontakta ditt distriktsförbund för hjälp.

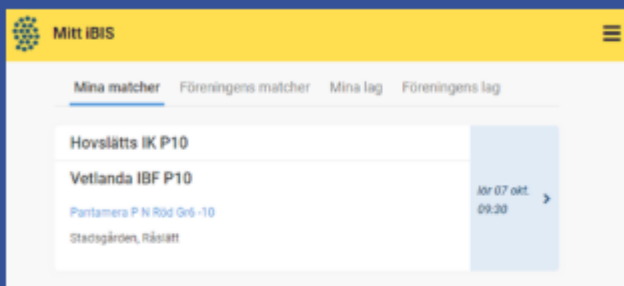
Mitt iBIS är utvecklad för att vi ska kunna **avskaffa de fysiska matchprotokoll** som tidigare använts.

Det är upp till varje distrikt eller tävlingens administrerande förbund att avgöra i vilken omfattning de vill använda sig av ett mer digitalt flöde.

Varje administrerande förbund i Sverige kan ha egna upparbetade arbetssätt och rutiner som inte fullt ut är implementerade i Mitt iBIS.

Utvecklingen pågår dagligen och uppdateringarna görs löpande för att alla lag, föreningar och förbund ska kunna nyttja Mitt iBIS fullt ut.

Huvud-/startside - dina matcher och uppdrag



Mina matcher – listas dina (lagets) matcher i stigande datumordning.

Föreningens matcher – visar föreningens alla matcher de kommande 7 dagarna framåt.

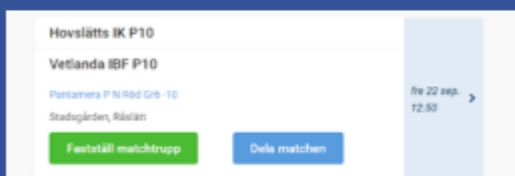
Mina lag – visar de olika lag du har någon roll i.

Föreningens lag – visar alla aktiva lag i föreningen.

Under "menyikonen" uppe till höger ändrar du dina egna inställningar samt loggar ut.

Klicka på den blåa datumrutan med pilen från matchlistan för att ta ut och ändra i matchtruppen, rapportera resultat, händelser och statistik samt se publicerade kontaktuppgifterna till ledare och domare.

Visas knapparna "Dela matchen" eller "Fastställ matchtruppen"?



Dela matchen – knappen visas ca 60 minuter innan matchstart och innebär att kan dela ut behörigheten till en annan person som agerar ombud för dig och kan rapportera händelser och resultat i matchen. T.ex. när föräldrar ska vara rapportör vid en match.

Fastställ matchtrupp – innebär att båda lagens ledare måste fastställa matchtruppen innan matchen kan starta/rapporteras.

Matchtrupp - rapportering - kontaktuppgifter

Klicka på den blåa datumrutan med pilen från matchlistan för att välja vad du vill göra kopplat till matchen:

- Matchtruppen - ta ut och ändra i matchtruppen.
- Rapportera resultat, händelser och statistik.
- Se publicerade kontaktuppgifterna till ledare och domare.

Skapa och ändra i matchtruppen

Ta ut, ändra eller ta bort spelare och ledare till matchen. Ändra i matchuppställningen och fastställ matchtruppen inför match.

Hemmalagets ledare kan hjälpa till och redigera bortalagets matchtrupp, men en ledare för bortalaget måste fastställa sin matchtrupp.

Alla förändringar som görs sparas i en historielogg som är tillgänglig för administrerande förbund.

Klicka på "Matchtrupp" och vyn nedan visas:

1. Klicka på ditt lagnamn.
2. Klicka på "Spelar-fliken".
3. Klicka på **"Lägg till spelare"**.
 1. Från lagets trupp – hämtar licensierade och betalda spelare från lagtruppen.
 2. Från föreningens spelare - filtrera och Sök på ålder och välj kön.
 3. Från tidigare match – hämta laguppställning från en annan match och redigera vid behov.
 4. Från samarbetsförening.
 5. Ej registrerad spelare.
 - Visas bara om distriktet eller tävlingens administrerande förbund tillåter att lag kan lägga till licensierade spelare från en annan förening om föreningen/laget gjort en godkänd övergång, men inte visas i er förening än, vilket kan bero på sen registrerad inbetalning.**OBS!** Registreringen meddelas tävlingens administrerande förbund för efterkontroll.
4. Klicka på "Ledar-fliken".
5. Klicka på **"lägg till ledare"**.
 1. Från lagets trupp – saknas ledaren måste du lägga till dom i lagtruppen innan.
 2. Från föreningen.
 3. Med personnummer – fullständigt personnummer krävs.
 4. Extern person/tillfällig ledare utan roll i iBIS.
 - skriv in personens för och efternamn samt personens e-post/mobil. Används till exempel när en förälder utan iBIS-konto och roll tillfälligt hjälper till som ledare i laget.
6. Klicka på "Tillbaka" uppe vänster i den blå menyn.

Ändra eller ta bort spelare och deras nummer, position eller startformation (femmor)

#	Förn.	Eftern.	F-år	
4	Pontus		2010	
	Pos: MV			
9	Mio		2010	
	Pos: B			

1. Klicka på de tre prickarna ute till höger på spelarens rad och välj "redigera".

Namn
Pontus

Position
Högerforward

Tröjnummer
44

Femman
1

☒ Lagkapten

SPARA

1. Ändra spelarens position, tröjnummer eller "femman", eller kaptensuppdrag.
2. Klicka på Spara.

OBS!

Femmorna visas på hemsidan [innebandy.se](https://www.innebandy.se)

Vill du att femmorna ska visas i vår mobila app/medieplattform måste du lägga till femmorna manuellt på matchen i <https://app.innebandy.se> eller via mobiltelefonen.

Fastställ matchtruppen innan matchstart

Som ett led i att ta bort de fysiska matchprotokollen, och i stället använda ett digitalt flöde, kan distriktsförbundet eller tävlingens administrerande förbund, kräva att båda lagen ska fastställa sin matchtrupp innan matchen startar.

Är inte matchtruppen fastställd går det inte att rapportera/starta matchen.

Mitti IBIS

← Tillbaka

Hovslätts IK P10

Vetlanda IBF P10

Pantarna P N Röd Grön -10

Stadsgården, Rönneby

Dela matchen

ons 21 sep. 16:00

Till händelserapportering

Hovslätts IK P10 Vetlanda IBF P10

Spelare (3) Ledare (1)

Glöm inte att matchtruppen måste fastställas innan matchstart.

Fastställ matchtrupp

Lägg till spelare +

Nr	Förnamn	Efternamn	Födelseår	Lagkapten	Pos	Femman

1. Distriktsförbundet eller tävlingens administrerande förbund bestämmer hur många minuter innan matchstarten som matchtruppen kan fastställas.
2. Klicka på "Fastställ matchtrupp" när laget har rätt spelare och ledare i matchtruppen.
3. Du kan ändra och justera i matchtruppen fram till matchstart, men då måste ni fastställa matchtruppen på nytt. Annars kan inte rapportören starta matchen.

OBS!

- Hemmalagets rapportör/sekretariat eller ledare kan hjälpa till och justera bortalogets matchtrupp, men ledaren för bortaloget måste fastställa sin matchtrupp i MittiBIS på nytt fram till matchstart.

- Om rapportören/sekretariatet gör en justering i någon av matchtrupperna **efter matchstart** behöver ingen ledare fastställa matchtruppen på nytt. Det gör rapportören/sekretariatet själv för att kunna fortsätta rapporteringen.

Det gäller framför allt då en spelare eller ledare inte var uppsatt på det fastställda matchprotokollet när matchen startade. Se mer under fliken "Spelare/ledare finns inte uppsatt på ett matchprotokoll"

- Alla justeringar som görs sparas i en historielogg och är tillgänglig för tävlingens administrerande förbund.
- Justering som görs i matchtruppen efter matchstart skickas även med e-post till båda lagens kontaktperson och till tävlingens administrerande förbund.

Matchklockan i MittiBIS

Knappen syns två timmar före matchstart.

Från och med säsongen 2025–26 kommer sekretariatet/rapportören att kunna hantera matchklockan som visas i sändningar på Innebandy Play direkt i MittiBIS.

Detta är en förutsättning för att den automatiserade grafiken i sändningarna ska fungera korrekt.

Sekretariatet klickar på knappen "Matchklocka" och då öppnas en ny flik upp där matchklockan visas.

Därmed har sekretariatet två flikar att hantera:

- En för händelserapportering
- En för matchklockan

Sekretariatet väljer själv hur de vill arbeta.

Antingen loggar sekretariatet in på en mobiltelefon och öppnar upp matchklockan, eller så arbetar de med två flikar i webbläsaren och växlar mellan dessa två under matchens gång.

Matchklocka

Period: 1

12:47

Tid

Justera matchtid

Starta

Nollställ

Tryck på den **gröna knappen** för att starta matchtiden.

Tryck på den **röda knappen** (samma som gröna) för att stoppa matchtiden.

Skriv in en **ny tid mm:ss** om matchtiden behöver **justeras**.
Klicka på gul knapp och därefter grön knapp för att starta.
Nollställ matchtiden med blå knapp.

Rapportera matchhändelser och resultat direkt/live

Glöm inte att ha tomma fysiska matchprotokoll redo i hallen i fall nätet eller utrustning går ner.

1. Klicka på "IBIS-logotypen" uppe i gula fältet för att komma till startsidan med dina matcher.
2. Klicka på "Mina matcher".
3. Klicka på den blåa datumrutan med pilen från matchlistan.
 - Du kan även dela matchen med en tillfällig person som kan göra rapporteringen som ombud för dig. Se annan del i manualen.
4. Klicka på "rapportera resultat, händelser och statistik".

5. Klicka på "matchhändelser" om du ska rapportera matchens direkt/live eller efterregistrerar händelser.

Om lagen fastställt sina matchtrupper kan du starta period 1 och därmed matchen. Annars måste båda lagens ledare göra det.

Härifrån kan du även redigera båda lagens nummer på spelare om dom uppgetts fel. Klicka på "Redigera matchtrupp".

6. Klicka på "Starta period" när domaren blåser startar matchen eller perioderna.

7. Klicka på "Lägg till matchhändelse" när det blir mål, utvisning, timeout, straffmål eller missad straff eller när målvakterna byts ut/in och om det blir "mål i tom målbur".

8. Fyll i tiden.
9. Fyll i de efterföljande fält som visas beroende på vilken händelse du valt.
10. När matchen är slut ska du se över alla händelser och godkänna din rapportering.

Efter att rapporteringen är godkänd kan du inte ändra något.

11. Ändra eller ta bort felaktiga händelser innan du godkänner:

12. Klicka på de tre prickarna till höger.

13. Efter att rapporterlingen är godkänd kan du inte ändra något. Kontakta tävlings administrerande förbund för mer information eller domarna som i vissa matcher kan justera matchprotokollet innan de själva godkänner det.

14. Matchen är godkänd.

Lägg till, ändra eller ta bort händelser

Är matchen redan godkänd kan du inte lägga till, ta bort eller ändra i några händelser. Kontakta tävlings administrerande förbund för mer information.

Lägg till matchhändelse

1. Klicka på "Lägg till matchhändelse" och välj typ av händelse.
2. Fyll i tiden. Skiljetecken mellan minuter och sekunder läggs till automatiskt så du kan skriva tiden med siffror direkt.

Ändra befintlig matchhändelse

1. Klicka på de tre prickarna längst ut till höger.
 2. Välj "redigera".
 3. Ändra de uppgifter som blivit fel.
- Klicka på Ta bort om händelsen ska raderas. Välj att lägga in en ny vid behov.

Beroende på tävlingsnivån finns det olika krav på vilka som ska godkänna matchprotokollet efter att matchen avslutats:

- Bara rapportören
- Rapportören och domarna (eller domaren)
- Rapportören, en ledare från båda lagen och domarna

Bara rapportören

På grön nivå räcker det med att markera matchen som spelad. Inga resultat behöver läggas in eftersom de inte publiceras publikt.

På blå nivå läggs slutresultatet in och i vissa fall även publiceras publikt.

Rapportören och domarna (eller domaren)

I vissa matcher räcker det med att rapportören godkänner matchprotokollet efter att matchen avslutats.

Därefter går domaren in via sin inloggning och ser över rapporteringen, och i vissa fall kan domaren göra justeringar innan hen också godkänner matchprotokollet.

Rapportören, en ledare från båda lagen och domarna

I vissa matcher behöver både rapporten, en ledare från båda lagen och domarna godkänna matchprotokollet efter matchen.

Det är viktigt eftersom vi vill att alla ska vara överens om att uppgifterna stämmer.

Rapportören börjar med att läsa uppgifterna och göra eventuella justeringar (klicka på de tre prickarna ute till höger). Efter att matchprotokollet är godkänt går det inte att göra några justeringar.

Därefter ska en ledare från varje lag gå in på sin inloggning och godkänna matchprotokollet.

Har någon ledare synpunkter på uppgifterna ska domaren kontaktas omgående. I vissa matcher har de möjlighet att justera matchprotokollet.

Avslutningsvis ska båda domarna också gå in via sin inloggning och godkänna matchprotokollet.