**Arbetsuppgifter för P09 under Fair Play Cup.**

 **Ansvariga för Campushallen och hjälpa P07 med något/några pass i Nhr.**

 **Helgerna 31/3-2/4 + 14-16/4**

* **Bemanna Campushallen helg 1: fre 17.00-22.30, lör 08.00-22.30, sön 07.00-17.30.** Tag kontakt med vaktmästare Johanna Andersson för att få nycklar m.m. på 0739-148659 eller johanna.andersson@ju.se

**Plus få ett journummer om det skulle krisa med något.**

* Hallen behöver byggas om på fredag kväll till 30x15 hall.
* Även på lördag kväll efter sista matchen behöver den byggas för 40x20.
* På söndag efter match 2 behöver den byggas till 30x15 igen och sedan byggas stor igen inför match som startar 14.00.
* **Hjälpa P07 i Norrahammar med något/några pass.**
* Baka 40 kakor till varje cuphelg (inga nötter). Lämnas in på kansliet senast fredagen 16.00 inför varje helg. Fördela antalet för variationens skull – t.ex. sockerkaka, kärleksmums, småkakor m.m. Skär bakverken i skivor. Kod till ytterdörr 6357, kansli 1434
* Hämta kioskvaror på JIK:s kansli på fredagen båda helgerna och material (bollar, västar, mobiler, sekpärm m.m.).
* Se till så att det finns 1 hallansvarig, 2 i sekretariatet, 1 i kiosken.
* Plocka ner sargen, grovstäda hallen och läktare efter sista passet på söndagen.
* Se till så att allt material kommer till JIK:s kansli efter sista matchen på söndagen. Gärna att en person som är med på första passet på fredagen även är med sista passet på söndagen så att allt kommer tillbaka och att hallen lämnas som vi fick den.
* Lämna in en bekräftad lista på vilka som är på respektive pass med mobilnummer ifall vi behöver nå någon i hallen. Detta ska mailas till christian.lindahl@jonkoping.se senast en vecka innan cupen startar.

**Hallchef**

* Ska vara väl synlig vid entrén/ i korridoren när lagen kommer och hjälpa lagen tillrätta, svara på frågor m.m.
* Hjälpa till i kiosken vid behov.
* Se till att matcherna startar på utsatt tid och att lagen har lämnat in matchprotokoll.
* Med hjälp av lagens ledare se till att omklädningsrum är snygga och prydliga.
* **Se till så att toaletter och hallen är grovstädad samt att det finna toalettpapper/handtork och tvål.**

**Sekretariat/speaker**

* Sköta klockan och matchprotokoll.
* Speakern meddelar vilka som spelar matchen, målskytt och passningsläggare.
* Utse matchens ”Fair Play-spelare”. Någon som uppmuntrar någon, har kämpat väl, uppmuntringspris och meddela detta i högtalarna.
* Se till så att resultatet rings in direkt efter match.