

PM - Planvärd, Aroscupen (Irsta)

ArosCupen spelas årligen i juni och varje år deltar över 700 lag

Det är en viktig del att planer, service, miljö och atmosfären runt matcherna håller hög kvalitet och det är där våra planvärdar har en viktig funktion. Som planvärd skall du ge besökaren och framförallt deltagaren vad de förväntar sig och lite till. Du är tillsammans med Spelområdesansvarig ArosCupens ansikte utåt på spelområdet.

Uppdragsbeskrivning

Inför:

- Uppsättning av flaggor under morgonen på spelfältet samt ta in flaggorna på kvällen.
- Kontrollera att uppmärkning av planer är tydlig så att lagen hittar rätt.
- Bär ALLTID planvärdsväst för att synas för deltagare, ledare och supportrar
- Ladda ner och installera appen **ProCup** för aktuellt spelschema i Aroscupen
Klicka på "Grupp/plan", sedan på Klinta eller Ullvi, därefter kan du se schemat för varje plan och speldagarna.

Under matcherna

Lagen

- Möta och ge den bästa servicen till deltagare, ledare, supportrar och besökare
- Ha kontakt med lagen som ska spela på spelområdet, "checka in" så att du vet att de är på plats och att de vet när matchen ska starta.
- Eventuellt ta emot protest från ledare och hänvisa vidare till Spelområdesansvarig.
- Laguppställningar ska INTE lämnas in av lagen till planvärden, laguppställningar registreras digitalt på cupsidan. (Ledarna har fått den informationen via mejl innan cupen.)

Domarna

- Håll kontakt med domare och ha koll på deras tillhörigheter/väskor
- Förse domare med rätt bollar/bollstorlek
- Förse domare med linjeflaggor om domaren vill att lagen ska vara linjemän (vanligtvis inte i 7-manna matcherna)
- Be domare skriva under slutresultat i lista och signera underlaget efter varje match.
Denna signering används både för att bekräfta rätt resultat samt som betalningsunderlag för domaren.
- Fråga domaren om det förekommit utvisning.
Domaren ska skriva en rapport om det förekommit en utvisning som du rapporterar in till Spelområdesansvarig.

Kontakt med kansliet

- Rapportera in eventuella förseningar av matcher som överstiger 15 minuter till tävlingskansliet på Hamre IP. Matcher kan behöva flyttas till nya planer.
Prata med spelområdesansvarig när det börjar bli förseningar, försök att snabba på schemat för att korrigera förseningen. Om det inte går så kontaktar spelområdesansvarig kansliet för att be om justering.

Utrustning

- Se till att inga bollar försvinner under matcherna
- Se till att det är städlat och snyggt runt planerna. Under matcherna, kan skräp behöva plockas/städas undan.

Kom ALLTID i tid till ditt arbetspass och ytterligare arbetsuppgifter kan dyka upp under ArosCupens arbetsdagar.

Kontaktuppgifter finns på separat underlag som lagets kontaktperson fått inför cupen. Spelområdesansvarig stöttar med att söka svar på ev. svårlösa problem.